



Léonie Sonnings Musikfond

Philip Heymans Alle 7
2900 Hellerup
CVR-nr. 33939019

Årsrapport 2019

Godkendt på fondens årsregnskabsmøde den
24.04.2020

Esben Tange
Formand

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	12
Balance pr. 31.12.2019	13
Egenkapitalopgørelse for 2019	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Léonie Sonnings Musikfond

Philip Heymans Alle 7

2900 Hellerup

CVR-nr.: 33939019

Hjemsted: Gentofte

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Hjemmeside: www.sonningmusik.dk

Bestyrelse

Esben Tange, formand

Bertel Jennings Krarup, næstformand

Torsten Hoffmeyer

Michael Detlev Schønwandt

Katrine Ganer Skaug

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Léonie Sonnings Musikfond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 24.04.2020

Bestyrelse

Esben Tange
formand

Bertel Jennings Krarup
næstformand

Torsten Hoffmeyer

Michael Detlev Schönwandt

Katrine Ganer Skaug

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Léonie Sonnings Musikfond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Léonie Sonnings Musikfond for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24.04.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Sten Peters

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne11675

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at eje og administrere de af fru Léonie Sonning skænkede ejendomme og af fondens midler uddele hædersgaver til personer, der er internationalt anerkendt som komponister, musikere, dirigenter eller sangere og at uddele stipendier til fortsat kunstnerisk udvikling for unge komponister, musikere, dirigenter eller sangere fra Danmark og de øvrige nordiske lande.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultat udgør et overskud på 4.083 t.kr. mod 3.966 t.kr. sidste år hvilket er som forventet.

Léonie Sonnings Musikpris 2019 på 100.000 Euro blev ved en koncert i koncerthuset i DR Byen, den 26. april 2019 overrakt komponisten Hans Abrahamsen.

Tildelingen blev ledsaget med følgende begrundelse:

“Léonie Sonnings Musikpris 2019 tildeles med 100.000 Euro komponisten Hans Abrahamsen for hans enestående bidrag til den klassiske musiks nyere repertoire med værker, der på en gang er bevægende og dybt vedkommende kunstneriske udsagn i vor tid.

Inden for en bred vifte af genrer har han gennem et halvt århundrede skabt musik, der har udviklet sig til et sammenhængende oeuvre, hvor syntese af tradition og fornyelse samt et finslebet kompositionsteknisk mesterskab er vigtige karakteristika.”

I 2019 er der tilbudt 9 stipendier, 8 á 60.000 kr. og ét á 90.000 kr. til en duo.

Forventet udvikling

For 2020 forventes et positivt driftsresultat.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1: Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen

Nr. 2.1.1: Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen

Nr. 2.2.1: Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.2: Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.1: Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen. Det er således, at tre af fondens fem bestyrelsesmedlemmer udpeges af institutioner.

Nr. 2.3.2: Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen. Det er således, at tre af fondens fem bestyrelsesmedlemmer udpeges af institutioner.

Nr. 2.3.3: Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen. Det er således, at tre af fondens fem bestyrelsesmedlemmer udpeges af institutioner.

Nr. 2.3.4: Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.5: Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Dette er ikke relevant, da der ikke er datterselskaber.

Nr. 2.4.1: Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.5.1: Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.5.2: Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke anbefalingen.

Fonden forklarer:

I henhold til fundatsen er der ingen aldersgrænse, og det vurderes ikke at være nødvendigt under hensyn til at valgperioden er 4 år.

Nr. 2.6.1: Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.6.2: Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.1: Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.2: Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Fonden følger ikke anbefalingen.

Fonden forklarer:

Bestyrelsen finder det ikke relevant at oplyse hvert enkelt bestyrelsesmedlems honorar, idet lovgivningens krav om, at det samlede vederlag oplyses, anses for at være tilstrækkelig relevant information.

