

TCA LIFT A/S
Tolderlundsvej 106
5000 Odense C
CVR-nr. 33873379

Årsrapport 2016

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 15.03.2017

Dirigent

Navn: Finn Schlitterlau

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	7
Balance pr. 31.12.2016	8
Egenkapitalopgørelse for 2016	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

TCA LIFT A/S
Tolderlundsvej 106
5000 Odense C

CVR-nr.: 33873379
Hjemsted: Odense
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Telefon: +45 66 13 11 00
Telefax: +45 66 13 03 19
Hjemmeside: www.tcalift.com
E-mail: tca@tcalift.com

Bestyrelse

Lars Rasmussen, formand
Søren Jansen
Lars Henriksen

Direktion

Finn Schlitterlau
Thyge Mikkelsen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tværkajen 5
Postboks 10
5100 Odense C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for TCA LIFT A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 15.03.2017

Direktion

Finn Schlitterlau

Thyge Mikkelsen

Bestyrelse

Lars Rasmussen
formand

Søren Jansen

Lars Henriksen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i TCA LIFT A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TCA LIFT A/S for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 15.03.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Flemming Torben Heden Knudsen
statsautoriseret revisor

Gert Rasmussen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

TCA LIFT A/S udvikler, producerer og markedsfører kompakte langtrækkende personlifte, hovedsageligt til brug i forbindelse med ind- og udvendig vedligeholdelse af større bygninger.

Selskabets produkter afsættes primært til eksport.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

TCA Lift A/S har i 2016 haft et markant højere aktivitetsniveau end året før. Stigningen i aktivitetsniveauet kan blandt andet henføres til en større salgsindsats og videreudvikling af kundegrundlaget, herunder har nye modeller givet større afsætning af selskabets produkter. Selskabet foretager løbende produktudvikling, og selskabet har også i 2016 investeret i udviklingsprojekter, herunder i liftmodellerne FS320C og FS330Z Vario.

I et fortsat konkurrencemæssigt udfordrende marked har selskabet realiseret et positivt driftsresultat på 3.350 t.kr., hvilket ledelsen anser som tilfredsstillende.

Selskabets egenkapital udgør ultimo regnskabsåret 10.096 t.kr. mod en egenkapital 7.146 t.kr. ultimo sidste regnskabsår.

Udsigter for 2017

Det er ledelsens forventning, at selskabet i 2017 vil realisere et positivt resultat, der er forbedret i forhold til 2016.

Ledelsens resultatforventning for 2017 baserer sig blandt andet på selskabets nuværende ordrebeholdning, en vurdering af aktivitetsniveauet i markedet, en fortsat intensivning af selskabets salgsbestræbelser samt endvidere på en vurdering af de fortsatte muligheder for realisering af omkostningsmæssige besparelser relateret til blandt andet implementering af konstruktionsmæssige ændringer rettet mod selskabets produktsortiment, billigere indkøb af komponenter samt effektivisering af montagen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>
Bruttofortjeneste		23.782.615	19.700
Personaleomkostninger	1	(17.787.674)	(16.183)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(781.138)</u>	<u>(452)</u>
Driftsresultat		5.213.803	3.065
Andre finansielle indtægter		306.544	504
Andre finansielle omkostninger		<u>(1.220.627)</u>	<u>(1.137)</u>
Resultat før skat		4.299.720	2.432
Skat af årets resultat	3	<u>(949.802)</u>	<u>(553)</u>
Årets resultat		<u>3.349.918</u>	<u>1.879</u>
Forslag til resultatdisponering			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		400.000	400
Overført til øvrige lovpligtige reserver		763.603	0
Overført resultat		<u>2.186.315</u>	<u>1.479</u>
		<u>3.349.918</u>	<u>1.879</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		3.002.299	2.524
Erhvervede licenser		0	0
Erhvervede lignende rettigheder		92.345	109
Immaterielle anlægsaktiver	4	<u>3.094.644</u>	<u>2.633</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		203.616	313
Indretning af lejede lokaler		45.588	88
Materielle anlægsaktiver	5	<u>249.204</u>	<u>401</u>
Anlægsaktiver		<u>3.343.848</u>	<u>3.034</u>
Råvarer og hjælpematerialer		7.460.280	7.337
Varer under fremstilling		4.362.693	4.814
Fremstillede varer og handelsvarer		453.040	1.522
Forudbetalinger for varer		270.792	208
Varebeholdninger		<u>12.546.805</u>	<u>13.881</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.935.553	7.976
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		212.191	61
Andre tilgodehavender		850.076	2.222
Periodeafgrænsningsposter		379.278	339
Tilgodehavender		<u>14.377.098</u>	<u>10.598</u>
Likvide beholdninger		<u>10.518</u>	<u>12</u>
Omsætningsaktiver		<u>26.934.421</u>	<u>24.491</u>
Aktiver		<u>30.278.269</u>	<u>27.525</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital		3.000.000	3.000
Øvrige lovpligtige reserver		763.603	0
Overført overskud eller underskud		5.931.943	3.746
Forslag til udbytte for regnskabsåret		400.000	400
Egenkapital		10.095.546	7.146
Udskudt skat		577.302	445
Andre hensatte forpligtelser		735.811	731
Hensatte forpligtelser		1.313.113	1.176
Ansvarlig lånekapital		483.348	921
Bankgæld		1.242.595	977
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		0	1.300
Langfristede gældsforpligtelser		1.725.943	3.198
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		1.128.933	1.490
Bankgæld		6.307.063	5.374
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.260.490	569
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.122.312	3.495
Skyldig selskabsskat		817.953	327
Anden gæld		2.506.916	4.750
Kortfristede gældsforpligtelser		17.143.667	16.005
Gældsforpligtelser		18.869.610	19.203
Passiver		30.278.269	27.525
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

