



RSM

RSM Danmark

Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Ryes Plads
Prinsessegade 60
7000 Fredericia
T +45 76 34 40 05

CVR nr. 25 49 21 45

fredericia@rsm.dk
www.rsm.dk

Wiinberg ApS

Møllebovænget 14, 7000 Fredericia

CVR-nr. 33 78 18 22

Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. juli 2021.

Anders Wiinberg Husballe
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Wiinberg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2020 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 30. juni 2021

Direktion

Anders Wiinberg Husballe

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Wiinberg ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Wiinberg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fredericia, den 30. juni 2021

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Søren Fricke
statsautoriseret revisor
mne34262

Selskabsoplysninger

Selskabet

Wiinberg ApS
Møllebovænget 14
7000 Fredericia

CVR-nr.: 33 78 18 22
Hjemsted: Fredericia
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Anders Wiinberg Husballe

Revisor

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Prinsessegade 60
7000 Fredericia

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i produktion og salg af møbler og interiør samt konsulenttydelser.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Selskabets aktiviteter er for nuværende indstillet, og der er usikkerhed omkring om aktiviteten genoptages. På baggrund heraf er der foretaget opgørelse af aktiver og gældsforpligtelser til realisationsværdier.

Jeg gør opmærksom på, at hvis selskabets aktiviteter ikke genoptages, vil dette medføre tab for selskabets kreditorer.

Der har herudover ikke været væsentlig usikkerhed, der har påvirket indregningen eller målingen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat og økonomiske udvikling blev ikke som forventet.

Selskabet har i regnskabsåret modtaget Covid-19 compensation. Det har efterfølgende vist sig, at omsætningsnedgangen ikke har været tilstrækkelig, og der skal på baggrund heraf ske tilbagebetaling. Den skyldige Covid-19 compensation er medtaget som en forpligtelse i årsrapporten.

Der er foretaget urigtige momsangivelser for regnskabsåret, hvilket kan henføres til manglende afstemninger i bogholderiet. Ledelsen har efterfølgende foretaget korrektion af indberetningerne.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Bruttofortjeneste	68.672	421.018
2 Personaleomkostninger	-359.704	-184.716
Resultat før finansielle poster	-291.032	236.302
Finansielle indtægter	243	520
Finansielle omkostninger	-22.013	-10.927
Resultat før skat	-312.802	225.895
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-312.802	225.895
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	225.895
Disponeret fra overført resultat	-312.802	0
Disponeret i alt	-312.802	225.895

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	<u>0</u>	<u>63.346</u>
Varebeholdninger i alt	<u>0</u>	<u>63.346</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	20.920
Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>1.000</u>
Tilgodehavender i alt	<u>0</u>	<u>21.920</u>
Likvide beholdninger	<u>21.398</u>	<u>0</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>21.398</u>	<u>85.266</u>
Aktiver i alt	<u>21.398</u>	<u>85.266</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2020</u>	<u>2019</u>
Note			
Egenkapital			
3	Virksomhedskapital	100.000	100.000
4	Overført resultat	-490.145	-177.343
	Egenkapital i alt	-390.145	-77.343
Gældsforpligtelser			
	Anden gæld	176.019	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	176.019	0
	Kortfristet del af langfristet gæld	94.286	0
	Gæld til pengeinstitutter	0	99.901
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	44.626	40.378
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.850	103
	Anden gæld	94.762	22.227
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	235.524	162.609
	Gældsforpligtelser i alt	411.543	162.609
	Passiver i alt	21.398	85.266

1 Usikkerhed om going concern

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

6 Eventualposter

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabets aktiviteter er for nuværende indstillet, og der er usikkerhed omkring om aktiviteten genoptages. På baggrund heraf er der foretaget opgørelse af aktiver og gældsforpligtelser til realisationsværdier.

Jeg gør opmærksom på, at hvis selskabets aktiviteter ikke genoptages, vil dette medføre tab for selskabets kreditorer.

2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	356.207	184.716
Andre omkostninger til social sikring	3.497	0
	<u>359.704</u>	<u>184.716</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
--	----------	----------

3. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. januar	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>

4. Overført resultat

Overført resultat 1. januar	-177.343	-403.238
Årets overførte resultat	<u>-312.802</u>	<u>225.895</u>
	<u>-490.145</u>	<u>-177.343</u>

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 500 tkr.

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har en husleje- samt slutafregningsforpligtelse på 17 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Wiinberg ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af varer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, bildrift og administration.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.