



**Kappelskov Revision**  
Godkendt Revisionsaktieselskab

# Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

---

## **SRS Multiservice ApS**

Hammersholt Erhvervspark 36  
3400 Hillerød  
CVR-nummer: 33 88 11 34

Godkendt på selskabets generalforsamling, den / 2019

---

Jannik Jacobsen  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	3

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	4
Ledelsesberetning .....	5

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018**

Anvendt regnskabspraksis.....	6
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter .....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2018 for SRS Multiservice ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 5. april 2019

**Direktion**

Jannik Jacobsen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i SRS Multiservice ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for SRS Multiservice ApS for perioden 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 5. april 2019

Kappelskov Revision  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 11790577

Jonna Roth  
Registreret revisor  
mne7637

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

SRS Multiservice ApS  
Hammersholt Erhvervspark 36  
3400 Hillerød

CVR-nr.: 33 88 11 34  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
(8. regnskabsår)

**Direktion**

Jannik Lind

**Revisor**

Kappelskov Revision  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Milnersvej 7  
3400 Hillerød

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive rengøringsvirksomhed.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for SRS Multiservice ApS for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Omkostninger til vareforbrug omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

varebeholdningerne.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre driftsmateriel og inventar	4 år	0 %

**Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

	2018	2017
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>5.966.821</b>	<b>4.395.057</b>
1 Personaleomkostninger .....	-4.900.966	-3.747.270
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-335.976	-320.705
Andre driftsomkostninger .....	0	-2.147
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>729.879</b>	<b>324.935</b>
Andre finansielle indtægter .....	103.800	41.700
Andre finansielle omkostninger .....	-46.762	-106.586
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>786.917</b>	<b>260.049</b>
Skat af årets resultat .....	-178.111	-76.255
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>608.806</b>	<b>183.794</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	608.806	183.794
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>608.806</b>	<b>183.794</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018  
AKTIVER

	2018	2017
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	603.049	958.551
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>603.049</b>	<b>958.551</b>
Udskudt skatteaktiv .....	10.417	0
Deposita .....	43.200	43.200
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>53.617</b>	<b>43.200</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>656.666</b>	<b>1.001.751</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.499.406	1.099.399
Periodeafgrænsningsposter .....	0	85.199
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>1.499.406</b>	<b>1.184.598</b>
Likvide beholdninger .....	1.383.893	1.089.314
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>2.883.299</b>	<b>2.273.912</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>3.539.965</b>	<b>3.275.663</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018  
PASSIVER

	2018	2017
Virksomhedskapital .....	80.000	80.000
Overført resultat .....	1.525.980	917.175
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>1.605.980</b>	<b>997.175</b>
Hensættelse til udskudt skat.....	0	8.878
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>	<b>0</b>	<b>8.878</b>
Kreditinstitutter .....	494.884	748.791
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>494.884</b>	<b>748.791</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	248.994	240.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	270.870	408.696
Selskabsskat .....	182.490	73.640
Anden gæld .....	709.330	665.750
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	34.502	132.733
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.439.101</b>	<b>1.520.819</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>	<b>1.933.985</b>	<b>2.269.610</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>3.539.965</b>	<b>3.275.663</b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2018	2017
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger.....	4.600.022	3.527.435
Pensioner.....	147.889	143.590
Andre omkostninger til social sikring .....	153.055	76.245
	<u>4.900.966</u>	<u>3.747.270</u>

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte: 17

	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Kreditinstitutter.....	743.878	248.994	0
	<u>743.878</u>	<u>248.994</u>	<u>0</u>

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har indgået aftale med leasingselskab om leasing af 3 biler. Leasingaftalerne udløber 31/12-2021 og 31/1-2022. Restforpligtelsen udgør pr. 31. december 2018 kr. 220.943.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er taget ejendomsforbehold i 12 biler med kr. 1.239.726 til Jyske Bank. Den bogførte værdi er kr. 603.049 og restgælden udgør kr. 743.878.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jannik Lennart Jacobsen

Direktør

Serienummer: CVR:33881134-RID:47768596

IP: 90.184.xxx.xxx

2019-04-25 08:16:47Z

NEM ID 

## Jonna Roth

Registreret revisor

Serienummer: CVR:11790577-RID:1076593157717

IP: 130.185.xxx.xxx

2019-04-25 16:16:18Z

NEM ID 

## Jannik Lennart Jacobsen

Dirigent

Serienummer: CVR:33881134-RID:47768596

IP: 90.184.xxx.xxx

2019-04-26 04:55:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JETIDE-SZYEW-IPZ3J-BVUPU-HLLG7-U8H7O

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>