

ÅRSRAPPORT
1. januar- 31. december 2018

God Smag ApS
Tuborg Boulevard 2
2900 Hellerup

CVR nr. 33779224

Indsender:
Sønderup I/S
Statsautoriserede revisorer
CVR nr. 31824559

Fremlagt og godkendt
på den ordinære generalforsamling den 20. marts 2019

Dirigent
Rasmus Kampmann



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar-31. december	9
Balance pr. 31. december	10
Noter	12

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2018 for God Smag ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2018.

Selskabets årsrapport for 2018 er ikke revideret. Ledelsen anser betingelserne for fravalg af revision i henhold til årsregnskabslovens § 135 som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 19. februar 2019

Direktion

Rasmus Kampmann

Morten Ostenfeld Brynald

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i God Smag ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for God Smag ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ringsted, den 19. februar 2019

SØNDERUP I/S
statsautoriserede revisorer
CVR 31824559

Dennis Cronbach
statsautoriseret revisor
mne32222

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for God Smag ApS for regnskabsåret 2018 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende selskabsskat.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: Brugstid 5 år. Restværdi 0-20%.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst afsat med den aktuelle skattesats, og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar-31. december

Note	2018	2017
Bruttofortjeneste	5.674.658	4.540.525
1. Personaleomkostninger	-4.687.662	-3.649.265
2. Afskrivninger og nedskrivninger	-23.689	-21.645
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	963.307	869.615
Andre finansielle indtægter	1.600	0
Øvrige finansielle omkostninger	-7.003	-1.267
RESULTAT FØR SKAT	957.904	868.348
Skat af årets resultat	-211.632	-191.479
ÅRETS RESULTAT	746.272	676.869
Forslag til resultatdisponering		
Udloddet á conto udbytte	676.869	0
Overført resultat	69.403	676.869
Disponeret i alt	746.272	676.869

Balance pr. 31. december

Note	2018	2017
AKTIVER		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	56.200	79.889
Materielle anlægsaktiver i alt	56.200	79.889
Andre tilgodehavender	206.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	206.000	0
ANLÆGSAKTIVER I ALT	262.200	79.889
Råvarer og hjælpematerialer	43.405	68.087
Varebeholdninger i alt	43.405	68.087
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.672.928	573.269
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	32.428	30.000
Andre tilgodehavender	146.131	127.233
Periodeafgrænsningsposter	0	61.348
Tilgodehavender i alt	1.851.487	791.850
Likvide beholdninger	376.167	1.566.989
Likvide beholdninger i alt	376.167	1.566.989
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	2.271.059	2.426.926
AKTIVER I ALT	2.533.259	2.506.815

Balance pr. 31. december

Note	2018	2017
PASSIVER		
3. Egenkapital		
Virksomhedskapital	120.000	120.000
Overført resultat	746.272	676.869
EGENKAPITAL I ALT	866.272	796.869
Hensættelser til udskudt skat	1.800	3.491
HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT	1.800	3.491
Kreditinstitutter i øvrigt	155	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	628.367	478.781
Leverandører af varer og tjenesteydelser	432.220	266.371
Selskabsskat	6.743	129.546
Anden gæld	587.376	820.745
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	10.326	11.012
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.665.187	1.706.455
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	1.665.187	1.706.455
PASSIVER I ALT	2.533.259	2.506.815
4. Hovedaktivitet		
5. Eventualposter		

Noter

	2018	2017
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	4.277.000	3.365.508
Pensioner	239.617	185.106
Andre udgifter til social sikring	171.045	98.651
Personaleomkostninger i alt	4.687.662	3.649.265
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	13	11
2. Afskrivninger og nedskrivninger		
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	23.689	21.645
Afskrivninger og nedskrivninger i alt	23.689	21.645
3. Egenkapital		
Virksomhedskapital		
Primo	120.000	120.000
Ultimo	120.000	120.000
Overført resultat		
Primo	676.869	0
Overført fra resultatdisponering	69.403	676.869
Ultimo	746.272	676.869
Udbytte		
Primo	0	216.648
Udloddet á conto udbytte	676.869	0
Udbetalt udbytte	-676.869	-216.648
Ultimo	0	0
Egenkapital ultimo	866.272	796.869

4. Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i at drive kantinevirksomhed.

5. Eventualposter

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 600.000 Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel af begge partner. Dog tidligst den 30.11.2023 med fraflytning den 30.04.2024.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Rasmus Kampmann

Som Direktør
PID: 9208-2002-2-832469198748 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 21-03-2019 kl.: 09:15:11
Underskrevet med NemID

Rasmus Kampmann

Som Dirigent
PID: 9208-2002-2-832469198748 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 21-03-2019 kl.: 09:15:11
Underskrevet med NemID

Morten Ostenfeld Brynald

Som Direktør
PID: 9208-2002-2-511022642980 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 04-04-2019 kl.: 08:35:58
Underskrevet med NemID

Dennis Cronbach

Som Revisor
RID: 1232019904532 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 04-04-2019 kl.: 08:38:35
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.