
DJ Miljø & Geoteknik P/S

Kirsebærallé 9-11, 3400 Hillerød

Årsrapport for 2019/20

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

CVR-nr. 33 77 94 02

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 27/10 2020

Lars Marcus Pedersen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 7

Balance 30. juni 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for DJ Miljø & Geoteknik P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019/20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 27. oktober 2020

Direktion

Ole Reindahl Rasmussen
direktør

Bestyrelse

Lars Marcus Pedersen
formand

Ole Reindahl Rasmussen

Thomas Frilund Jacobsen

Allan Kastrup

Brian Risby Hornemann

Michael Lindskov Petersen

Søren Rohde Bomholt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til partnerne i DJ Miljø & Geoteknik P/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for DJ Miljø & Geoteknik P/S for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 27. oktober 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Mogens Rasmussen

statsautoriseret revisor

mne33240

Selskabsoplysninger

Selskabet

DJ Miljø & Geoteknik P/S
Kirsebærallé 9-11
3400 Hillerød

Telefon: 48260666

CVR-nr.: 33 77 94 02

Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni

Stiftet: 1. juli 2011

Regnskabsår: 9. regnskabsår

Hjemstedskommune: Hillerød

Komplementar

DJ Miljø & Geoteknik Komplementar ApS
Kirsebærallé 9-11
3400 Hillerød
CVR-nr.: 33 76 49 87

Bestyrelse

Lars Marcus Pedersen, formand
Ole Reindahl Rasmussen
Thomas Frilund Jacobsen
Allan Kastrup
Brian Risby Hornemann
Michael Lindskov Petersen
Søren Rohde Bomholt

Direktion

Ole Reindahl Rasmussen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Milnersvej 43
3400 Hillerød

Advokat

August Jørgensen Advokater I/S

Pengeinstitut

Spar Nord Bank A/S

Ledelsesberetning

Årsrapporten for DJ Miljø & Geoteknik P/S for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve miljø- og geoteknisk rådgivning.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et overskud på DKK 1.348.175, og selskabets balance pr. 30. juni 2020 udviser en egenkapital på DKK 5.511.446.

Selskabet aktivitet, der omfatter at udøve miljø- og geoteknisk rådgivning, har ikke været påvirket væsentligt af Covid-19 og udbruddet forventes ikke at komme til at påvirke selskabet nævneværdigt fremadrettet.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2019/20 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2019/20 DKK	2018/19 DKK
Bruttofortjeneste		21.178.236	23.362.860
Personaleomkostninger	1	-18.501.937	-18.285.828
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-1.269.912	-1.113.007
Resultat før finansielle poster		1.406.387	3.964.025
Finansielle indtægter	3	0	25.062
Finansielle omkostninger	4	-58.212	-10.434
Resultat før skat		1.348.175	3.978.653
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		1.348.175	3.978.653

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.300.000	3.750.000
Overført resultat	48.175	228.653
	1.348.175	3.978.653

Balance 30. juni

Aktiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Software/licenser		115.470	0
Immaterielle anlægsaktiver	5	115.470	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.340.826	5.194.414
Indretning af lejede lokaler		422.859	515.638
Materielle anlægsaktiver	6	4.763.685	5.710.052
Deposita		174.521	171.593
Finansielle anlægsaktiver	7	174.521	171.593
Anlægsaktiver		5.053.676	5.881.645
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.832.331	4.503.107
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	838.047	1.018.188
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	529.028
Periodeafgrænsningsposter		506.092	380.323
Tilgodehavender		6.176.470	6.430.646
Likvide beholdninger		3.922.762	2.262.363
Omsætningsaktiver		10.099.232	8.693.009
Aktiver		15.152.908	14.574.654

Balance 30. juni

Passiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		3.711.446	3.663.271
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.300.000	3.750.000
Egenkapital		5.511.446	7.913.271
Andre hensættelser		300.000	300.000
Hensatte forpligtelser		300.000	300.000
Anden gæld		1.062.385	0
Langfristede gældsforpligtelser	9	1.062.385	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.191.403	1.210.876
Gæld til tilknyttede virksomheder		301.433	135.000
Anden gæld	9	6.786.241	5.015.507
Kortfristede gældsforpligtelser		8.279.077	6.361.383
Gældsforpligtelser		9.341.462	6.361.383
Passiver		15.152.908	14.574.654
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	10		
Nærtstående parter	11		
Anvendt regnskabspraksis	12		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	500.000	3.663.271	3.750.000	7.913.271
Betalt ordinært udbytte	0	0	-3.750.000	-3.750.000
Årets resultat	0	48.175	1.300.000	1.348.175
Egenkapital 30. juni	500.000	3.711.446	1.300.000	5.511.446

Noter til årsregnskabet

	2019/20	2018/19
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	15.806.955	15.776.220
Pensioner	2.012.272	1.868.325
Andre omkostninger til social sikring	262.349	259.723
Andre personaleomkostninger	420.361	381.560
	18.501.937	18.285.828
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	32	33
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	8.346	0
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	1.261.566	1.163.034
Gevinst og tab ved afhændelse	0	-50.027
	1.269.912	1.113.007
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	0	13.028
Andre finansielle indtægter	0	12.034
	0	25.062
4 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	17.567	0
Andre finansielle omkostninger	25.354	9.347
Valutakurstab	15.291	1.087
	58.212	10.434

Noter til årsregnskabet

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Software/licens er <u>DKK</u>
Kostpris 1. juli	0
Tilgang i årets løb	123.816
Kostpris 30. juni	<u>123.816</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	0
Årets afskrivninger	8.346
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>8.346</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>115.470</u>

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <u>DKK</u>	Indretning af le- jede lokaler <u>DKK</u>	I alt <u>DKK</u>
Kostpris 1. juli	9.556.870	858.066	10.414.936
Tilgang i årets løb	296.913	18.286	315.199
Kostpris 30. juni	<u>9.853.783</u>	<u>876.352</u>	<u>10.730.135</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	4.362.456	342.428	4.704.884
Årets afskrivninger	1.150.501	111.065	1.261.566
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>5.512.957</u>	<u>453.493</u>	<u>5.966.450</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>4.340.826</u>	<u>422.859</u>	<u>4.763.685</u>

7 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita <u>DKK</u>
Kostpris 1. juli	171.593
Tilgang i årets løb	2.928
Kostpris 30. juni	<u>174.521</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>174.521</u>

Noter til årsregnskabet

	2020 DKK	2019 DKK
8 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af igangværende arbejder	1.992.814	3.142.593
Modtagne acontobetalinge	-1.154.767	-2.124.405
	838.047	1.018.188

9 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Anden gæld

Mellem 1 og 5 år	1.062.385	0
Langfristet del	1.062.385	0
Øvrig kortfristet gæld	6.786.241	5.015.507
	7.848.626	5.015.507

10 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:

Virksomhedspant på i alt TDKK 1.000, der giver pant i simple fordringer, driftsinventar og immaterielle rettigheder til en samlet regnskabsmæssig værdi af	9.220.055	10.213.159
--	-----------	------------

Leje- og leasingforpligtelser

Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 3-44 mdr.	1.710.910	372.667
---	-----------	---------

Noter til årsregnskabet

11 Nærtstående parter

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

Dines Jørgensen & Co. A/S

Hillerød

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DJ Miljø & Geoteknik P/S for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2019/20 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software og licenser afskrives over 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acountobetalinge fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.