



BPA PRO TEAM APS

CVR NR. 33 95 71 57

RUGBJERGVEJ 6

7490 AULUM

ÅRSRAPPORT FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

11. REGNSKABSÅR

Forelagt og godkendt
på generalforsamlingen
den 30. juni 2022

Dirigenten:

John Hansen

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger	2
Ledelsesberetning	3
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Regnskabsprincipper	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	BPA PRO TEAM ApS Rugbjergvej 6 7490 Aulum
CVR. NR.	33 95 71 57
Hjemsted	Herning Kommune
Direktion	John Hansen
Revision	Gundsø Revision ApS Registreret Revisionsanpartsselskab Rytterkær 2, Herringløse 4000 Roskilde
Anpartskapital	kr. 80.000

LEDELSESBERETNING

Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste hovedaktivitet har i regnskabsåret bestået i, at yde service indenfor pleje- og handicapområdet under servicelovens §§ 95 og 96. Selskabets øvrige aktiviteter omfatter service indenfor handicapområdet under servicelovens §§ 84, 85 og 97. Disse aktiviteter er blevet forøget i året.

Økonomiske forhold

Selskabets resultat blev et overskud på kr. 825.758, hvilket direktionen finder tilfredsstillende under hensyntagen til Corona-krisens påvirkning af selskabets drift.

Direktionen foreslår, at resultatet fordeles som foreslået i resultatopgørelsen. Selskabets egenkapital vil herefter udgøre kr. 1.542.325.

Udvikling

Selskabets hidtidige kraftige investeringer i nye projekter og udvikling af selskabets hjemmeside, til brug for borgere og indberetninger fra medarbejdere er i året stort set blevet afsluttet, og fremtidige investeringer i nye projekter og udvikling vil derfor blive væsentligt reduceret i de kommende år, med henblik på en kraftig konsolidering af selskabets egenkapital.

Usikkerheder

Der er efter direktionens opfattelse ingen andre usikkerheder i årsregnskabet, end dem der er nævnt i noterne til regnskabet.

Begivenheder indtruffet efter statusdagen

Der er fra statutidspunktet og frem til i dag, efter vor overbevisning, ikke indtrådt andre forhold, som vil kunne forrykke vurderingen af årsregnskabet væsentligt.

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for BPA PRO TEAM ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aulum, den 30. juni 2022

Direktion:

John Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i BPA PRO TEAM ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BPA PRO TEAM ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra indvirkningerne af de forhold, der er beskrevet i grundlaget for konklusion med forbehold, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion med forbehold

Selskabet har bogført kr. 3,3 mio. som udviklingsprojekter. Vi har foretaget en nedskrivningstest og er ikke blevet forelagt tilstrækkelig dokumentation for, at der ikke er behov for en nedskrivning. Vi må derfor tage forbehold for værdiansættelsen.

Vi skal dog henvise til ledelsens oplysninger i note 4.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtigelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelse eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende forsæt drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om forsæt drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skeptisk under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om forsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

- Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover, at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl information i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 30. juni 2022

GUNDSØ REVISION

Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR NR. 76 47 55 12 / MNE NR. 1770

Claus Nielsen

Registreret revisor

REGNSKABSPRINCIPPER

Årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for BPA PRO TEAM ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med elementer fra klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil flyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Af konkurrencemæssige årsager oplyses nettoomsætningen ikke.

Bruttoresultat

Bruttoresultat består af fakturerede tilskud fra kommuner fratrukket direkte lønomkostninger og andre produktionsomkostninger.

Salgs- og distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. med fradrag af private andele af omkostningerne.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

REGNSKABSPRINCIPPER

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som tilgodehavender i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtelser indregnes som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle. Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes realiseret.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, der kan forventes realiseres indefor 3 år.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder optages til anskaffelsessum.

Immaterielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler indregnes til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Udviklingsomkostninger består af udvikling af interaktiv hjemmeside og programmel til indrapportering af vagtplaner og tidsskemaer samt omkostninger til opnåelse af nye ordninger, og indregnes til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages øvrigt lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Udviklingsomkostninger	5 år

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages i øvrigt lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Driftsmidler	5 år
--------------	------

REGNSKABSPRINCIPPER

Aktiver med en kostpris på under 30.000 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret medmindre en konkret vurdering af aktivitetens levetid tilskriver aktivering.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Debitorer

Debitorer værdiansættes med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger værdiansættes til pålydende værdi pr. statusdag.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter selskabsskat, ansvarlig lånekapital, gældsbreve, samt skyldige omkostninger, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

<u>Note</u>		2020
1	Bruttoresultat	4.040.331
2	Andre eksterne udgifter	-967.423
	Resultat af primær drift	3.072.908
	Personaleomkostninger	-673.153
4	Afskrivninger	-1.253.007
		1.146.748
	Finansielle indtægter	-
	Finansielle udgifter	-48.731
	Ordinært resultat før skat	1.098.017
3	Skat af årets resultat	-272.259
	ÅRETS RESULTAT	825.758
	som foreslås disponeret som følger:	
	Overførsel til næste år	825.758
	ÅRETS RESULTAT	825.758
		134.605
		134.605

