

---

# ***Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter(Fond)***

Idrætsvej 3, 5492 Vissenbjerg

## **Årsrapport for 2018**

---

CVR-nr. 34 05 05 46

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens  
bestyrelsesmøde den  
22/5 2019

Claus Blistrup  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 9

Balance 31. december 10

Egenkapitalopgørelse 12

Noter til årsregnskabet 13

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter(Fond).

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vissenbjerg, den 22. maj 2019

## Bestyrelse

Steen Jørgensen  
formand

Allan Nielsen  
næstformand

Bjarne Stenhøj Hansen

Erling Hansen

Peter Bak Christiansen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter(Fond) og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter(Fond) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 22. maj 2019

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Poul Erik Jacobsen  
statsautoriseret revisor  
mne10086

## Generelle oplysninger om fonden

<b>Fonden</b>	Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter(Fond) Idrætsvej 3 5492 Vissenbjerg  CVR-nr.: 34 05 05 46 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Assens
<b>Bestyrelse</b>	Steen Jørgensen, formand Allan Nielsen Bjarne Stenhøj Hansen Erling Hansen Peter Bak Christiansen
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Rytterkasernen 21 5000 Odense C
<b>Pengeinstitut</b>	Totalbanken A/S Odensevej 95 5260 Odense S

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

Fondens formål er at opføre, eje og drive halfaciliteter med dertil hørende køkkenfaciliteter. Fonden udøver virksomhed med udlejning af fondens faciliteter. Endvidere forestår eller formidler fonden aktiviteter indenfor idræt, kultur, konference- og kantineaktiviteter samt andre aktiviteter beslægtet hermed.

Når driften af halfaciliteterne, efter bestyrelsens økonomiske skøn som må anses som utvivlsomt sikret, skal fonden kunne uddele midler til idræts- og kulturlivet i og omkring Vissenbjerg by. Herunder skal fonden i så fald kunne uddele midler til almenvelgørende/almennyttige formål inden for idræts- og kulturlivet.

## Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2018 udviser et overskud på DKK 56.478, og fondens balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på DKK 18.935.265.

## Redegørelse for god fondsledelse i henhold til Komiteen for god Fondsledelses Anbefalinger for god Fondsledelse og Årsregnskabslovens §77a

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende. En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Der henvises i øvrigt til <http://www.vissenbjergikc.dk/bestyrelsen.html#features6-32>

## *Bestyrelsesmedlemmer og deres kompetencer*

Vedrørende aflønning af bestyrelsen henvises til årsregnskabets note 1.



## Ledelsesberetning

	<b>Steen Jørgensen</b>	<b>Allan Nielsen</b>	<b>Bjarne Stenhøj Hansen</b>	<b>Erling Hansen</b>	<b>Peter Bak Christensen</b>
Stilling	Advokat og Partner i Trolle Advokatfirma Formand for fondsbestyrelsen	Næstformand i fondsbestyrelsen, Demand Planner, Orkla CS Danmark	Idrætskonsulent DGI Fyn	Chauffør	Landinspektør hos Vejdirektoratet
Alder	47	55	53	69	53
Køn	Mand	Mand	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	2015	2011	2011	2011	2018
Genvalg har fundet sted	Ja i 2016	Ja i 2016	Ja i 2016	Ja i 2014	Nej
Udløb af valgperiode	2019	2019	2019	2017	2022
Medlemmets særlige kompetencer	Juridisk erfaring i selskabsret og fondsforhold	Ledelse indenfor idræt	Ledelse indenfor idræt	Foreningserfaring	Ledelse
Øvrige ledelseshverv	Ingen	Formand for Vissenbjerg GIF	Formand for Skalbjerger	Ingen	Ingen
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Ja, udpeget af fondens pengeinstitut	Nej, udpeget af Brugerorganisationen	Ja, udpeget af Assens Kommune	Nej, udpeget af Brugerorganisationen	Ja, udpeget af Assens Kommune

### ***Åbenhed og kommunikation***

Bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne, ligesom bestyrelsesformanden foretager al kommunikation med offentligheden.

### ***Bestyrelsens opgaver og ansvar***

På bestyrelsesmøderne sikrer bestyrelsen løbende, at fondens aktivitetsformål fremmes mest muligt, og at de øvrige medarbejdere i den daglige drift alene varetager fondens interesser og lever op til bestyrelsens forventninger. Gennem en kompetent og professionel ledelse af fonden, sikres stifters vilje, fondens vedtægter og den til enhver tid gældende lovgivning, samt gennemsigtighed og åbenhed omkring fondens arbejde. Det er i den forbindelse aftalt, at al kommunikation omkring fondens daglige drifts og virke varetages af Formanden, ligesom Formanden udtaler sig til offentligheden omkring særlige forhold. Ingen i bestyrelsen udfører driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond.

Fondens betyrelse udpeges for en 4-årig periode i henhold til vedtægterne, som også bestemmer bestyrelsens sammensætning. Fondens bestyrelse har ikke indflydelse på udpegning af bestyrelsesmedlemmer og har ikke fastsat en aldersgrænse. Fonden lægger vægt på erfaring og kontinuitet, og ønsker at undgå aldersdiskriminering. Bestyrelsen evaluerer løbende arbejdet i bestyrelsen.

