

**Scanbiz A/S**

**Nyhavnsgade 13, 6700 Esbjerg**

---

**Årsrapport for**

**2017**

---

**CVR-nr. 33 96 30 84**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. april 2018.



---

Hanne Lilholt Behrens  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Ledelsesberetning**

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017**

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Resultatopgørelse
- 11 Balance
- 13 Noter

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Scanbiz A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

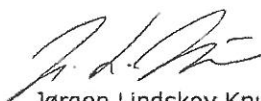
Esbjerg, den 26. april 2018

### **Direktion**



Hanne Lilholt Behrens  
Direktør

### **Bestyrelse**



Jørgen Lindskov Knudsen  
Formand



Thomas Bent Thomsen



Christian Behrens-Thomsem

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejeren i Scanbiz A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Scanbiz A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Selskabet har i strid med selskabslovens § 210 ydet et lån til selskabets kapitalejer, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Selskabet har i forbindelse med udbetalingen ikke overholdt skattelovgivningen, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor. Lånet er indfriet i regnskabsåret.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 26. april 2018

**Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Alexander Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 24721

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Scanbiz A/S Nyhavngade 13 6700 Esbjerg
	CVR-nr.: 33 96 30 84
	Stiftet: 12. oktober 2011
	Hjemsted: Esbjerg
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jørgen Lindskov Knudsen, Formand Thomas Bent Thomsen Christian Behrens-Thomsem
<b>Direktion</b>	Hanne Lilholt Behrens, Direktør
<b>Revision</b>	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Edison Park 4 6715 Esbjerg N

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er salg af digitalt udstyr og software til dentalsektoren.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat efter skat udgør -3.349 t.kr. mod -715 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabet har efter balancedagen fået ny ejer og indgår nu i Unident Dental koncernen.

Den nye ejer har afgivet støtteerklæring om finansiel støtte for 2018.

Som følge af det nye koncern tilhørsforhold forventes en stigende aktivitet og bedre resultat i 2018.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke, bortset fra ovenstående, indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Scanbiz A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

	Brugstid
Indretning af lejede lokaler	3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>809.347</b>	<b>1.964.343</b>
1 Personaleomkostninger	-2.920.189	-2.178.761
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-603.018	-347.003
<b>Driftsresultat</b>	<b>-2.713.860</b>	<b>-561.421</b>
Andre finansielle indtægter	400	100
Øvrige finansielle omkostninger	-288.924	-346.745
<b>Resultat før skat</b>	<b>-3.002.384</b>	<b>-908.066</b>
2 Skat af årets resultat	-346.507	193.000
<b>Årets resultat</b>	<b>-3.348.891</b>	<b>-715.066</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-3.348.891	-715.066
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-3.348.891</b>	<b>-715.066</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		2017	2016
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	432.901	815.626
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>432.901</u>	<u>815.626</u>
	Deposita	25.197	25.197
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>25.197</u>	<u>25.197</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>458.098</u></b>	<b><u>840.823</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	3.681.019	780.211
	Forudbetalinger for varer	271.683	0
	Varebeholdninger i alt	<u>3.952.702</u>	<u>780.211</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.544.909	1.971.701
	Udskudte skatteaktiver	0	330.000
	Tilgodehavende selskabsskat	2.000	34.525
	Periodeafgrænsningsposter	48.172	54.700
4	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	19.359
	Tilgodehavender i alt	<u>1.595.081</u>	<u>2.410.285</u>
	Likvide beholdninger	944.571	1.162
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.492.354</u></b>	<b><u>3.191.658</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>6.950.452</u></b>	<b><u>4.032.481</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2017	2016
<b>Egenkapital</b>		
5 Virksomhedskapital	500.000	500.000
6 Overført resultat	-4.405.441	-1.056.550
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-3.905.441</b>	<b>-556.550</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
7 Gæld til pengeinstitutter	1.007.635	1.251.940
Leasingforpligtelser	0	371.434
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.007.635	1.623.374
Kortfristet del af langfristet gæld	676.536	521.000
Gæld til pengeinstitutter	0	1.006.644
Modtagne forudbetalinger fra kunder	403.200	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.035.713	347.194
Anden gæld	732.809	1.090.819
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.848.258	2.965.657
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>10.855.893</b>	<b>4.589.031</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>6.950.452</b>	<b>4.032.481</b>

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

## Noter

	2017	2016
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.398.115	1.824.277
Pensioner	157.026	94.228
Andre omkostninger til social sikring	32.740	23.610
Personaleomkostninger i øvrigt	332.308	236.646
	<b>2.920.189</b>	<b>2.178.761</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	6	4
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	330.000	-193.000
Regulering af tidligere års skat	16.507	0
	<b>346.507</b>	<b>-193.000</b>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.895.883	1.764.157
Tilgang i årets løb	220.292	131.724
Afgang i årets løb	-1.299.205	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>816.970</b>	<b>1.895.881</b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.080.256	-736.834
Årets afskrivninger	-485.445	-343.421
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	1.181.632	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-384.069</b>	<b>-1.080.255</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>432.901</b>	<b>815.626</b>
<b>4. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
		<b>Tilgodehaven-</b>
<b>Kategori</b>	<b>Rentefod</b>	<b>de i alt 31.</b>
Direktion	10 %	<b>december</b>
		<b>2017</b>
		<b>2017</b>
		<b>0</b>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	500.000	500.000
	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>

## Noter

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-1.056.550	-341.484
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-3.348.891</u>	<u>-715.066</u>
	<b><u>-4.405.441</u></b>	<b><u>-1.056.550</u></b>
<b>7. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Lån Vækstfonden	1.405.000	1.660.000
Amortisering låneomkostninger	<u>-57.365</u>	<u>-68.060</u>
	1.347.635	1.591.940
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-340.000</u>	<u>-340.000</u>
	<b><u>1.007.635</u></b>	<b><u>1.251.940</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

## 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til banker er der givet pant i virksomhedens aktiver til en værdi af nom. 4.000 t.kr. Den samlede regnskabsmæssige værdi af aktiverne, hvori der er stillet sikkerhed eller pant udgør pr. 31. december 2017 5.930 t.kr.

Selskabet har en lejeforpligtelse med en uopsigelighed på 6 mdr.