Legatarfortegnelse	2019
	kr.
Musikprisen 2019	
Hans Abrahamsen	747.820
Stipendier 2019	
Victor Koch Jensen	60.000
Duo Ventus v/Michaela Hansen og Louise Anne Henriksen	90.000
Ramez Mhaanna	60.000
Nikolaj Henriques	60.000
Esben Nordborg Møller	60.000
Clara Cecilie Thomsen	60.000
Christine Bernsted	60.000
Asbjørn Faleide Fristad	60.000
Anne Sofie Sloth Nilausen	60.000
Intern uddeling	
Omkostninger i forbindelse med uddeling af Musikprisen	771.307
	<u>2.089.127</u>

Redegørelse for uddelingspolitik

I henhold til fundatsen er Fondens hovedformål årligt at uddele en musikpris, som hædersgave der ikke kan søges. Ved uddelingen kan der "kun tages hensyn til rent musikfaglige kvalifikationer, og alle spørgsmål om nationalitet, race, religion, politisk anskuelse eller økonomisk stilling skal lades ude af betragtning".

Bestyrelsen har den klassiske musik i fokus, og prismodtagere skal primært være herfra. Det udelukker dog ikke at tildele prisen til en modtager, hvis primære indsats ligger indenfor andre områder, såfremt der er tale om én helt enestående kapacitet, som tillige har berøring med den klassiske musik.

Prisen pt. på 1.000.000 kr. kan således gives til internationale kunstnere og komponister indenfor den klassiske musik i hele sin mangfoldighed.

Herudover tildeler Fonden årlige stipendier, p.t. ca. 10 stk. á kr. 70.000 i overensstemmelse med fundatsen til unge komponister, dirigenter, musikere eller sangere fra Danmark, Finland, Island, Norge og Sverige, således at der kun tages hensyn til rent musikfaglige kvalifikationer. Såfremt disse kvalitative krav ikke stiller sig hindrende i vejen herfor, skal kandidater fra Sverige og Danmark dog have fortrinsret.

Stipendierne kan ikke søges og tildeles på baggrund af indstilling fra de musiksagkyndige bestyrelsesmedlemmer efter grundig søgning efter talenter fra de pågældende lande, der har behov for fortsat kunstnerisk udvikling. Endelig tildeling finder først sted, når stipendiaten har fremsendt en plan, der kan godkendes af bestyrelsen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag på globalt plan udbrudt virusepidemi (COVID-19), hvilket bl.a. har haft stor negativ påvirkning på de globale børsmarkeder. Det er dog bestyrelsens opfattelse at selv store negative effekter heraf, ikke vil påvirke fondens evne til at fortsætte driften.

Musikprisen 2020 skulle have været uddelt den 23. april 2020, men er udsat grundet COVID-19 til den 13. maj 2021.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning		11.137.274	10.839.884
Andre eksterne omkostninger		(2.650.834)	(2.033.605)
Ejendomsomkostninger		(4.234.213)	(4.403.186)
Bruttoresultat		4.252.227	4.403.093
Af- og nedskrivninger	1	(367.783)	(367.783)
Driftsresultat		3.884.444	4.035.310
Andre finansielle indtægter		342.879	156.475
Andre finansielle omkostninger		(143.933)	(225.829)
Årets resultat		4.083.390	3.965.956
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		4.083.390	3.965.956
Resultatdisponering		4.083.390	3.965.956

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Grunde og bygninger		36.929.449	36.572.109
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	5.445
Materielle aktiver	2	36.929.449	36.577.554
Andre værdipapirer og kapitalandele		6.203.637	2.194.682
Finansielle aktiver	3	6.203.637	2.194.682
Anlægsaktiver		43.133.086	38.772.236
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		39.657	53.111
Andre tilgodehavender		342.590	1.109.888
Periodeafgrænsningsposter		55.518	31.084
Tilgodehavender		437.765	1.194.083
Likvide beholdninger		4.511.706	5.745.615
Omsætningsaktiver		4.949.471	6.939.698
Aktiver		48.082.557	45.711.934

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		10.000.000	10.000.000
Vedtægtsmæssige reserver		8.872.775	8.872.775
Henlagt til uddelinger		7.000.000	3.800.000
Overført overskud eller underskud		4.714.296	5.920.033
Egenkapital		30.587.071	28.592.808
Gæld til realkreditinstitutter		9.012.335	9.623.540
Langfristede gældsforpligtelser	4	9.012.335	9.623.540
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	4	555.000	558.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		808.648	334.436
Anden gæld		7.119.503	6.603.150
Kortfristede gældsforpligtelser		8.483.151	7.495.586
Gældsforpligtelser		17.495.486	17.119.126
Passiver		48.082.557	45.711.934
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	7		

