

DANEKO ApS

Bakkegårdsvej 505
3050 Humlebæk

Årsrapport
1. januar 2018 - 31. december 2018

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

10/05/2019

Ingars Pinka
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	4
-------------------------	---

Årsregnskab

Resultatopgørelse	7
-------------------------	---

Balance	8
---------------	---

Noter	10
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

DANEKO ApS
Bakkegårdsvej 505
3050 Humlebæk

Telefonnummer: 53758303

CVR-nr: 33874537

Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018

Ledelsesberetning

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskab for perioden 1. januar til 31. december 2018 for selskabet Daneko ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat for perioden 1. januar til 31. december 2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Humblebæk, den 10/05/2019

Direktion

Ingars Pinka
Direktør

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Generalforsamlingen har truffet beslutning om, at årsrapporten for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabet hovedaktivitet er salg af kontorartikler (skriveredskaber) til virksomheder.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for at være utilfredsstillende.

Aktiviteten i selskabet har begrænset. Årest resultat er negativt med kr. -15.867 (mod t.kr. -20.071 året før).

Grundet årets negative resultat er egenkapitalen tilsvarende reduceret og udgør herefter kr. -262.532.

Ledelsen er opmærksom på, at selskabets kapital er tabt. Tabet modsvares af mellemregning med selskabets ledelse.

Begivenheder efter regnskabs afslutning

Der er ikke efter regnskabsperiodens afslutning indtruffet betydningsfulde hændelser, som ville kunne have påvirket virksomhedens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Generelt om indregning og måling:

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå

selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste:

Indtægter fra salg af varer indregnes, når salg, levering og overgang af risiko til køber har fundet sted, og når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Udførte arbejder og services indregnes når arbejdet er udført, overdraget til kunden, og når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Alle former for afgivne rabatter indregnes.

Andre eksterne omkostninger indeholdende driftsomkostninger, salgsomkostninger, drift af firmabiler, lokale-omkostninger og administrationsomkostninger indregnes.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger består af afskrivninger, renter, samt gevinster og tab på finansielle transaktioner.

Skat af årets resultat:

Skat af årets skattepligtige indkomst er afsat med gældende skatteprocent. Tillæg, fradrag og godtgørelser vedrørende skattebetalingen medtages under finansielle poster.

Udskudt skat hensættes med den for året gældende skatteprocent af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Regulering af udskudt skat er medtaget i resultatopgørelsen under "skat af årets resultat".

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indregnes ikke i balancen, men anføres som oplysning i en note.

Balance

Aktiver med en anskaffelsessum på under kr. 13.800 pr. enhed, samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Selskabsskat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og betalte a conto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi og reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter omfatter den del af afholdte omkostninger, som vedrører efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser:

Gæld måles til nominel restgæld eller det beløb, virksomheden skal betale for at indfri forpligtelsen.

Hensatte forpligtelser:

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på i gang værende arbejde mv. og indregnes når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt at forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Nettoomsætning		0	0
Eksterne omkostninger		-5.228	-9.375
Bruttoresultat		-5.228	-9.375
Personaleomkostninger		0	0
Resultat af ordinær primær drift		-5.228	-9.375
Øvrige finansielle omkostninger		-10.639	-10.696
Ordinært resultat før skat		-15.867	-20.071
Årets resultat		-15.867	-20.071
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-15.867	-20.071
I alt		-15.867	-20.071

Balance 31. december 2018

Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Andre tilgodehavender		3.432	2.519
Tilgodehavender i alt		3.432	2.519
Likvide beholdninger		929	7
Omsætningsaktiver i alt		4.361	2.526
Aktiver i alt		4.361	2.526

Balance 31. december 2018

Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		-342.505	-342.505
Egenkapital i alt		-262.505	-262.505
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.000	4.166
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		265.866	260.865
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		266.866	265.031
Gældsforpligtelser i alt		266.866	265.031
Passiver i alt		4.361	2.526

Noter

1. Oplysning om anvendelse af undtagelsesmuligheder for mikrovirksomheder

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om anvendt regnskabspraksis

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancetidspunktet

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om visse særlige poster

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i regnskabsåret