

---

# *Viktech P/S*

Runetoften 18, 8210 Aarhus V

## Årsrapport for 2019

---

CVR-nr. 34 04 66 03

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 25/9 2020

Jakob Lundbek Egeskjold  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 12

Balance 31. december 13

Egenkapitalopgørelse 15

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 16

Noter til årsregnskabet 17

# Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Viktech P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 25. september 2020

## Direktion

Jon Flintholm  
adm. direktør

Jakob Lundbek Egeskjold  
økonomidirektør

## Bestyrelse

Ole Lysgård Madsen  
formand

Steen Pugflod Iversen

Jakob Lundbek Egeskjold

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til partnerne i Viktech P/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Viktech P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf fremgår, at det for indeværende er usikkert, hvorvidt der opnås tilstrækkelig likviditet til finansiering af driften og de nødvendige investeringer i de førstkomende år, men at det er ledelsens vurdering, at dette vil blive opnået, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 25. september 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Kristian B. Lassen

statsautoriseret revisor

mne23430

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Viktech P/S  
Runetoften 18  
8210 Aarhus V

CVR-nr.: 34 04 66 03  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 31. oktober 2011  
Regnskabsår: 9. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Aarhus

### Bestyrelse

Ole Lysgård Madsen, formand  
Steen Pugflod Iversen  
Jakob Lundbek Egeskjold

### Direktion

Jon Flintholm  
Jakob Lundbek Egeskjold

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Nobelparken  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C

# Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2019	2018	2017	2016	2015
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	313.468	340.938	312.260	272.965	197.561
Bruttofortjeneste	258.950	286.140	266.265	238.474	173.014
Resultat af ordinær primær drift	834	1.263	1.475	1.366	2.440
Resultat før finansielle poster	834	1.263	1.475	1.466	2.440
Resultat af finansielle poster	-594	-547	-474	-443	-1.388
Årets resultat	240	717	1.001	1.023	1.051
<b>Balance</b>					
Balancesum	59.785	49.250	53.318	42.081	30.943
Egenkapital	6.623	6.383	6.865	5.864	5.091
<b>Pengestrømme</b>					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	-10.216	2.743	-3.303	10.522	1.363
- investeringsaktivitet	-348	-1.156	-1.695	-273	-294
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-231	-1.096	-1.339	-256	-272
- finansieringsaktivitet	9.998	-1.420	1.420	-250	0
Årets forskydning i likvider	-566	167	-3.578	9.999	1.069
Antal medarbejdere	606	653	628	531	416
<b>Nøgletal i %</b>					
Afkastningsgrad	1,4%	2,6%	2,8%	3,5%	7,9%
Soliditetsgrad	11,1%	13,0%	12,9%	13,9%	16,5%
Forrentning af egenkapital	3,7%	10,8%	15,7%	18,7%	23,0%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive konsulent- og vikarvirksomhed.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på DKK 239.785, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på DKK 6.623.039.

## Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Selskabets ledelse anser årets resultat som værende mindre tilfredsstillende. Ledelsen forventede sidste år, at årets resultat ville være på niveau med 2018.

## Kapitalberedskabet

Der henvises til beskrivelsen af going concern jf. note 1.

## Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

### *Markedsrisici*

Selskabets kunder forefindes primært i byggebranchen, som er en konjunkturfølsom branche. Derfor vil konjunktursvingninger påvirke selskabets omsætning i såvel op- som nedadgående retning. Selskabet har dog stor tilpasningsmulighed for så vidt angår lønninger, som er langt den største omkostning i regnskabet.

### *Valutarisici*

Selskabet handler næsten udelukkende i DKK og EURO, hvorfor der ikke er væsentlige valutarisici.

### *Renterisici*

Selskabet har ingen finansiell langfristet gæld, og kun periodevis større træk på factoringkreditter, hvorfor renterisici også betragtes som uvæsentlige.

### *Kreditrisici*

Selskabet kreditforsikrer som udgangspunkt alle kunder, således at kreditrisikoen på disse er relativt begrænset.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet forventer for det kommende år et positivt resultat, forudsat finansieringen af Viktech Anlæg ApS ikke giver anledning til væsentlige nedskrivninger af tilgodehavendet med dette selskab.

