

# AMAGER ISENKRAM ApS

Reberbanegade 3

2300 København S

CVR-nr. 33956568

## Årsrapport

1. oktober 2022 - 30. september 2023

13. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 8. januar 2024

---

Martin Lundhøj Jensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for AMAGER ISENKRAM ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 1. december 2023

### **Direktion**

Martin Lundhøj Jensen  
Adm. direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i AMAGER ISENKRAM ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for AMAGER ISENKRAM ApS for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vallensbæk Strand, den 1. december 2023

**Sønderup I/S**

**Statsautoriseret Revisor**

CVR-nr. 31824559

Morten Rasmussen

Registreret revisor

mne12275

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	AMAGER ISENKRAM ApS Reberbanegade 3 2300 København S
Telefon	87256270
E-mail	jh@groupnordic.dk
CVR-nr.	33956568
Stiftelsesdato	22. juni 2011
Regnskabsår	1. oktober 2022 - 30. september 2023
<b>Direktion</b>	Martin Lundhøj Jensen
<b>Revisor</b>	Sønderup I/S Statsautoriseret Revisorer Strandesplanaden 110, 2 2665 Vallensbæk Strand
CVR-nr.	31824559
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i detailhandel med isenkramartikler, havemøbler og lignende.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 udviser et resultat på kr. 1.007.489, og selskabets balance pr. 30. september 2023 udviser en balancesum på kr. 3.806.564, og en egenkapital på kr. 2.062.181.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.912.484</b>	<b>3.873.221</b>
Personaleomkostninger	1	-2.545.576	-3.326.196
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-85.079	-85.078
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.281.829</b>	<b>461.947</b>
Finansielle indtægter		15.721	0
Finansielle omkostninger		-6.049	-68.134
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.291.501</b>	<b>393.813</b>
Skat af årets resultat	2	-284.012	-86.614
<b>Årets resultat</b>		<b>1.007.489</b>	<b>307.199</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		500.000	200.000
Overført resultat		507.489	107.199
<b>Resultatdisponering</b>		<b>1.007.489</b>	<b>307.199</b>



## Balance 30. september 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	61.168	136.562
Indretning af lejede lokaler	4	19.371	29.056
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>80.539</b>	<b>165.618</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		89.277	89.277
Andre tilgodehavender		828.015	800.715
Tilgodehavende sambeskatning		0	29.171
Udskudte skatteaktiver		0	119.958
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>917.292</b>	<b>1.039.121</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>997.831</b>	<b>1.204.739</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		2.138.614	1.599.796
<b>Varebeholdninger</b>		<b>2.138.614</b>	<b>1.599.796</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	760
Sambeskatningsbidrag		0	153.642
Andre tilgodehavender		362.615	144.807
<b>Tilgodehavender</b>		<b>362.615</b>	<b>299.209</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>307.504</b>	<b>120.307</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.808.733</b>	<b>2.019.312</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.806.564</b>	<b>3.224.051</b>

## Balance 30. september 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		1.482.181	974.693
Udbytte for regnskabsåret		500.000	200.000
<b>Egenkapital</b>		<b>2.062.181</b>	<b>1.254.693</b>
Hensættelser til udskudt skat		2.145	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>2.145</b>	<b>0</b>
Sambeskatningsbidrag		162.008	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>162.008</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		727.314	520.622
Anden gæld		852.916	1.448.736
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.580.230</b>	<b>1.969.358</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.742.238</b>	<b>1.969.358</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.806.564</b>	<b>3.224.051</b>
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		
Ejerskab	7		

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Udbytte for regnskabs- året</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. oktober 2022	80.000	974.692	200.000	1.254.692
Betalt udbytte	0	0	-200.000	-200.000
Årets resultat	0	507.489	500.000	1.007.489
<b>Egenkapital 30. september 2023</b>	<b>80.000</b>	<b>1.482.181</b>	<b>500.000</b>	<b>2.062.181</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

## Noter

	2022/23	2021/22
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.416.444	3.085.288
Pensioner	62.436	62.400
Andre omkostninger til social sikring	47.899	136.136
	<b>2.526.779</b>	<b>3.283.824</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	8	9
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Årets sambeskatningsbidrag	162.008	-29.171
Reg. af udskudt skat	122.103	115.785
Regulering af tidligere års skat	-99	0
	<b>284.012</b>	<b>86.614</b>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.970.063	2.157.614
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	96.600
Afgang i årets løb	0	-284.151
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.970.063</b>	<b>1.970.063</b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.833.501	-1.947.543
Årets afskrivninger	-75.394	114.042
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-1.908.895</b>	<b>-1.833.501</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>61.168</b>	<b>136.562</b>
<b>4. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris primo	1.630.553	1.630.553
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.630.553</b>	<b>1.630.553</b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.601.497	-1.591.812
Årets afskrivninger	-9.685	-9.685
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-1.611.182</b>	<b>-1.601.497</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>19.371</b>	<b>29.056</b>

## Noter

### 5. Eventualforpligtelser

Lejemålet kan opsiges med 6 måneders skriftligt varsel.

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattet indkomst, for de selskaber det indgår i sambeskatningen. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for investeringsselskabet Emmala Holding ApS der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Den solidariske hæftelse omfatter desuden kildeskatter af udbytter, renter og royalties, som påhviler de sambeskattede selskaber.

### 6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er tinglyst et pantsætningsforbud i mod yderligere pantsætning i driftsinventar, driftsmateriel, varelager, goodwill og simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser

### 7. Ejerskab

Følgende kapitalejere ejer minimum 5% af kapitalen eller repræsenterer minimum 5% af stemmerne:

Emmala Holding ApS, Hovedgaden 41, 2970 Hørsholm

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for AMAGER ISENKRAM ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor

## Anvendt regnskabspraksis

aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Tilgodehavender, der forfalder efter 1 år, indregnes som finansielt anlægsaktiv og til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominal værdi.

Andre værdipapirer, som virksomheden planlægger at beholde til udløb, måles til kostpris.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.



## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Martin Lundhøj Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Martin Lundhøj Jensen

Dirigent

ID: b0fe2d0e-77a9-4d25-ade9-f8f62b64327a

Tidspunkt for underskrift: 12-01-2024 kl.: 08:45:42

Underskrevet med MitID



## Martin Lundhøj Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Martin Lundhøj Jensen

Direktør

ID: b0fe2d0e-77a9-4d25-ade9-f8f62b64327a

Tidspunkt for underskrift: 12-01-2024 kl.: 08:45:42

Underskrevet med MitID



## Morten Rasmussen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Morten Rasmussen

Revisor

ID: dfddce87-c031-41b5-b6a0-5545122de96a

Tidspunkt for underskrift: 12-01-2024 kl.: 08:47:37

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: edb8fzxNUM251470737

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).