Egenkapitalopgørelse for 2016

	Virksomheds- kapital kr.	Øvrige lovpligtige reserver kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.
Egenkapital primo	3.000.000	0	3.745.628	400.000
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	0	(400.000)
Årets resultat	0	763.603	2.186.315	400.000
Egenkapital ultimo	3.000.000	763.603	5.931.943	400.000
				I alt kr.
Egenkapital primo				7.145.628
Udbetalt ordinært udbytte				(400.000)
Årets resultat				3.349.918
Egenkapital ultimo				10.095.546

Øvrige lovpligtige reserver består af den lovpligtige binding på egenkapitalen vedrørende tilgange på udviklingsomkostninger efter 1. januar 2016 minus tilhørende afskrivninger samt udskudt skat herpå.

Noter

	2016	2015
	kr.	t.kr.
Lovpligtig revision	26.393	60
	26.393	60

Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor - Indsæt beskrivelse af evt. særlige forhold.

	2016	2015
	kr.	t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	15.240.403	13.910
Pensioner	1.818.580	1.757
Andre omkostninger til social sikring	426.733	408
Andre personaleomkostninger	301.958	108
	17.787.674	16.183
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	37	33

	2016	2015
	kr.	t.kr.
2. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	580.939	317
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	200.199	175
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	(40)
	781.138	452

	2016	2015
	kr.	t.kr.
3. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	817.953	327
Ændring af udskudt skat	131.849	246
Effekt af ændrede skattesatser	0	(20)
	949.802	553

Noter

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede licenser kr.	Erhvervede lignende rettigheder kr.
4. Immaterielle anlægsaktiver			
Kostpris primo	3.086.418	152.300	161.677
Tilgange	1.042.671	0	0
Kostpris ultimo	4.129.089	152.300	161.677
Af- og nedskrivninger primo	(562.018)	(152.300)	(53.165)
Årets afskrivninger	(564.772)	0	(16.167)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.126.790)	(152.300)	(69.332)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.002.299	0	92.345
		Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
5. Materielle anlægsaktiver			
Kostpris primo		1.088.671	373.314
Tilgange		15.622	32.256
Kostpris ultimo		1.104.293	405.570
Af- og nedskrivninger primo		(776.216)	(284.244)
Årets afskrivninger		(124.461)	(75.738)
Af- og nedskrivninger ultimo		(900.677)	(359.982)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		203.616	45.588

6. Eventualforpligtelser

Der er på almindelige vilkår indgået aftaler af kortere og længere varighed om leverancer af varer og komponenter til selskabet.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser ved sædvanlig 1-2 års garanti på salg af lifte og reservedele.

Noter

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Spider-Lift Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for virksomhedens bankgæld er der etableret virksomhedspant for 10.000 t.kr. Pantet dækker tilgodehavender fra salg, lagerbeholdning, anlægsaktiver og driftsmateriel.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre interne omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Renteomkostninger og øvrige finansielle omkostninger vedrørende fremstilling af aktiver indregnes ikke i kostprisen for aktiver, men indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsperioden for overtagne rettigheder er fastsat til 10 år. Erhvervede rettigheder nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. Udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Erhvervede licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Den forventede brugstid er 3-5 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, returvarer, tab på igangværende arbejder for fremmed regning, besluttede og offentliggjorte omstruktureringer mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med en forventet forfaldstid, der ligger ud over et år fra balancedagen, måles til tilbagediskonteret værdi.

Ved salg af varer med returret hensættes til dækning af avancen på de varer, der forventes returneret, og eventuelle omkostninger forbundet med returneringerne.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Ved erhvervelse af virksomheder og kapitalandele i tilknyttede virksomheder hensættes til omkostninger vedrørende omstruktureringer i den overtagne virksomhed, som er besluttet og offentliggjort senest på overtagelsestidspunktet.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.