# Ledelsesberetning

## Eksternt miljø

Selskabet udøver alle forretningsområder på en miljømæssig forsvarlig måde.

## Redegørelse for samfundsansvar

Redegørelsen for samfundsansvar (CSR-redegørelse) dækker over regnskabsperioden der strækker sig fra 1. januar til 31. december 2019.

Selskabets forretningsmodel omfatter simple vikarløsninger til faste samarbejder. På denne måde skabes der fleksibilitet og tryghed for kunderne i forbindelse med deres projekter indenfor byggeri og industri.

## Vidensressourcer og medarbejderforhold

Hos Viktech P/S bygger vores samarbejdsform, kultur og fundament med kunder og medarbejdere på følgende 4 værdier:

- Kvalitet
- Anstændighed
- Loyalitet
- Engagement

### *Kvalitet - i både udstyr og løsning*

Vores medarbejdere møder første arbejdsdag i arbejdstøj og relevant og påkrævet sikkerhedsudstyr. Vores ansatte er udstyret med en professionel værktøjstaske der passer til projektet. Vores konsulenter er med på opstarts dagen for at sikre en tryk start for kunden og medarbejderen. Vi følger altid op på forløbet af vores projekter.

### *Anstændighed - i alt vi gør*

Vores konsulenter er altid med ved opstart af ny medarbejder, og har en tæt dialog med både kunder og medarbejderen gennem hele projektet. Alle vores ansatte er omfattet af gældende overenskomster og har pension med tilhørende sundhedsforsikring. Når vi arbejder med udenlandske ansatte, sikrer vi beboelse, registrering hos skat, evt. arbejdstilladelse, samt sygeforsikring, så det bliver nemt og trygt for udenlandske medarbejdere at blive ansat i Viktech P/S.

Ved afslutningen af et projekt spørger vi vores ansatte om tilfredsheden med samarbejdet, så vi hele tiden kan optimere vores løsninger og sikre at dygtige medarbejdere har lyst til at anbefale og arbejde for Viktech P/S.

## **Ledelsesberetning**

### *Loyalitet - i medgang og modgang*

Vi har en fortrolig dialog med vores samarbejdspartnere. Vi gør alt vi kan for at overholde deadlines og løse løbende udfordringer. Vi tilknytter faste konsulenter til vores kunder for at få kendskab til deres værdier, forventninger og arbejdsprocesser.

Ved projektstop spørger vi ”Vil du anbefale Viktech P/S til en ven, kollega eller forretningsforbindelse”. Det gør vi fordi faste loyale kunder er vores forretningsgrundlag og for at sikre løbende forbedringer.

### *Engagement - over hele linjen*

Vi tager ejerskab og interesserer os for vores byggeprojekter og opgaver. Vores faglærte konsulenter følger altid projekter fra start til slut. Vi besætter vores projekter med særligt fokus på medarbejdernes kompetencer og ønsker.

### *Konkrete resultater*

Alle medarbejdere bliver hvert år gjort opmærksom på de 4 grundlæggende værdier og der er i 2019 ikke konstateret brud på disse.

# Ledelsesberetning

## *CSR Redegørelse*

Hos Viktech P/S foretager vi løbende en vurdering af de væsentligste risici der er forbundet med virksomhedens fortsatte udvikling. Vurderingen består i en sammenholdelse af sandsynlighed og effekt for relevante emner, herunder aspekter af samfundsansvar i form af miljø og klima, menneskerettigheder og bekæmpelse af korruption.

Der er ikke identificeret væsentlige risici i relation til nogle af disse aspekter af samfundsansvar med de følgende begrundelser:

Vikarydelser der tilbydes vurderes ikke at være en væsentlig belastning af miljø og klima. Der er særligt fokus på at være samfundsbevidste, hvorfor der i løbet af 2019 er investeret i en biavler for at bidrage til mindre belastning af miljøet.

Ydelserne der leveres sker under regulerende forhold, hvor myndigheder fører kontrol og tilsyn med efterlevelsen af gældende lovgivning, og hvor arbejdsmarkedets parter aftaler om arbejdsforhold, herunder i relation til menneskerettigheder til enhver tid overholdes.