### ***Redegørelse for uddelingspolitik***

Fonden foretager ikke kontante uddelinger. Resultatet disponeres til konsolidering af fonden samt til igangsættelse af nye aktiviteter.

# Ledelsesberetning

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt resultatet af fondens aktiviteter for 2018 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2018 DKK	2017 DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>4.231.986</b>	<b>4.174.035</b>
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-192.014	-156.106
Andre eksterne omkostninger		-1.716.063	-1.559.751
<b>Bruttoresultat</b>		<b>2.323.909</b>	<b>2.458.178</b>
Personaleomkostninger	1	-1.007.378	-1.131.906
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-801.393	-960.441
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>515.138</b>	<b>365.831</b>
Finansielle indtægter		5.446	9.877
Finansielle omkostninger		-460.444	-473.804
<b>Resultat før skat</b>		<b>60.140</b>	<b>-98.096</b>
Skat af årets resultat	2	-3.662	14.595
<b>Årets resultat</b>		<b>56.478</b>	<b>-83.501</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		56.478	-83.501
		<b>56.478</b>	<b>-83.501</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Grunde og bygninger		25.455.828	26.215.457
Driftsmidler og inventar		171.771	213.535
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>25.627.599</b>	<b>26.428.992</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>25.627.599</b>	<b>26.428.992</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		167.596	231.292
Andre tilgodehavender		223.444	392.148
Periodeafgrænsningsposter		0	38.653
<b>Tilgodehavender</b>		<b>391.040</b>	<b>662.093</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.865.251</b>	<b>3.872.012</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.256.291</b>	<b>4.534.105</b>
<b>Aktiver</b>		<b>30.883.890</b>	<b>30.963.097</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Grundkapital		18.500.000	18.500.000
Overført resultat		435.265	378.787
<b>Egenkapital</b>		<b>18.935.265</b>	<b>18.878.787</b>
Hensættelse til udskudt skat		3.662	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>3.662</b>	<b>0</b>
Gæld til realkreditinstitutter		10.947.633	11.303.510
Anden gæld		322.000	322.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>11.269.633</b>	<b>11.625.510</b>
Gæld til realkreditinstitutter	4	363.738	354.129
Leverandører af varer og tjenesteydelser		186.817	34.039
Anden gæld	4	124.775	70.632
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>675.330</b>	<b>458.800</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>11.944.963</b>	<b>12.084.310</b>
<b>Passiver</b>		<b>30.883.890</b>	<b>30.963.097</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Nærtstående parter	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	18.500.000	378.787	18.878.787
Årets resultat	0	56.478	56.478
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>18.500.000</b>	<b>435.265</b>	<b>18.935.265</b>

# Noter til årsregnskabet

	2018	2017
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.002.034	1.130.875
Andre omkostninger til social sikring	5.344	1.031
	<u>1.007.378</u>	<u>1.131.906</u>
Heraf udgør vederlag til bestyrelse:		
Bestyrelse	60.000	60.000
	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>1</u>	<u>1</u>

Navn	Steen Jørgensen	Allan Nielsen	Bjarne Stenhøj Hansen	Erling Hansen	Peter Bak Christensen	I alt
Bestyrelses honorar	20.000	10.000	10.000	10.000	10.000	60.000

## 2 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	0	0
Årets udskudte skat	3.662	-14.595
	<u>3.662</u>	<u>-14.595</u>

## Noter til årsregnskabet

### 3 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Driftsmidler og inventar
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	30.498.854	1.818.563
Kostpris 31. december	30.498.854	1.818.563
Ned- og afskrivninger 1. januar	4.283.397	1.605.028
Årets afskrivninger	759.629	41.764
Ned- og afskrivninger 31. december	5.043.026	1.646.792
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>25.455.828</b>	<b>171.771</b>
Afskrives over	40 år	5 år

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2018	2017
	DKK	DKK
<b>Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	9.391.282	9.788.260
Mellem 1 og 5 år	1.556.351	1.515.250
Langfristet del	10.947.633	11.303.510
Inden for 1 år	363.738	354.129
	<b>11.311.371</b>	<b>11.657.639</b>
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	322.000	322.000
Langfristet del	322.000	322.000
Øvrig kortfristet gæld	124.775	70.632
	<b>446.775</b>	<b>392.632</b>



## Noter til årsregnskabet

	<u>2018</u> DKK	<u>2017</u> DKK
<b>5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Realkreditpantebreve, i alt nom. TDKK 13.500 med pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	25.455.828	26.215.457
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for øvrige långivere:		
Pantebreve på i alt TDKK 40, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi af:	25.455.828	26.215.457

## 6 Nærtstående parter

Fonden har i 2018 haft transaktioner med bestyrelsesmedlems hustru, som omfatter abonnement til fitness. Samlet værdi heraf udgør for 2018 TDKK 2. Herudover har der ikke i årets løb, bortset fra normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, ledende medarbejdere eller andre nærtstående parter.

Fonden har i 2018 afregnet advokathonorar på TDKK 30 til advokatfirma, hvor fondens bestyrelsesformand er indehaver.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter(Fond) for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra haldrift indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til varer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af varer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder direkte driftsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt,

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt. Der afskrives ikke på grunde.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier og abonnementer.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.