

Digi Kiosk ApS

Kløvermarken 35, 7190 Billund

Årsrapport for

1. januar - 31. december 2017

CVR-nr. 34 04 42 28

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. februar 2018.

Hans-Henrik Eriksen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

Ledelsesberetning

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Noter

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Digi Kiosk ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Billund, den 5. februar 2018

Direktion

Carsten Wiis

Bestyrelse

Hans-Henrik Horsted Eriksen

Carsten Wiis

Jesper Mølgaard Jensen

Steen Bagger-Sørensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Digi Kiosk ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Digi Kiosk ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæringer

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grindsted, den 5. februar 2018

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Brian Majlund
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 21329

Selskabsoplysninger

Selskabet

Digi Kiosk ApS
Kløvermarken 35
7190 Billund

CVR-nr.: 34 04 42 28
Stiftet: 2. november 2011
Hjemsted: Billund
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
6. regnskabsår

Bestyrelse

Hans-Henrik Horsted Eriksen
Carsten Wiis
Jesper Mølgaard Jensen
Steen Bagger-Sørensen

Direktion

Carsten Wiis

Revision

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Hedemarken 23
7200 Grindsted

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling og salg af elektroniske produkter og tilbehør hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.077 t.kr. mod 1.455 t.kr. sidste år. Årets resultat efter skat udgør 180 t.kr. mod 237 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Årets resultat har forbedret egenkapitalen med 180 t.kr., så den nu udgør (283) t.kr. Det er ledelsens forventning, at egenkapitalen reetableres via kommende års overskud.

Det er ledelsens vurdering, at selskabet har det fornødne likviditetsberedskab til fortsat drift.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Digi Kiosk ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Bruttofortjeneste	1.077.371	1.455.237
1 Personaleomkostninger	-791.554	-974.342
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-30.488	-139.220
Driftsresultat	255.329	341.675
2 Øvrige finansielle omkostninger	-24.484	-36.249
Resultat før skat	230.845	305.426
3 Skat af årets resultat	-51.000	-68.000
Årets resultat	179.845	237.426
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	179.845	237.426
Disponeret i alt	179.845	237.426

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Anlægsaktiver			
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	52.501	82.989
	Materielle anlægsaktiver i alt	52.501	82.989
	Anlægsaktiver i alt	52.501	82.989
Omsætningsaktiver			
	Råvarer og hjælpematerialer	502.858	351.775
	Varebeholdninger i alt	502.858	351.775
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	426.566	321.737
6	Udskudte skatteaktiver	117.000	168.000
	Andre tilgodehavender	55.664	36.500
	Tilgodehavender i alt	599.230	526.237
	Omsætningsaktiver i alt	1.102.088	878.012
	Aktiver i alt	1.154.589	961.001

Balance 31. december

Passiver		2017	2016
<u>Note</u>		<u></u>	<u></u>
Egenkapital			
7	Virksomhedskapital	150.000	150.000
8	Overført resultat	-432.693	-612.538
	Egenkapital i alt	-282.693	-462.538
Gældsforpligtelser			
9	Gæld til pengeinstitutter	37.120	62.415
10	Gæld til associerede virksomheder	974.596	955.748
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.011.716</u>	<u>1.018.163</u>
11	Gældsforpligtelser	27.600	27.600
	Gæld til pengeinstitutter	91.275	92.057
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	121.286	75.150
	Anden gæld	<u>185.405</u>	<u>210.569</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>425.566</u>	<u>405.376</u>
	Gældsforpligtelser i alt	1.437.282	1.423.539
	Passiver i alt	1.154.589	961.001
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
13 Eventualposter			

Noter

	2017	2016
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	767.814	925.059
Pensioner	0	26.418
Andre omkostninger til social sikring	7.952	9.372
Personalemkostninger i øvrigt	15.788	13.493
	791.554	974.342
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	3
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	18.848	19.093
Andre finansielle omkostninger	5.636	17.156
	24.484	36.249
3. Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	51.000	68.000
	51.000	68.000
4. Immaterielle anlægsaktiver		
	Goodwill	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder
Kostpris primo	487.335	41.625
Kostpris ultimo	487.335	41.625
Afskrivninger primo	487.335	41.625
Afskrivninger ultimo	487.335	41.625
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0

Noter

5. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris primo	271.190
Kostpris ultimo	271.190
Afskrivninger primo	188.201
Årets afskrivninger	30.488
Afskrivninger ultimo	218.689
Regnskabsmæssig værdi ultimo	52.501

31/12 2017

31/12 2016

6. Udskudte skatteaktiver

Udskudte skatteaktiver primo	168.000	236.000
Udskudt skat af årets resultat	-51.000	-68.000
	117.000	168.000

7. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital primo	150.000	150.000
	150.000	150.000

8. Overført resultat

Overført resultat primo	-612.538	-849.964
Årets overførte overskud eller underskud	179.845	237.426
	-432.693	-612.538

9. Gæld til pengeinstitutter

Gæld til pengeinstitutter i alt	64.720	90.015
Heraf forfalder inden for 1 år	-27.600	-27.600
	37.120	62.415

Noter

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
10. Gæld til associerede virksomheder		
S.H.A.C. ApS	579.567	568.923
JEM Investment ApS	<u>395.029</u>	<u>386.825</u>
	<u>974.596</u>	<u>955.748</u>

Der vil ske afvikling af gæld til associerede virksomheder, når selskabets udvikling giver mulighed herfor.

11. Gældsforpligtelser

	<u>Afdrag første år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2017</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2016</u>
Gæld til pengeinstitutter	27.600	0	64.720	90.015
Gæld til associerede virksomheder	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>974.596</u>	<u>955.748</u>
	<u>27.600</u>	<u>0</u>	<u>1.039.316</u>	<u>1.045.763</u>

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 156 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.200 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	503 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	427 t.kr.
Goodwill	0 t.kr.
Andre anlæg, driftsmidler og inventar	53 t.kr.

**13. Eventualposter
Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået lejekontrakt med 3 måneders opsigelsesvarsel, svarende til 23 t.kr.