Selskabet er B2B orienteret, hvorfor forsøg på korruption er sjældne, og konkret har virksomheden ikke oplevet sådanne i de seneste år. Der vurderes således ikke at være risici i et omfang, der nødvendiggør opstilling af politikker på de forskellige områder af samfundsansvar. Som følge heraf har selskabet heller ikke formelle due diligence procedurer eller formelle KPI'er fastsat i tilknytning til arbejdet med samfundsansvar.

Selskabet tager i alle henseender hensyn til menneskerettigheder, sociale forhold, miljø og klima samt bekæmpelse af korruption i forbindelse med de beslutninger der træffes i virksomheden. Derudover er der stort fokus på, at de holdninger som ledelse såvel som medarbejdere i virksomheden har er i tråd med gældende regler på områderne. Viktech P/S har ingen formaliseret politik på områderne, men har fokus på til enhver tid at overholde gældende regler og udvise ansvarlighed og samfundsansvar.

Viktech P/S har en defineret ledelsespolitik om at fremme og ansætte ledere af begge køn, så længe selskabets aktiviteter til enhver tid ledes af dem med de bedste kvalifikationer dertil.

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Bestyrelsen i Viktech P/S består af 3 personer som alle er mænd, hvorfor der ikke er opnået ligelig kønsmæssig fordeling i regnskabsåret. Der er ikke udtrådt nogle bestyrelsesmedlemmer i regnskabsåret, hvorfor det ikke har været muligt at opnå målsætningen om, at der indgår 1 kvinde i bestyrelsen så længe denne består af 3 medlemmer. Dette vil blive forsøgt opnået gående fremad, når nye bestyrelsesmedlemmer skal indsættes. Der vil dog altid være fokus på kompetencer forud for køn.

Medarbejdersammensætningen hos Viktech P/S afspejler, at selskabet opererer i håndværksfag, hvor der typisk indgår flere mænd end kvinder i organisationerne. På nuværende tidspunkt er der ingen kvindelige ledere i virksomheden. Hos Viktech P/S er der dog stort fokus på at have diversitet i organisationen, og målsætningen er, at halvdelen af lederne i organisationen på sigt skal være kvinder. Der er fokus på altid at dygtiggøre vores nuværende medarbejdere, både kvinder og mænd, gennem interne såvel som eksterne kurser for at øge deres faglige og ledelsesmæssige kompetencer.

Når der skal rekrutteres nye medarbejdere, har Viktech P/S fokus på at tiltrække og ansætte flere kvindelige ansøgere i en branche der ellers er særligt domineret af mænd. Dette gøres ved altid at indkalde minimum 1 kvindelig ansøger til stillinger når det er muligt. Hos Viktech P/S er ønsket altid at ansætte den bedste kandidat udelukkende vurderet på vedkommendes faglige kompetencer.

Viktech P/S har overordnet en målsætning om, at der inden udgangen af 2022 skal være opnået ligelig kønsmæssig fordeling i bestyrelsen og øvrige ledelseslag.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2019 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Begivenheder efter balancedagen

