

---

# ***DJ Miljø & Geoteknik P/S***

Kirsebærallé 9-11, 3400 Hillerød

## **Årsrapport for 2021/22**

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

---

CVR-nr. 33 77 94 02

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 12/10 2022

Lars Marcus Pedersen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 7

Balance 30. juni 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 11

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for DJ Miljø & Geoteknik P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 12. oktober 2022

## Direktion

Ole Reindahl Rasmussen  
direktør

## Bestyrelse

Lars Marcus Pedersen  
formand

Ole Reindahl Rasmussen

Thomas Frilund Jacobsen

Allan Kastrup

Brian Risby Hornemann

Michael Lindskov Petersen

Søren Rohde Bomholt

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til partnerne i DJ Miljø & Geoteknik P/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for DJ Miljø & Geoteknik P/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 12. oktober 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Mogens Rasmussen

statsautoriseret revisor

mne33240

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

DJ Miljø & Geoteknik P/S  
Kirsebærallé 9-11  
3400 Hillerød

Telefon: 48260666

CVR-nr.: 33 77 94 02  
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni  
Stiftet: 1. juli 2011  
Regnskabsår: 11. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Hillerød

## Komplementar

DJ Miljø & Geoteknik Komplementar ApS  
Kirsebærallé 9-11  
3400 Hillerød  
CVR-nr.: 33 76 49 87

## Bestyrelse

Lars Marcus Pedersen, formand  
Ole Reindahl Rasmussen  
Thomas Frilund Jacobsen  
Allan Kastrup  
Brian Risby Hornemann  
Michael Lindskov Petersen  
Søren Rohde Bomholt

## Direktion

Ole Reindahl Rasmussen

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Milnersvej 43  
3400 Hillerød

## Advokat

August Jørgensen Advokater I/S

## Pengeinstitut

Spar Nord Bank A/S

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve miljø- og geoteknisk rådgivning.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på DKK 1.645.951, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en egenkapital på DKK 5.932.918.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>29.735.853</b>	<b>27.383.303</b>
Personaleomkostninger	1	-26.364.470	-23.376.444
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-1.622.649	-1.267.736
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.748.734</b>	<b>2.739.123</b>
Finansielle indtægter		2.062	9.280
Finansielle omkostninger	3	-104.845	-72.882
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.645.951</b>	<b>2.675.521</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>1.645.951</b>	<b>2.675.521</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.000.000	2.600.000
Overført resultat	645.951	75.521
	<b>1.645.951</b>	<b>2.675.521</b>

# Balance 30. juni

## Aktiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Software/licenser		173.269	218.404
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>173.269</b>	<b>218.404</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.608.988	4.815.019
Indretning af lejede lokaler		621.207	582.807
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>7.230.195</b>	<b>5.397.826</b>
Deposita		193.181	177.505
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>193.181</b>	<b>177.505</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>7.596.645</b>	<b>5.793.735</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.581.187	6.101.927
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	1.480.750	902.698
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	166.378
Andre tilgodehavender		408.348	1.540.180
Periodeafgrænsningsposter		831.356	744.074
<b>Tilgodehavender</b>		<b>8.301.641</b>	<b>9.455.257</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>1.098.986</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.301.641</b>	<b>10.554.243</b>
<b>Aktiver</b>		<b>15.898.286</b>	<b>16.347.978</b>

# Balance 30. juni

## Passiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		4.432.918	3.786.967
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.000.000	2.600.000
<b>Egenkapital</b>		<b>5.932.918</b>	<b>6.886.967</b>
Andre hensættelser		300.000	300.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>300.000</b>	<b>300.000</b>
Anden gæld		909.999	1.235.750
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>909.999</b>	<b>1.235.750</b>
Kreditinstitutter		1.867.193	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.438.235	1.426.545
Gæld til tilknyttede virksomheder		962.171	174.227
Anden gæld	8	4.487.770	6.324.489
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>8.755.369</b>	<b>7.925.261</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.665.368</b>	<b>9.161.011</b>
<b>Passiver</b>		<b>15.898.286</b>	<b>16.347.978</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	9		
Nærtstående parter	10		
Anvendt regnskabspraksis	11		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	500.000	3.786.967	2.600.000	6.886.967
Betalt ordinært udbytte	0	0	-2.600.000	-2.600.000
Årets resultat	0	645.951	1.000.000	1.645.951
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>500.000</b>	<b>4.432.918</b>	<b>1.000.000</b>	<b>5.932.918</b>

# Noter til årsregnskabet

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	22.203.688	19.872.857
Pensioner	2.992.577	2.552.906
Andre omkostninger til social sikring	632.903	504.438
Andre personaleomkostninger	535.302	446.243
	<u><b>26.364.470</b></u>	<u><b>23.376.444</b></u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u><b>45</b></u>	<u><b>39</b></u>
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	48.306	27.622
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	1.574.343	1.261.083
Gevinst og tab ved afhændelse	0	-20.969
	<u><b>1.622.649</b></u>	<u><b>1.267.736</b></u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	50.076	31.223
Andre finansielle omkostninger	54.769	41.659
	<u><b>104.845</b></u>	<u><b>72.882</b></u>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Immaterielle anlægsaktiver

	Software/ licenser DKK
Kostpris 1. juli	254.372
Tilgang i årets løb	3.171
Kostpris 30. juni	<u>257.543</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	35.968
Årets afskrivninger	48.306
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>84.274</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>173.269</u></b>

## 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK	I alt DKK
Kostpris 1. juli	11.076.814	1.163.673	12.240.487
Tilgang i årets løb	3.244.517	162.195	3.406.712
Kostpris 30. juni	<u>14.321.331</u>	<u>1.325.868</u>	<u>15.647.199</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	6.261.795	580.866	6.842.661
Årets afskrivninger	1.450.548	123.795	1.574.343
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>7.712.343</u>	<u>704.661</u>	<u>8.417.004</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>6.608.988</u></b>	<b><u>621.207</u></b>	<b><u>7.230.195</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 6 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u> DKK
Kostpris 1. juli	177.505
Tilgang i årets løb	<u>15.676</u>
Kostpris 30. juni	<u>193.181</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>193.181</u></b>

	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
<b>7 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af igangværende arbejder	8.237.807	5.972.386
Modtagne acontobetalinge	<u>-6.757.057</u>	<u>-5.069.688</u>
	<b><u>1.480.750</u></b>	<b><u>902.698</u></b>

## 8 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

### Anden gæld

Mellem 1 og 5 år	<u>909.999</u>	<u>1.235.750</u>
Langfristet del	909.999	1.235.750
Øvrig kortfristet gæld	<u>4.487.770</u>	<u>6.324.489</u>
	<b><u>5.397.769</u></b>	<b><u>7.560.239</u></b>

# Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
<b>9 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:		
Virksomhedspant på i alt TDKK 1.000, der giver pant i simple fordringer, driftsinventar og immaterielle rettigheder til en samlet regnskabsmæssig værdi af	12.984.651	11.718.157
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	50.520	0
Mellem 1 og 5 år	92.620	0
	<u>143.140</u>	<u>0</u>
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 3-32 mdr.	1.401.239	1.287.680

## 10 Nærtstående parter

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
Dines Jørgensen & Co. A/S	Hillerød



# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DJ Miljø & Geoteknik P/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021/22 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software og licenser afskrives over 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul, bortset fra nye personbiler, hvor scrapværdien er vurderet til mellem 35 og 40 % af kostprisen.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acountobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.