



Piaster Revisorerne
vi giver bedre råd

God Smag ApS

CVR-nr. 33 77 92 24

Tuborg Boulevard 2
2900 Hellerup

Årsrapport 2020

(regnskabsperiode 1. januar 2020 - 31. december 2020)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
23. april 2021

Rasmus Kampmann
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegning og erklæringer	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2020 - 31. december 2020 for God Smag ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 23. april 2021

I direktionen:

Morten Ostenfeld
Brynald

Rasmus Kampmann

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i God Smag ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for God Smag ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang (fortsat)

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 23. april 2021

**Piaster Revisorerne,
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 25 16 00 37**

Niels Kristian Tordrup Mørk
statsautoriseret revisor
mne35462

Selskabsoplysninger

Selskabet

God Smag ApS
Tuborg Boulevard 2
2900 Hellerup

CVR-nr.: 33 77 92 24
Stiftet: 30. juni 2011
Hjemsted: Gentofte
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Morten Ostenfeld Brynald
Rasmus Kampmann

Revisor

Piaster Revisorerne,
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Engholm Parkvej 8
3450 Allerød

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i regnskabsåret bestået af at drive kantine- og cateringvirksomhed.

Forventninger til fremtiden

Selskabet forventer et ca. 0-resultat for 2021 og et mindre overskud fremadrettet såfremt den mindre kantinedrift fortsætter. Ledelsen arbejder dog på at forbedre driften fremadrettet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Covid-19 har medført en ændring i bestilling af antal kuverter i forhold til kantinedrift. Selskabet har dog været i stand til at få et rimeligt flow i indtjeningen og har samtidig tilpasset omkostningsniveauet herefter.

Selskabet har i regnskabsåret indregnet kompensation (hjælpepakker) fra Staten på t.kr. 1.062. Indtægten fordeler sig med t.kr. 735 vedrørende lønkompensation, t.kr. 230 vedrørende kompensation for selvstændige samt t.kr. 97 vedrørende kompensation for faste omkostninger. Kompensationen fra Staten er indregnet med t.kr. 1.062 i regnskabsposten, andre driftsindtægter.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Selskabets største kunde har med virkning fra regnskabsåret 2021 opsagt aftalen med selskabet. Endvidere har den 2. nedlukning af samfundet medført, at flere virksomheder arbejder hjemmefra. Grundet manglende viden om restriktionernes længde er det på nuværende tidspunkt svært at vurdere konsekvensen af restriktionerne for regnskabsåret 2021.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020	2019
Bruttofortjeneste		6.431.277	7.156.108
Personaleomkostninger	1	-5.389.086	-6.576.938
Af- og nedskrivninger	2	-39.163	-36.449
Driftsresultat		1.003.028	542.721
Finansielle indtægter		323	300
Finansielle omkostninger		-16.685	-8.156
Ordinært resultat før skat		986.666	534.865
Skat af årets resultat	3	-221.144	-135.018
Årets resultat		765.522	399.847
Forslag til resultatdisponering			
Overført overskud		765.522	-100.153
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Ekstraordinært udbytte i regnskabsåret		0	500.000
Disponeret i alt		765.522	399.847

Balance pr. 31. december

Aktiver

	Note	2020	2019
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		50.779	89.942
Materielle anlægsaktiver		50.779	89.942
Andre tilgodehavender		207.358	206.000
Finansielle anlægsaktiver		207.358	206.000
Anlægsaktiver		258.137	295.942
Varebeholdninger	4	64.939	80.967
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		640.363	1.970.434
Andre tilgodehavender		491.797	29.199
Tilgodehavende selskabsskat		44.907	246.709
Kortfristede tilgodehavender		1.177.067	2.246.342
Likvide beholdninger		2.239.490	245.790
Omsætningsaktiver		3.481.496	2.573.099
Aktiver i alt		3.739.633	2.869.041

Balance pr. 31. december

Passiver

	Note	2020	2019
Selskabskapital		120.000	120.000
Overført resultat		1.242.424	476.902
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Egenkapital		1.362.424	596.902
Periodeafgrænsningsposter	5	153.333	130.000
Langfristede gældsforpligtelser		153.333	130.000
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	80.000	0
Kreditinstitutter		0	233
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	958.587
Leverandører af varer og tjenesteydelser		394.230	501.157
Selskabsskat		65.144	0
Anden gæld		1.684.502	682.162
Kortfristede gældsforpligtelser		2.223.876	2.142.139
Gældsforpligtelser		2.377.209	2.272.139
Passiver i alt		3.739.633	2.869.041
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	6		
Eventualforpligtelser	7		
Særlige poster	8		

Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Selskabskapital		
Saldo primo	120.000	120.000
Saldo ultimo	<u>120.000</u>	<u>120.000</u>
Overført resultat		
Saldo primo	476.902	577.055
Årets resultat	765.522	-100.153
Saldo ultimo	<u>1.242.424</u>	<u>476.902</u>
Foreslået udbytte		
Saldo primo	0	0
Ekstraordinært udbytte i regnskabsåret	0	500.000
Udbetalt udbytte	0	-500.000
Årets resultat	0	0
Saldo ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
Egenkapital	<u>1.362.424</u>	<u>596.902</u>

Noter

	2020	2019		
1 Personaleomkostninger				
Lønninger og gager	4.782.032	6.253.352		
Pensioner	506.219	245.058		
Omkostninger til social sikring	100.835	78.528		
	5.389.086	6.576.938		
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	15	14		
2 Af- og nedskrivninger				
Afskrivninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar	39.163	36.449		
	39.163	36.449		
3 Skat af årets resultat				
Skat af ordinært resultat	221.144	136.818		
Regulering af udskudt skat	0	-1.800		
	221.144	135.018		
4 Varebeholdninger				
Råvarer og hjælpematerialer	64.939	80.967		
	64.939	80.967		
5 Langfristede gældsforpligtelser				
	Gæld i alt	Afdrag	Langfristet	Restgæld
	31. december 2020	næste år	andel	efter 5 år
Periodeafgrænsningsposter	233.333	80.000	153.333	0
	233.333	80.000	153.333	0

Noter

6 Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Selskabets største kunde har med virkning fra regnskabsåret 2021 opsagt aftalen med selskabet. Endvidere har den 2. nedlukning af samfundet medført, at flere virksomheder arbejder hjemmefra. Grundet manglende viden om restriktionernes længde er det på nuværende tidspunkt svært at vurdere konsekvensen af restriktionerne for regnskabsåret 2021.

7 Eventualforpligtelser

Forpagningskontrakt

Selskabet har indgået en forpagningskontrakt, som indeholder en uopsiglig indtil 30. november 2023. Lejeforpligtelsen udgør t.kr. 600 årligt og en samlet forpligtelse på t.kr. 1.750.

Selskabet har i forpagningskontrakten desuden et ansvar for den fulde indvendige vedligeholdelsesforpligtelse af såvel kantine som løsøre, udstyr og maskiner. Selskabet har yderligere en forpligtelse til at kompensere bortforpagteren, hvis slitagen er større end forventet.

Selvskyldnerkaution

Selskabet har afgivet ubegrænset selvskyldnerkaution for Wooden Spoon ApS' mellemværende med Handelsbanken.

8 Særlige poster

Selskabet har i regnskabsåret indregnet compensation (hjælpepakker) fra Staten på t.kr. 1.062. Indtægten fordeler sig med t.kr. 735 vedrørende lønkomensation, t.kr. 230 vedrørende komensation for selvstændige samt t.kr. 97 vedrørende komensation for faste omkostninger. Komensationen fra Staten er indregnet med t.kr. 1.062 i regnskabsposten, andre driftsindtægter.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er opstillet i overensstemmelse med de i årsregnskabsloven nævnte bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning fratrukket årets vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger. De enkelte poster vises ikke særskilt i resultatopgørelsen i henhold til årsregnskabslovens § 32.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser. Indregning sker, når

- levering er fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktiviteter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>	<u>Forventet restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20%

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsmkostninger.

Nedskrivning af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikationer for værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Ostenfeld Brynald

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-511022642980

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-23 15:37:43Z

NEM ID 

Rasmus Kampmann

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-832469198748

IP: 80.163.xxx.xxx

2021-04-23 20:43:51Z

NEM ID 

Rasmus Kampmann

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-832469198748

IP: 80.163.xxx.xxx

2021-04-23 20:43:51Z

NEM ID 

Niels Kristian Tordrup Mørk

Revisor

På vegne af: Piaster Revisorerne, Statsautoriseret r...

Serienummer: CVR:25160037-RID:25603908

IP: 62.242.xxx.xxx

2021-04-26 05:47:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Y3UQP-X375P-KMBZK-BT55C-M6GV0-XA00Y

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>