Der henvises til beskrivelsen af efterfølgende begivenheder jf. note 2.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 DKK	2018 DKK
<b>Nettoomsætning</b>	3	<b>313.468.093</b>	<b>340.938.146</b>
Variable omkostninger		-27.734.253	-28.814.690
Andre eksterne omkostninger		-26.784.106	-25.983.740
<b>Bruttoresultat</b>		<b>258.949.734</b>	<b>286.139.716</b>
Personaleomkostninger	4	-257.539.662	-284.423.256
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-576.231	-453.155
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>833.841</b>	<b>1.263.305</b>
Finansielle indtægter		1.580	78.760
Finansielle omkostninger		-595.636	-625.304
<b>Resultat før skat</b>		<b>239.785</b>	<b>716.761</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>239.785</b>	<b>716.761</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	137.890
Indretning af lejede lokaler		390.318	736.048
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>390.318</b>	<b>873.938</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		100.000	0
Deposita		1.219.645	1.064.579
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>1.319.645</b>	<b>1.064.579</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.709.963</b>	<b>1.938.517</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		52.807.845	40.231.275
Andre tilgodehavender		138.906	299.924
Periodeafgrænsningsposter	7	1.520.344	2.606.210
<b>Tilgodehavender</b>		<b>54.467.095</b>	<b>43.137.409</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.608.302</b>	<b>4.174.222</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>58.075.397</b>	<b>47.311.631</b>
<b>Aktiver</b>		<b>59.785.360</b>	<b>49.250.148</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		6.123.039	5.883.254
<b>Egenkapital</b>		<b>6.623.039</b>	<b>6.383.254</b>
Anden gæld		7.745.440	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b>7.745.440</b>	<b>0</b>
Kreditinstitutter		9.997.681	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.188.744	2.660.698
Anden gæld	9	33.230.456	40.206.196
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>45.416.881</b>	<b>42.866.894</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>53.162.321</b>	<b>42.866.894</b>
<b>Passiver</b>		<b>59.785.360</b>	<b>49.250.148</b>
Going concern	1		
Begivenheder efter balancedagen	2		
Resultatdisponering	8		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	12		
Nærtstående parter	13		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	14		
Anvendt regnskabspraksis	15		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. januar	500.000	5.883.254	6.383.254
Årets resultat	0	239.785	239.785
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>500.000</b>	<b>6.123.039</b>	<b>6.623.039</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Årets resultat		239.785	716.761
Reguleringer	10	1.170.287	999.699
Ændring i driftskapital	11	-11.031.940	1.572.972
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>-9.621.868</b>	<b>3.289.432</b>
Renteindbetalinger og lignende		1.580	78.760
Renteudbetalinger og lignende		-595.637	-625.305
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>-10.215.925</b>	<b>2.742.887</b>
Køb af materielle anlægsaktiver		-230.500	-1.096.219
Køb af finansielle anlægsaktiver m.v.		-255.066	-155.118
Salg af materielle anlægsaktiver		137.890	0
Salg af finansielle anlægsaktiver m.v.		0	95.420
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-347.676</b>	<b>-1.155.917</b>
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		0	-1.420.390
Optagelse af gæld til kreditinstitutter		9.997.681	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>9.997.681</b>	<b>-1.420.390</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>-565.920</b>	<b>166.580</b>
Likvider 1. januar		4.174.222	4.007.642
<b>Likvider 31. december</b>		<b>3.608.302</b>	<b>4.174.222</b>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		3.608.302	4.174.222
<b>Likvider 31. december</b>		<b>3.608.302</b>	<b>4.174.222</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Going concern

Viktech P/S har gennem 2019 og 2020 finansieret Viktech Anlæg ApS, der medio 2019 opstartede en ny aktivitet omkring nedgravning af fiberkabler.

Viktech P/S er hovedleverandør til Viktech Anlæg ApS. Aktiviteten i Viktech Anlæg ApS har været væsentligt underskudsgivende i såvel 2019 som i den forløbne del af 2020. Ledelsen i Viktech Anlæg ApS forventer dog ud fra de udarbejdede budgetter, at selskabet vil være overskudsgivende fra 4. kvartal 2020 og fremadrettet.

Viktech P/S har afgivet tilsagn om fortsat finansiering af Viktech Anlæg ApS, og det er ledelsens forventning, at dette kan ske inden for de nuværende likviditetsrammer i overensstemmelse med de udarbejdede budgetter. Som følge af tilsagnet er der væsentlig usikkerhed, som kan rejse betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften.

## 2 Begivenheder efter balancedagen

Konsekvenserne af COVID-19, hvor mange regeringer verden over har taget beslutning om at "lukke landene ned", har stor betydning for verdensøkonomien. Ledelsen anser konsekvenserne af COVID-19 som en begivenhed, der er opstået efter balancedagen 31. december 2019, og har derfor ikke indvirkning på regnskabet for 2019 (ikke-regulerende begivenhed).

Der henvises til note 1 for en nærmere beskrivelse af likviditetsberedskabet.

