

BPA PRO TEAM APS

CVR NR. 33 95 71 57

RUGBJERGVEJ 6

7490 AULUM

ÅRSRAPPORT FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

10. REGNSKABSÅR

Forelagt og godkendt
på generalforsamlingen
den 31. august 2021

Dirigenten:

John Hansen

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger	2
Ledelsesberetning	3
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Regnskabsprincipper	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	BPA PRO TEAM ApS Rugbjergvej 6 7490 Aulum
CVR. NR.	33 95 71 57
Hjemsted	Herning Kommune
Direktion	John Hansen
Revision	Gundsø Revision ApS Registreret Revisionsanpartsselskab Rytterkær 2, Herringløse 4000 Roskilde
Anpartskapital	kr. 80.000

LEDELSESBERETNING

Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste hovedaktivitet har i regnskabsåret bestået i, at yde service indenfor pleje- og handicapområdet under servicelovens §§ 95 og 96. Selskabets øvrige aktiviteter omfatter service indenfor handicapområdet under servicelovens §§ 84, 85 og 97. Denne aktivitet er blevet væsentligt forøget i året.

Økonomiske forhold

Selskabets resultat blev et overskud på kr. 134.605, hvilket direktionen finder tilfredsstillende under hensyntagen til Corona-krisens påvirkning af selskabets drift.

Direktionen foreslår, at resultatet fordeles som foreslået i resultatopgørelsen. Selskabets egenkapital vil herefter udgøre kr. 716.567.

Usikkerheder

Der er efter direktionens opfattelse ingen andre usikkerheder i årsregnskabet, end dem der er nævnt i noterne til regnskabet.

Begivenheder indtruffet efter statusdagen

Der er fra statutidspunktet og frem til i dag, efter vor overbevisning, ikke indtrådt andre forhold, som vil kunne forrykke vurderingen af årsregnskabet væsentligt.

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for BPA PRO TEAM ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aulum, den 31. august 2021

Direktion:

John Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i BPA PRO TEAM ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BPA PRO TEAM ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra indvirkningerne af de forhold, der er beskrevet i grundlaget for konklusion med forbehold, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt de krav til nøgletal og noter.

Grundlag for konklusion med forbehold

Selskabet har bogført kr. 3,4 mio. som udviklingsprojekter. Vi har foretaget en nedskrivningstest og er ikke blevet forelagt tilstrækkelig dokumentation for, at der ikke er behov for en nedskrivning. Vi må derfor tage forbehold for værdiansættelsen.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtigelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt de krav til nøgletal og noter, som Socialtilsyn-Midt stiller. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelse eller fejl. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende forsæt drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om forsæt drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skeptisk under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om forsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

- Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udført arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl information i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 31. august 2021

GUNDSØ REVISION

Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR NR. 76 47 55 12 / MNE NR. 1770

Claus Nielsen

Registreret revisor

REGNSKABSPRINCIPPER

Årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for BPA PRO TEAM ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændringer af sammenligningstal

Af hensyn til det retvisende billede af selskabets drift og økonomiske forhold, har selskabet periodiseret en række omkostninger fra tidligere år. Den negative påvirkning af tidligere års resultat er ført direkte på egenkapitalen.

Sammenligningstallene er korrigeret i overensstemmelse hermed.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Af konkurrencemæssige årsager oplyses nettoomsætningen ikke.

Bruttoresultat

Bruttoresultat består af fakturerede tilskud fra kommuner fratrukket direkte lønomkostninger og andre produktionsomkostninger.

Salgs- og distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, mv.

REGNSKABSPRINCIPPER

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. med fradrag af private andele af omkostningerne.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som tilgodehavender i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtelser indregnes som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle. Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes realiseret.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, der kan forventes realiseres indefor 3 år.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder optages til anskaffelsessum.

Immaterielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler indregnes til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Udviklingsomkostninger består af udvikling af interaktiv hjemmeside og programmel til indrapportering af vagtplaner og tidsskemaer, og indregnes til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages øvrigt lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Udviklingsomkostninger	5 år

REGNSKABSPRINCIPPER

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages i øvrigt lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Driftsmidler 5 år

Aktiver med en kostpris på under 14.100 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Debitorer

Debitorer værdiansættes med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til norminel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger værdiansættes til pålydende værdi pr. statusdag.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter selskabsskat, ansvarlig lånekapital, gældsbreve, samt skyldige omkostninger, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