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

<u>Note</u>	Aktiver	2020
	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	
	Deposita	18.387
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	55.000
	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	73.387
	IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	
4	Hjemmeside og udviklingsprojekter	640.677
4	Udviklingsomkostninger	3.309.713
4	Indretning lejede lokaler	-
	IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	3.950.390
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	
5	Driftsmidler	172.121
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	172.121
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	4.195.898
	OMSÆTNINGSAKTIVER	
	Debitorer	3.484.128
	Mellemregning med tilknyttet virksomhed	103.161
	Andre tilgodehavender	45.661
	TILGODEHAVENDER I ALT	3.632.950
	Likvide midler	3.805.111
	LIKVIDE BEHOLDNINGER I ALT	3.805.111
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	7.438.061
	AKTIVER I ALT	11.633.959
		8.720.085

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

<u>Note</u>	Passiver	2020
	EGENKAPITAL	
	Anpartskapital	80.000
	Overførsel til næste år	636.567
	EGENKAPITAL I ALT	716.567
	HENSÆTTELSER I ALT	
6	Hensættelse udskudt skat	167.876
	HENSÆTTELSER I ALT	167.876
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	
	Kreditorer	117.066
	Forudbetalinger fra kunder	56.130
	Anden gæld	7.662.446
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	7.835.642
	GÆLD OG HENSÆTTELSER I ALT	8.003.518
	PASSIVER I ALT	8.720.085

NOTER

Note 1. Dækningsbidrag

Af konkurrencemæssige hensyn, oplyses omsætningen ikke.

Note 2. Andre eksterne udgifter

		2020
Salgsomkostninger	10.307	20.400
Administrationsomkostninger	957.116	671.758
	967.423	692.158

Note 3. Skat af årets resultat

Selskabsskat af årets resultat	-	-
Ændring i udskudt skat	272.259	37.841
I alt	272.259	37.841

Note 4. Immaterielle anlægsaktiver

	Hjemmeside m.v.	Udviklings- omkostninger	Indretning af lej. lokaler
Anskaffelsessum - primo	1.113.758	3.820.248	55.812
Årets tilgang	220.740	1.519.987	-
Anskaffelsessum - ultimo	1.334.498	5.340.235	55.812
Akkumulerede afskrivninger - primo	483.244	1.020.336	50.002
Årets afskrivninger	210.577	1.010.186	5.810
Akkumulerede afskrivninger - ultimo	693.821	2.030.522	55.812
BOGFØRT VÆRDI 31/12 2021	640.677	3.309.713	-

Der vil ikke længere blive investeret i væsentlige udviklingsomkostninger og omkostninger til hjemmeside, da det er ledelsens vurdering, at medarbejderværktøjer er færdigudviklet, og da der ikke længere vil være behov for udvikling. Det er ledelsens vurdering, at aktiverede udviklingsomkostninger vil være færdigafskrevet indenfor 3 år.

NOTER**Note 5. Materielle anlægsaktiver**

	Driftmateriel
Anskaffelsessum - primo	135.420
Årets tilgang	<u>132.915</u>
Anskaffelsessum - ultimo	<u>268.335</u>
Akkumulerede afskrivninger - primo	69.780
Årets afskrivninger	<u>26.434</u>
Akkumulerede afskrivninger - ultimo	<u>96.214</u>
BOGFØRT VÆRDI 31/12 2021	<u><u>172.121</u></u>

Note 6. Udskudt skat

Udskudt skat kan specificeres som følger:

Skattemæssige merafskrivninger på anlægsaktiver	2.317.179
Andre tidsmæssige forskelle	<u>-316.564</u>
Beregningsgrundlag	<u>2.000.615</u>
22% heraf	440.135
Hensat primo	<u>-167.876</u>
Ændring i udskudt skat	<u><u>272.259</u></u>

NOTER HVORTIL DER IKKE HENVISES I BALANCEN

Note 7. Medarbejderforhold

Personaleomkostninger i resultatopgørelsen omfatter omkostninger til administrativt personale.

Udgifter til øvrige medarbejder kan specificeres som følger:

		2020
Direkte lønninger og feriepenge	38.513.528	35.517.339
Pensioner	2.782.074	2.531.018
Sociale omkostninger	710.276	649.998
Andre personaleomkostninger	<u>5.390</u>	<u>4.485</u>
	<u>42.011.268</u>	<u>38.702.840</u>
Antal fuldtidsmedarbejdere udgør i gennemsnit:	<u>94</u>	<u>86</u>
Antal medarbejdere udgør inkl. deltidsmedarbejdere:	<u>151</u>	<u>135</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

John Jang Min Hansen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-717082450958
Tidspunkt for underskrift: 11-07-2022 kl.: 11:45:33
Underskrevet med NemID

claus nielsen

Som Revisor NEM ID
RID: 1076324290967
Tidspunkt for underskrift: 11-07-2022 kl.: 11:51:01
Underskrevet med NemID

John Jang Min Hansen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-717082450958
Tidspunkt for underskrift: 11-07-2022 kl.: 11:54:09
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 746870Zgjir248021011

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.