

JR TEKNIK A/S

Vandværksvej 24
9800 Hjørring

Årsrapport
1. januar 2015 - 31. december 2015

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

31/05/2016

Jan Martin Ritter
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	JR TEKNIK A/S Vandværksvej 24 9800 Hjørring Telefonnummer: 70254224 CVR-nr: 33955243 Regnskabsår: 01/01/2015 - 31/12/2015
Bankforbindelse	Sparekassen Vendsyssel
Revisor	REGISTRERET REVISOR MADS BØDKER Jasminvej 19 9870 Sindal DK Danmark CVR-nr: 14662138 P-enhed: 1000780780

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 til 31. december 2015 for JR Teknik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 til 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjørring, den 23/05/2016

Direktion

Jan Martin Ritter

Bestyrelse

Gert Tage Ritter

Jan Martin Ritter

Mikkel Joachim Ritter

Maria Gram Ritter

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i JR TEKNIK A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for JR TEKNIK A/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vor konklusion henleder vi opmærksomheden på følgende:
Selskabet er fortsat påvirket af negativ indtjening hvilket har medført, at selskabets egenkapital pr. 31. december 2015 er negativ med t.kr. 959. Vi henviser til ledelsesberetningen afsnit 2 samt note 2 i årsregnskabet hvor selskabets ejere har tilkendegivet fortsat finansiell støtte frem til godkendelse af næste årsrapport.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har indberettet fejlagtige momsbeløb til Skat. Forholdet kan være ansvarspådragende for ledelsen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Sindal, 23/05/2016

Mads H. Bødker
FSR - danske revisorer
REGISTRERET REVISOR MADS BØDKER
CVR: 14662138

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er drift af el-installatørvirksomhed

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret har været præget af flytning til nye lokaler samt implementering af nyt og omfattende økonomiprogram, hvilket i en periode har medført manglende styring af tilbudsarbejder.

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

Forventninger til fremtiden:

Selskabet har i regnskabsåret ikke opnået den fornødne indtjening som forventet, og har på nuværende tidspunkt opbrugt de likvide reserver.

Selskabets indehaver har tilført den nødvendige likviditet samt givet tilsagn om tilførsel af nødvendig likviditet til drift og investering i 2016 og frem til næste års generalforsamling i foråret 2017.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling, ud over at selskabet har besluttet at opsige lejemålet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme principper som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes væridreguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris.

Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætningen

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. Moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til fremmed arbejde distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter fra pengeinstitutter. Renteudgifter omfatter renter til pengeinstitutter, associerede virksomheder samt garantiprovision.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses i noterne.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår, herunder 1. gangs leasingydelse.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2015 - 31. dec 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Bruttoresultat		481.412	532.966
Personaleomkostninger	1	-574.972	-1.015.656
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-120.662	-97.147
Resultat af ordinær primær drift		-214.222	-579.837
Andre finansielle indtægter		2.799	2.512
Øvrige finansielle omkostninger		-46.553	-12.042
Ordinært resultat før skat		-257.976	-589.367
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-257.976	-589.367
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-257.976	-589.367
I alt		-257.976	-589.367

Balance 31. december 2015

Aktiver

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		14.997	29.995
Materielle anlægsaktiver i alt		14.997	29.995
Anlægsaktiver i alt		14.997	29.995
Råvarer og hjælpematerialer		400.942	382.149
Varebeholdninger i alt		400.942	382.149
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		383.072	154.793
Andre tilgodehavender		112.194	79.744
Periodeafgrænsningsposter		60.705	96.120
Tilgodehavender i alt		555.971	330.657
Likvide beholdninger		40.803	128.058
Omsætningsaktiver i alt		997.716	840.864
Aktiver i alt		1.012.713	870.859

Balance 31. december 2015

Passiver

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Overført resultat		-1.459.481	-1.201.505
Egenkapital i alt		-959.481	-701.505
Leverandører af varer og tjenesteydelser		150.756	64.381
Gældsforpligtelser til associerede virksomheder		1.574.315	1.337.626
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		247.123	170.357
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.972.194	1.572.364
Gældsforpligtelser i alt		1.972.194	1.572.364
Passiver i alt		1.012.713	870.859

Noter

1. Personaleomkostninger

	2015 kr.	2014 kr.
Løn og gager	550.023	941.725
Pensionsbidrag	2.501	52.331
Andre omkostninger til social sikring	22.448	21.600
	574.972	1.015.656

Selskabet har i gennemsnit beskæftiget 4 medarbejdere.

2. Oplysning om usikkerhed om going concern

Selskabet har i regnskabsåret ikke opnået den fornødne indtjening som forventet, og har på nuværende tidspunkt opbrugt de likvide reserver.

Selskabets indehaver har tilført den nødvendige likviditet samt givet tilsagn om tilførsel af nødvendig likviditet til drift og investering i 2016 og frem til næste års generalforsamling i foråret 2017.

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Operationel leasing og lejeaftaler

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Den månedlige ydelse for 3 varebiler udgør kr. 8.602 med varierende restløbetid. Der resterer ialt ydelser for **t.dkr 120**. Heraf forfalder t.kr. 78 inden for 1 år.

Garantiforpligtelser

Ydet garanti for udført arbejde udgør pr. 31/12-2015 kr. 59.139.

Huslejekontrakt

Selskabet har indgået kontrakt om leje af værksteds- lager og kontorlokaler på Vandværksvej i Hjørring

Selskabet har indgået kontrakt om indtrædelse i eksisterende lejekontrakt vedr. lokale i Blokhus. Lejemålet er uopsigeligt i 15 år fra overtagelsesdagen i 2012. Den årlige leje udgør kr. 165.000