## 3 Nettoomsætning

### Geografiske markeder

	2019 DKK	2018 DKK
Danmark	313.468.093	340.938.146
	<b>313.468.093</b>	<b>340.938.146</b>

### Aktiviteter

Teknik, tele og fiber	141.217.530	145.987.465
Bygge og anlæg	160.811.996	186.614.927
Dokumentationsydelser	11.438.567	8.335.754
	<b>313.468.093</b>	<b>340.938.146</b>

## Noter til årsregnskabet

	2019	2018
	DKK	DKK
<b>4 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	221.432.258	246.209.688
Pensioner	18.255.072	19.299.796
Andre omkostninger til social sikring	1.398.959	1.252.196
Andre personaleomkostninger	16.453.373	17.661.576
	<b>257.539.662</b>	<b>284.423.256</b>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	1.996.000	1.440.000
Bestyrelse	67.000	112.250
	<b>2.063.000</b>	<b>1.552.250</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>606</b>	<b>653</b>
<b>5 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	137.890	2.371.512
Tilgang i årets løb	0	230.500
Afgang i årets løb	-137.890	0
Kostpris 31. december	0	2.602.012
Ned- og afskrivninger 1. januar	0	1.635.464
Årets afskrivninger	0	576.230
Ned- og afskrivninger 31. december	0	2.211.694
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>0</b>	<b>390.318</b>
Afskrives over	3-5 år	2 år

# Noter til årsregnskabet

## 6 Finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipa- piper og kapital- andele DKK	Deposita DKK
Kostpris 1. januar	0	1.064.579
Tilgang i årets løb	100.000	155.066
Kostpris 31. december	100.000	1.219.645
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>100.000</b>	<b>1.219.645</b>

## 7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af omkostninger til værktøj og beklædning samt forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

	2019 DKK	2018 DKK
Overført resultat	239.785	716.761
	<b>239.785</b>	<b>716.761</b>

## 8 Resultatdisponering

## 9 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

### Anden gæld

Mellem 1 og 5 år	7.745.440	0
Langfristet del	7.745.440	0
Øvrig kortfristet gæld	33.230.456	40.206.196
	<b>40.975.896</b>	<b>40.206.196</b>

## Noter til årsregnskabet

	2019	2018
	DKK	DKK
<b>10 Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>		
Finansielle indtægter	-1.580	-78.760
Finansielle omkostninger	595.636	625.304
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	576.231	453.155
	<u>1.170.287</u>	<u>999.699</u>
<b>11 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	-11.329.686	3.737.844
Ændring i leverandører mv.	297.746	-2.164.872
	<u>-11.031.940</u>	<u>1.572.972</u>
<b>12 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for factoringsselskaber: Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser med en regnskabsmæssig værdi på	31.358.134	40.231.275
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser: Inden for 1 år	<u>1.146.035</u>	<u>1.734.060</u>
	<u>1.146.035</u>	<u>1.734.060</u>

### Andre eventualforpligtelser

Selskabet foretog i 2018 grenspaltning af selskabet. Derfor hæfter selskabet solidarisk for de forpligtelser i det modtagne selskab Viktech Group P/S, som var tilstede ved grenspaltningen.

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution overfor Viktech Group P/S's leasinggæld hos Spar Nord Leasing. Leasinggælden udgør pr. 31. december 2019, DKK 4.435.791.

Viktech P/S har afgivet ulimiteret tilsagn om indeståelse for de nødvendige kreditfaciliteter til dækning af Viktech Anlæg ApS, Viktech Group P/S, Viktech IT & Engineering ApS og Actoom ApS' likviditetsbehov frem til næste ordinære generalforsamling i de anførte selskaber.

# Noter til årsregnskabet

## 13 Nærtstående parter

### Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Der er i regnskabsåret ikke foretaget handler eller transaktioner med nærtstående parter, udover hvad der følger af sædvanlige ansættelses- og aftaleforhold.

	<u>2019</u> DKK	<u>2018</u> DKK
<b>14 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
<b>PricewaterhouseCoopers</b>		
Revisionshonorar	97.500	89.000
Skatterådgivning	52.500	40.180
Andre ydelser	<u>73.500</u>	<u>84.600</u>
	<b><u>223.500</u></b>	<b><u>213.780</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 15 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Viktech P/S for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2019 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

# Noter til årsregnskabet

## 15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

### Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Variable omkostninger

Variable omkostninger indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

# Noter til årsregnskabet

## 15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	2 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

# Noter til årsregnskabet

## 15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

### Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

## Noter til årsregnskabet

### 15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

#### Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$