

# MP REVISION

## Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

Vesterballevej 22 7000 Fredericia  
Telefon 75 93 35 44 www.mp-revision.dk

CVR-nr. 14 11 95 07

### **ZIPP SYSTEMS ApS**

Prins Christians Kvarter 26  
7000 Fredericia

CVR-nr. 34043167

### **Årsrapport 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. februar 2023

---

Rasmus Koudal Schmidt-Christensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	ZIPP SYSTEMS ApS Prins Christians Kvarter 26 7000 Fredericia  CVR-nr.: 34043167 Stiftelsesdato: 1. november 2011 Hjemsted: Fredericia Kommune Regnskabsår: 1. januar 2022 - 31. december 2022
<b>Direktion</b>	Rasmus Koudal Schmidt-Christensen Karsten Søby Christensen
<b>Revisor</b>	MP REVISION Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Vesterballevej 22 7000 Fredericia
<b>Kapitalinteresser</b>	Zipp KS ApS Koudal ApS

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for ZIPP SYSTEMS ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 7. februar 2023

### Direktion

Rasmus Koudal Schmidt-Christensen

Karsten Søby Christensen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i ZIPP SYSTEMS ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ZIPP SYSTEMS ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fredericia, den 7. februar 2023

MP REVISION  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 14119507

M. Petersen  
Statsautoriseret revisor  
mne9642

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at designe og installere sikkerhedssystemer, netværk, telefoni, audio/video m.v. i virksomheder og hos private.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 udviser et resultat på kr. 2.041.768, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en balancesum på kr. 5.395.000, og en egenkapital på kr. 3.696.743.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ZIPP SYSTEMS ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer (vareforbrug) indeholder det forbrug, som er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt refusioner og lønrefusioner fra det offentlige.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler, autodrift og andre personaleomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden.



## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under a'contoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den forventede økonomiske levetid. Afskrivningsperioden udgør 10 år for erhvervet virksomhed med en stærk markedsposition.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Driftsmidler	2-5 år	25%
--------------	--------	-----

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsevne, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsevne for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller nettorealisationsevnen, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvider beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensatte forpligtelser

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

#### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>9.462.670</b>	<b>7.360.225</b>
Personaleomkostninger	1	-6.544.459	-6.114.981
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-262.667	-300.873
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.655.544</b>	<b>944.371</b>
Finansielle indtægter		36	0
Finansielle omkostninger		-29.940	-12.475
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.625.640</b>	<b>931.896</b>
Skat af årets resultat	2	-583.872	-207.113
<b>Årets resultat</b>		<b>2.041.768</b>	<b>724.783</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		1.000.000	600.000
Overført resultat		1.041.768	124.783
<b>Resultatdisponering</b>		<b>2.041.768</b>	<b>724.783</b>

**Balance 31. december 2022**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		453.750	508.750
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>453.750</b>	<b>508.750</b>
Driftsmidler		655.207	597.262
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>655.207</b>	<b>597.262</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.108.957</b>	<b>1.106.012</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		528.000	865.300
<b>Varebeholdninger</b>		<b>528.000</b>	<b>865.300</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.159.162	1.653.522
Igangværende arbejder for fremmed regning	3	0	120.237
Andre tilgodehavender		15.988	15.704
Periodeafgrænsningsposter		11.730	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.186.880</b>	<b>1.789.463</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.571.163</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>4.286.043</b>	<b>2.654.763</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>5.395.000</b>	<b>3.760.775</b>

**Balance 31. december 2022**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		420.000	420.000
Overført resultat		2.276.743	1.234.975
Udbytte for regnskabsåret		1.000.000	600.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>3.696.743</b>	<b>2.254.975</b>
Hensættelser til udskudt skat		46.080	22.702
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>46.080</b>	<b>22.702</b>
Gæld til banker		0	47.842
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder	3	28.746	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		463.170	286.832
Selskabsskat		359.939	107.270
Anden gæld		800.322	1.041.154
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.652.177</b>	<b>1.483.098</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.652.177</b>	<b>1.483.098</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>5.395.000</b>	<b>3.760.775</b>
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Udbytte for regnskabs- året</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2022	420.000	1.234.975	600.000	2.254.975
Betalt udbytte	0	0	-600.000	-600.000
Årets resultat	0	1.041.768	1.000.000	2.041.768
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>420.000</b>	<b>2.276.743</b>	<b>1.000.000</b>	<b>3.696.743</b>

**Noter**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	5.771.192	5.590.544
Pensioner	689.559	451.991
Andre omkostninger til social sikring	83.708	72.446
	<b>6.544.459</b>	<b>6.114.981</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	11	10
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Selskabsskat, aktuel	560.494	202.818
Reg. af udskudt skat	23.378	4.295
	<b>583.872</b>	<b>207.113</b>
<b>3. Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder</b>		
Salgsværdi af udført arbejde	3.019.984	120.237
Acontofaktureringer på igangværende arbejder	-3.048.730	0
<b>Nettoværdi af igangværende arbejder</b>	<b>-28.746</b>	<b>120.237</b>
<i>Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen:</i>		
Nettotilgodehavender	0	120.237
Nettoforpligtelser	28.746	0
	<b>28.746</b>	<b>120.237</b>

**4. Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en samlet forpligtelse på ialt 709.312 kr. hvoraf 192.420 forfalder indenfor 12 måneder.

Der er indgået huslejekontrakt med en forpligtelse på 96.000 kr.

**5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Overfor selskabets pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant på 300.000 kr, med pant i følgende:

Tilgodehavende fra salg  
Varebeholdninger  
Driftsmidler  
Goodwill

Ialt udgør den regnskabsmæssige værdi 3.796.119 kr. pr. 31. december 2022

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Karsten Søby Christensen

### Direktør

På vegne af: Zipp Systems ApS

Serienummer: 667252df-7b1d-47f4-b5a6-dd74060e60ce

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-02-21 06:27:38 UTC



## Rasmus Koudal Schmidt-Christensen

### Direktør

På vegne af: Zipp Systems ApS

Serienummer: d0b3a0e2-b60a-4157-952f-2d72aeb54533

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-02-21 11:05:11 UTC



## Mogens Lykkegård Petersen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: MP REVISION Statsautoriseret Revisionsa...

Serienummer: 228fc5e1-8938-445d-8dac-ec3183a32aba

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-02-21 11:23:35 UTC



## Rasmus Koudal Schmidt-Christensen

### Dirigent

På vegne af: Zipp Systems ApS

Serienummer: d0b3a0e2-b60a-4157-952f-2d72aeb54533

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-02-21 11:34:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: LFV54-320MK-C8MFJ-BX1Q7-USLIMF-GVY1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>