

A4 revision ApS  
Rådhusgade 100  
8300 Odder

Telefon 8654 5100

Mail info@a4revision.dk  
www a4revision.dk

CVR.nr. 2920 5043  
Bank Nordea, Odder afd.  
konto nr. 1944 4376147288

## **Birch & Birch ApS**

**Højvænget 320  
8300 Odder**

**CVR-nr. 33 87 90 83**

### **Årsrapport for 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 9. juli 2023

---

Camilla Bruus Birch  
dirigent

- Revision
- Regnskab
- Rådgivning
- Bogføring

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter	12

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Birch & Birch ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odder, den 9. juli 2023

### Direktion

Camilla Bruus Birch

Flemming Frølich Birch

# Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

## *Til kapitalejeren i Birch & Birch ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Birch & Birch ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odder, den 9. juli 2023

A4 revision ApS  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 29 20 50 43

Leif Møller  
Registreret revisor  
FSR - Danske revisorer  
MNE-nr. mne6204

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Birch & Birch ApS  
Højvænget 320  
8300 Odder

CVR-nr.: 33 87 90 83

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Hjemsted: Odder

### Direktion

Camilla Bruus Birch

Flemming Frølich Birch

### Revisor

A4 revision ApS  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Rådhusgade 100  
8300 Odder

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg af konsulentytelser, herunder foredragsvirksomhed indenfor consumer og trends samt marketing.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Birch & Birch ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.



## **Anvendt regnskabspraksis**

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### **Egenkapital**

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

#### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

## Anvendt regnskabspraksis

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>653.611</b>	<b>315.712</b>
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-1.585	0
Andre eksterne omkostninger		-66.234	0
<b>Bruttoresultat</b>		<b>585.792</b>	<b>315.712</b>
Personaleomkostninger	2	-522.857	-172.371
Finansielle indtægter		3.056	2.933
Finansielle omkostninger	3	-3.006	-1.984
<b>Resultat før skat</b>		<b>62.985</b>	<b>144.290</b>
Skat af årets resultat	4	-14.503	-31.935
<b>Årets resultat</b>		<b>48.482</b>	<b>112.355</b>
Overført resultat		48.482	112.355
		<b>48.482</b>	<b>112.355</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5	0	3.750
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		<u>79.961</u>	<u>77.455</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>79.961</b></u>	<u><b>81.205</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>466.636</b></u>	<u><b>433.272</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>546.597</b></u>	<u><b>514.477</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>546.597</b></u></u>	<u><u><b>514.477</b></u></u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		<u>226.149</u>	<u>177.667</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>6</b>	<b><u>306.149</u></b>	<b><u>257.667</u></b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	107.550
Leverandører af varer og tjenesteydelser		15.575	642
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		5.968	0
Selskabsskat		14.503	8.967
Skyldige moms og afgifter		87.950	0
Anden gæld		<u>116.452</u>	<u>139.651</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>240.448</u></b>	<b><u>256.810</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>240.448</u></b>	<b><u>256.810</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>546.597</u></u></b>	<b><u><u>514.477</u></u></b>

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Omsætning	635.535	315.712
Fragt	186	0
Eksportomsætning EU	17.890	0
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b><u>653.611</u></b>	<b><u>315.712</u></b>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	463.959	93.810
Pensioner	14.000	65.676
Andre omkostninger til social sikring	6.261	2.482
Andre personaleomkostninger	38.637	10.403
	<b><u>522.857</u></b>	<b><u>172.371</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	2.987	1.984
Valutakurstab	19	0
	<b><u>3.006</u></b>	<b><u>1.984</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	<u>14.503</u>	<u>31.935</u>
	<b><u>14.503</u></b>	<b><u>31.935</u></b>

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
<b>5 Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser</b>		

## Noter

### 6 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført re- sultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	80.000	177.667	257.667
Årets resultat	0	48.482	48.482
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>80.000</b>	<b>226.149</b>	<b>306.149</b>

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

Den x. xxxx 200x erhvervede virksomheden xxx af sine egne anparter, svarende til xx%. Den samlede betaling for anparterne udgjorde TDKK xxx, som er trukket fra overført resultat under egenkapitalen. Disse anparter er ikke annulleret og besiddes derfor som egne anparter. Selskabet kan således sælge disse anparter på et senere tidspunkt. Anparterne er erhvervet som led i virksomhedens strategi.



## **Noter**

**7 Hensættelse til udskudt skat**

**8 Langfristede gældsforpligtelser**

**9 Andre usædvanlige forhold i årsrapporten**

**10 Eventualforpligtelser**

**11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Flemming Frølich Birch

Direktør

Serienummer: 599c15d1-9f52-4825-811e-1322eec614d8

IP: 85.184.xxx.xxx

2023-07-10 07:54:28 UTC



## Camilla Bruus Birch

Direktør

Serienummer: 5c59c70a-d1b0-411e-8ade-52b55ea5760b

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-07-10 13:05:37 UTC



## Leif Møller

Registreret revisor

Serienummer: 1613e892-d4fa-4f59-9133-9a382c522fec

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-07-10 13:19:54 UTC



## Camilla Bruus Birch

Dirigent

Serienummer: 5c59c70a-d1b0-411e-8ade-52b55ea5760b

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-07-10 13:34:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4E54X-KZNUK-8CLGM-XSFWG-01P4Y-7Z7A5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>