

DANMAGI ApS

Skodsborg Strandvej 123, 1,
2942 Skodsborg

CVR-nr. 33885865

Årsrapport for 2021

10. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 22. juni 2022

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning.....	7
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse	12
Balance.....	13
Egenkapitalopgørelse.....	15
Noter.....	16

DANMAGI ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 for DANMAGI ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22. juni 2022

Direktion

Daniel Gilpin Lister
Direktør

Bestyrelse

Simon Lees-Buckley Byrne

Daniel Gilpin Lister

Finn Schulz

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i DANM AGI ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DANM AGI ApS for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2021, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vallensbæk Strand, den 22. juni 2022

Sønderup I/S

Statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 31824559



Christian Hjortshøj

Statsautoriseret revisor

mne34485

DANMAGI ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	DANMAGI ApS Skodsborg Strandvej 123, 1, 2942 Skodsborg
CVR-nr.	33885865
Stiftelsesdato	14. september 2011
Regnskabsår	01-01-2021 - 31-12-2021
Bestyrelse	Simon Lees-Buckley Byrne Daniel Gilpin Lister, Direktør Finn Schulz
Direktion	Daniel Gilpin Lister, Direktør
Revisor	Sønderup I/S Statsautoriserede revisorer Strandesplanaden 110, 2 2665 Vallensbæk Strand
CVR-nr.	31824559

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

DanMagi ApS er ejet 100 % af DanMagi Group ApS og ejer 99 % af Danmagi India Pvt. Ltd. DanMagis primære formål er at udvikle og sælge DanMagis cloudbaserede internetløsninger, der tilbyder pålideligt Wi-Fi til gæster på hoteller, restauranter og cafeer, conferencecentre og andre relevante segmenter, hvis gæster har behov for midlertidig internetadgang via Wi-Fi.

DanMagi har identificeret et hul i markedet og tilbyder kundesegmenterne en løsning af høj kvalitet til konkurrencedygtige priser.

DanMagis modtagelse på markedet som en førende udbyder af innovative gæsteinternettjenester er fortsat meget positiv.

Selskabet har opbygget en stærk markedsplatform, herunder partnerskaber med globale kunder. Selskabet står således i en stærk position til den fremtidige udvikling og en væsentlig stigning i aktiviteterne fremadrettet. Selskabet har et globalt fokus med hovedkontor i København som dækker EMEA-regionen, herunder en filial i Storbritannien. Derudover har selskabet et datterselskab i Indien som dækker APAC-regionen. DanMagi Group har også et brasiliansk selskab for CALA-regionen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 udviser et resultat på kr. -7.746.308, og selskabets balance pr. 31-12-2021 udviser en balancesum på kr. 5.012.582, og en egenkapital på kr. -34.614.071.

Efter udfordringer i 2020 som følge af COVID-19, bragte begyndelsen af 2021 de forventede tegn på den vækst vi havde arbejdet hårdt for. Under COVID-19 nedlukningerne havde vi hurtigt lært at udnytte ressourcerne i vores teams på tværs af organisationen og da vores løsninger er rent cloudbaserede, betød det at vi med succes nemt og hurtigt både kunne tilbyde og gennemføre nye projekter og kunne drive og supportere vores kunder på afstand.

I midten af 2021, begyndte vores casting løsning at tage fart og installationer på nogle af Europas fineste hoteller var en milepæl på denne vækstrejse som fortsætter i 2022.

I Indien, vandt vi store kontrakter med en indisk luksushotelkæde. Dette inkluderede både vores internetløsninger og vores nye casting løsning, men også store hardware ordrer til installation af nye store hotelnetværk. Og denne luksushotelkæde fortsætter sine ordre i 2022.

I slutningen af november 2021, underskrev DanMagi en eksklusiv kontrakt med en stor global luksus hotelkæde, som ønsker at deres gæster mødes med den samme internetoplevelse af højeste kvalitet fra DanMagi uanset hvilket af deres hoteller eller resorter som gæsterne besøger.

Den samlede omsætningen for koncernen i 2021 oversteg 11 mio. kr., hvilket er koncernens hidtil største omsætning og dette forventes at blive overgået i 2022.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

I 2022 er der foretaget kapitaltilførsel fra DanMagis eksisterende investorer, hvilket sikrer likviditeten for 2022.

Vi har analyseret konflikten i Ukraine med henblik potentiel indvirkning på DanMagi. På tidspunkt for udarbejdelsen af årsrapporten, vurderes indvirkningen at være begrænset og uvæsentlig for DanMagi.

Forventninger til fremtiden og reetablering af egenkapital

Ledelsens nuværende fokus er større globale hotelkæder med forventede internationale implementeringer af DanMagis løsninger, hvilket vil indbringe højere fortjenester. Målet er at denne strategi vil udgøre 60% af omsætningen.

Selskabets ledelse har løbende fokus på kapitalgrundlaget og forventer at dette reetableres løbende ved yderligere kapitalindsud for eksisterende og nye investorer samt fra fremtidige indtjening fra den ordinære drift.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for DANM AGI ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter varekøb med fradrag af rabatter og omkostninger til underleverandører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Indtægter fra kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter fra kapitalandele omfatter den forholdsmæssige andel af resultatet efter skat.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-5 år	0%

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes uerholdeligt.

Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den tilknyttede virksomheds underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder vises som reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

DANM AGI ApS

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som består af gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

DANM AGI ApS**Resultatopgørelse**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Bruttotab		-991.673	-782.188
Personaleomkostninger	1	-4.997.289	-5.484.279
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-93.023	-52.962
Driftsresultat		-6.081.985	-6.319.429
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		-525.103	217.436
Andre finansielle indtægter		101.453	120.243
Finansielle omkostninger		-2.595.209	-2.887.587
Resultat før skat		-9.100.844	-8.869.337
Skat af årets resultat		1.354.536	653.435
Årets resultat		-7.746.308	-8.215.902
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-7.746.308	-8.215.902
Resultatdisponering		-7.746.308	-8.215.902

DANM AGI ApS

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2	87.380	133.708
Materielle anlægsaktiver		87.380	133.708
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	3, 4	231.316	709.303
Finansielle anlægsaktiver		231.316	709.303
Anlægsaktiver		318.696	843.011
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		110.508	321.042
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.200.930	0
Andre tilgodehavender		543.992	321.599
Tilgodehavende selskabsskat		2.636.233	1.281.697
Periodeafgrænsningsposter		21.401	56.524
Tilgodehavender		4.513.065	1.980.862
Likvide beholdninger		180.823	1.230.808
Omsætningsaktiver		4.693.888	3.211.670
Aktiver		5.012.584	4.054.681

DANM AGI ApS

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		1.200.000	1.200.000
Overført resultat		-35.814.072	-28.114.879
Egenkapital		-34.614.072	-26.914.879
Gæld til kreditinstitutter		11.973.183	11.595.963
Gæld til tilknyttede virksomheder		23.274.557	16.059.651
Anden gæld		466.760	459.862
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.078.564	993.355
Langfristede gældsforpligtelser	5	36.793.064	29.108.831
Leverandører af varer og tjenesteydelser		930.601	600.018
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.389.997	559.389
Anden gæld		495.649	690.876
Periodeafgrænsningsposter		17.345	10.447
Kortfristede gældsforpligtelser		2.833.591	1.860.729
Gældsforpligtelser		39.626.655	30.969.560
Passiver		5.012.584	4.054.681
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

DANM AGI ApS

Egenkapitalopgørelsen

	Virksomheds kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 01-01-2021	1.200.000	-28.114.879	-26.914.879
Valutakursregulering finansielle anlægsaktiver	0	47.116	47.116
Årets resultat	0	-7.746.308	-7.746.308
Egenkapital 31-12-2021	1.200.000	-35.814.071	-34.614.071

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

Noter

1. Personaleomkostninger

	2021	2020
Lønninger	4.618.310	5.099.795
Pensioner	307.954	309.943
Andre omkostninger til social sikring	71.025	74.542
	<u>4.997.289</u>	<u>5.484.280</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>7</u>	<u>10</u>

2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris primo	2.059.435	1.994.990
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	46.695	64.445
Afgang i årets løb	-606.604	0
Kostpris ultimo	<u>1.499.526</u>	<u>2.059.435</u>
Af- og nedskrivninger primo	-1.925.727	-1.872.765
Årets afskrivninger	-93.024	-52.962
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	606.604	0
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-1.412.147</u>	<u>-1.925.727</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>87.379</u>	<u>133.708</u>

3. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kostpris primo	4.355.173	4.355.173
Kostpris ultimo	<u>4.355.173</u>	<u>4.355.173</u>
Opskrivninger primo	-3.645.870	-3.784.095
Ændring som følge af valutakursregulering	47.116	-79.211
Årets resultat	-525.103	217.436
Opskrivninger ultimo	<u>-4.123.857</u>	<u>-3.645.870</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>231.316</u>	<u>709.303</u>

Noter

4. Oplysninger om kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Tilknyttede virksomheder

Navn	Hjemsted	Ejerandel i %	Egenkapital	Resultat
Danmagi Indien Private Limited	Indien	100,00	1.473.980	717.561
			1.473.980	717.561

5. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	11.973.183	0	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	23.274.557	0	0
Anden gæld	466.760	0	466.760
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	1.078.564	0	0
	36.793.064	0	466.760

6. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Der er indgået et huslejeaftale, hvor der er en 6 måneders opsigelsesvarsel med en huslejeoplygtelse på T.kr. 147.

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerheds for selskabets gæld over for kreditinstitutter i øvrigt er der afgivet virksomhedspant på 8.600 t.kr. i tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser samt immaterielle og materielle anlægsaktiver med en regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2021 på T.kr. 198.

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter i øvrigt er der stillet pant i virksomhedens kapitalandele for en samlet regnskabsmæssig værdi af T.kr. 1.629.

Til sikkerhed for gæld til First Card er der stillet pant i en bankbeholdning hos Nordea for en samlet regnskabsmæssig værdi på T.kr. 75.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Frans Blach Rossen


Som Dirigent

NEM ID

PID: 9208-2002-2-652730051075

Tidspunkt for underskrift: 24-06-2022 kl. 09:37:33

Underskrevet med NemID

This document is signed with signature  in the document. The document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signature is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be done as legal evidence.

This document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With eSignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected. This also protects sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with eSignatur, please visit our website at www.esignatur.dk

This document has eSignatur Agreement-ID: ffab66pyMxq247899649