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Vedtægts- mæssige reserver kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	10.000.000	8.872.775	3.800.000	5.920.033	28.592.808
Ordinære uddelinger	0	0	(2.089.127)	0	(2.089.127)
Overført til reserver	0	0	5.289.127	(5.289.127)	0
Årets resultat	0	0	0	4.083.390	4.083.390
Egenkapital ultimo	10.000.000	8.872.775	7.000.000	4.714.296	30.587.071

Uddelinger

I posten "Henlagt til fremtidige uddelinger" i resultatdisponeringen indgår årets regulering med 5.289.127 kr. Uddelingsrammen er hermed på 7.000.000 kr.

Noter

1 Af- og nedskrivninger

	2019 kr.	2018 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	367.783	367.783
	367.783	367.783

2 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	24.027.631	64.863
Tilgange	719.678	0
Kostpris ultimo	24.747.309	64.863
Opskrivninger primo	20.323.673	0
Opskrivninger ultimo	20.323.673	0
Af- og nedskrivninger primo	(7.779.195)	(59.418)
Årets afskrivninger	(362.338)	(5.445)
Af- og nedskrivninger ultimo	(8.141.533)	(64.863)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	36.929.449	0

3 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.
Kostpris primo	2.270.064
Tilgange	6.356.229
Afgange	(2.644.973)
Kostpris ultimo	5.981.320
Nedskrivninger primo	(75.383)
Årets nedskrivninger	185.022
Tilbageførsel af nedskrivninger	112.678
Nedskrivninger ultimo	222.317
Regnskabsmæssig værdi ultimo	6.203.637

4 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2018 kr.	Forfald efter 12 måneder 2019 kr.	Restgæld efter 5 år 2019 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	555.000	558.000	9.012.335	7.115.000
	555.000	558.000	9.012.335	7.115.000

5 Eventualforpligtelser

Forpligtelse til indvendig vedligeholdelse udgør 2.981.240 kr. (2018: 2.882 t.kr.)

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 32.518.081 kr. (2018: 32.121 t.kr.)

7 Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Honorar til bestyrelsen udgør 585.000 kr. (2018: 510 t.kr.)

Honorar til administrator udgør 572.719 kr. (2018: 568 t.kr.)

Mellemværende med administrator udgør 0 kr. (2018: 203 t.kr.)

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning består af huslejeindtægter og indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet. Huslejeindtægter er periodiseret således at de svarer til lejeperioden.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter og administration mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af fondens ejendomsportefølje i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter og el, vand og varme, der ikke er opkrævet direkte hos lejerne.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Ejendomme erhvervet før 1. januar 1996 er opført til ejendomsværdi ifølge 19. almindelig vurdering pr. 1. januar 1994 eller en lavere værdi, hvis vurderingen skønnes for høj i forhold til indtjeningen. Fra 1. januar 1996 optages nye ejendomme til kostpris. Værdien afskrives fra og med 1995.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede investeringsbeviser og obligationer.

Obligationer måles til dagsværdi (børskurs) på balancendagen, dog maksimeret til kurs 100, da de sædvanligvis beholdes til udtrækning.

Investeringsbeviser måles til dagsværdi (børskurs) på balancendagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Uddelinger**Vedtagne uddelinger**

Uddelinger betragtes som egenkapitalbevægelser og indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor uddelingen er godkendt af bestyrelsen og meddelt modtageren. Vedtagne men ikke udbetalte uddelinger indregnes som langfristede henholdsvis kortfristede gældsforpligtelser.

Henlagt til uddelinger

I overensstemmelse med Lov om erhvervsdrivende fonde er der etableret en henlæggelse til uddelinger som muliggør at bestyrelsen kan vedtage og udbetale uddelinger i løbet af regnskabsåret. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at anvende henlæggelsen, men denne nedskrives løbende med vedtagne uddelinger. Hvert år på fondens årsmøde evaluerer bestyrelsen henlæggelsens størrelse.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter måles til nominel værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.