<u>Note</u>		2019
1	Bruttoresultat	2.413.391
2	Andre eksterne udgifter	-692.158
	Resultat af primær drift	1.721.233
	Personaleomkostninger	-514.051
4	Afskrivninger	-1.016.578
		190.604
	Finansielle indtægter	5.414
	Finansielle udgifter	-23.572
	Ordinært resultat før skat	172.446
3	Skat af årets resultat	-37.841
	ÅRETS RESULTAT	134.605
	som foreslås disponeret som følger:	
	Overførsel til næste år	134.605
	ÅRETS RESULTAT	134.605
		379.296
		379.296

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

<u>Note</u>	Aktiver	2019
	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	
	Deposita	18.387
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	55.000
	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	73.387
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	
4	Udviklingsprojekter	3.443.401
4	Indretning lejede lokaler	5.810
4	Driftsmateriel og inventar	65.640
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	3.514.851
	OMSÆTNINGSAKTIVER	
	Debitorer	1.289.464
	Mellemregning med tilknyttet virksomhed	178.161
	Andre tilgodehavender	403.595
	TILGODEHAVENDER I ALT	1.871.220
	Likvide midler	3.260.627
	LIKVIDE BEHOLDNINGER I ALT	3.260.627
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	5.131.847
	AKTIVER I ALT	8.720.085
		5.560.607

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

<u>Note</u>	Passiver		2019
	EGENKAPITAL		
5	Anpartskapital	80.000	80.000
5	Overførsel til næste år	636.567	501.962
	EGENKAPITAL I ALT	716.567	581.962
	HENSÆTTELSER I ALT		
6	Hensættelse udskudt skat	167.876	130.035
	HENSÆTTELSER I ALT	167.876	130.035
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		
	Kreditorer	117.066	106.460
	Forudbetalinger fra kunder	56.130	146.195
	Anden gæld	7.662.446	4.595.955
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	7.835.642	4.848.610
	GÆLD OG HENSÆTTELSER I ALT	8.003.518	4.978.645
	PASSIVER I ALT	8.720.085	5.560.607

NOTER

Note 1. Dækningsbidrag

Af konkurrencemæssige hensyn, oplyses omsætningen ikke.

Note 2. Andre eksterne udgifter

		2019
Salgsomkostninger	20.400	30.323
Administrationsomkostninger	671.758	468.289
	692.158	498.612

Note 3. Skat af årets resultat

Selskabsskat af årets resultat	-	-
Ændring i udskudt skat	37.841	104.576
I alt	37.841	104.576

Note 4. Anlægsaktiver

	Udviklings- projekter	Indretning af lej. lokaler	Driftmateriel
Anskaffelsessum - primo	3.171.186	55.812	135.420
Årets tilgang	1.775.795	-	-
Anskaffelsessum - ultimo	4.946.981	55.812	135.420
Akkumulerede afskrivninger - primo	515.010	44.421	47.353
Årets afskrivninger	988.570	5.581	22.427
Akkumulerede afskrivninger - ultimo	1.503.580	50.002	69.780
BOGFØRT VÆRDI 31/12 2020	3.443.401	5.810	65.640

NOTER**Note 5. Egenkapitalen**

	Indskuds- kapital	Overført resultat	I alt
Primo	80.000	501.962	581.962
Overført af årets resultat	-	134.605	134.605
Ultimo	80.000	636.567	716.567

Selskabets anpartskapital er fordelt i anpartar af kr. 1.000.

Note 6. Udskudt skat

Udskudt skat kan specificeres som følger:

Skattemæssige merafskrivninger på anlægsaktiver	1.789.925
Andre tidsmæssige forskelle	<u>-1.026.853</u>
Beregningsgrundlag	<u>763.072</u>
22% heraf	167.876
Hensat primo	<u>-130.035</u>
Ændring i udskudt skat	<u>37.841</u>

NOTER HVORTIL DER IKKE HENVISES I BALANCEN

Note 7. Medarbejderforhold

Personaleomkostninger i resultatopgørelsen omfatter omkostninger til administrativt personale.

Udgifter til øvrige medarbejder kan specificeres som følger:

		2019
Direkte lønninger og feriepenge	35.517.339	27.472.270
Pensioner	2.531.018	2.095.448
Sociale omkostninger	649.241	714.270
Andre personaleomkostninger	4.485	5.476
	<u>38.702.083</u>	<u>30.287.464</u>
 Antal medarbejdere udgør i gennemsnit:	 <u>86</u>	 <u>85</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

John Jang Min Hansen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-717082450958
Tidspunkt for underskrift: 31-08-2021 kl.: 18:02:09
Underskrevet med NemID

Claus Nielsen

Som Revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-284788181932
Tidspunkt for underskrift: 31-08-2021 kl.: 18:11:19
Underskrevet med NemID

John Jang Min Hansen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-717082450958
Tidspunkt for underskrift: 31-08-2021 kl.: 18:12:49
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: cd5e5a0cUKY243103083