

## **RF Snedker og Tømrer ApS**

Grønnevej 1  
6851 Janderup  
CVR-nr. 33776918

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 02.06.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Reidar Fabricius

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	3
Ledelsesberetning	4
Resultatopgørelse for 2016	5
Balance pr. 31.12.2016	6
Egenkapitalopgørelse for 2016	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

RF Snedker og Tømrer ApS  
Grønnevej 1  
6851 Janderup

CVR-nr.: 33776918  
Hjemsted: Varde  
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

### Direktion

Reidar Fabricius

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Dokken 8  
Postbox 200  
6701 Esbjerg

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for RF Snedker og Tømrer ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Janderup, den 02.05.2017

### Direktion

Reidar Fabricius

## Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

### Til den daglige ledelse i RF Snedker og Tømrer ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for RF Snedker og Tømrer ApS for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg, den 02.05.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Jannick Kjersgaard

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Virksomhedens aktivitet består af tømrer- og snedkerarbejde for private og virksomheder.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 50 t.kr. mod et underskud i 2015 på 125 t.kr.

Selskabet har tabt hele egenkapitalen og er dermed omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabslovens §119. Det forventes, at selskabet kan reetablere egenkapitalen igennem ordinær drift. Overskuddet, der er realiseret i 2016, bestyrker denne forventning.

Kapitalberedskabet for det kommende års aktiviteter er vurderet, og det er ledelsens forventning, at den nuværende aftale med selskabets bankforbindelse vil fortsætte, således at det nødvendige likvide beredskab er til stede for gennemførelsen af det kommende års drift. Kreditfaciliteterne hos selskabets bankforbindelse ikke er udnyttet endnu.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>308.190</b>	<b>187.123</b>
Personaleomkostninger	2	(245.594)	(292.660)
Af- og nedskrivninger		<u>(4.667)</u>	<u>(3.111)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>57.929</b>	<b>(108.648)</b>
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(8.239)</u>	<u>(15.902)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>49.690</u></b>	<b><u>(124.550)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>49.690</u>	<u>(124.550)</u>
		<b><u>49.690</u></b>	<b><u>(124.550)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.222	10.889
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>6.222</b>	<b>10.889</b>
 <b>Anlægsaktiver</b>		 <b>6.222</b>	 <b>10.889</b>
 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		47.928	13.490
Periodeafgrænsningsposter		10.304	8.527
<b>Tilgodehavender</b>		<b>58.232</b>	<b>22.017</b>
 <b>Omsætningsaktiver</b>		 <b>58.232</b>	 <b>22.017</b>
 <b>Aktiver</b>		 <b>64.454</b>	 <b>32.906</b>



**Balance pr. 31.12.2016**

	<b>Note</b>	<b>2016 kr.</b>	<b>2015 kr.</b>
Virksomhedskapital	5	80.000	80.000
Overført overskud eller underskud		(203.155)	(252.845)
<b>Egenkapital</b>		<b>(123.155)</b>	<b>(172.845)</b>
Bankgæld		11.126	1.477
Leverandører af varer og tjenesteydelser		47.869	23.612
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		33.743	101.879
Anden gæld		94.871	78.783
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>187.609</b>	<b>205.751</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>187.609</b>	<b>205.751</b>
<b>Passiver</b>		<b>64.454</b>	<b>32.906</b>
Going concern	1		
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Egenkapitalopgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	80.000	(252.845)	(172.845)
Årets resultat	0	49.690	49.690
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>(203.155)</b>	<b>(123.155)</b>

## Noter

### 1. Going concern

Selskabet har tabt egenkapitalen og er dermed omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabslovens §119.

Kapitaltabet opstod i opstartsåret, som følge af øgede omkostninger til opstart. Som følge af årets overskud, er egenkapitalen blevet forbedret.

Kapitalberedskabet for det kommende års aktiviteter er vurderet, og det er ledelsens forventning, at den nuværende aftale med selskabets bankforbindelse vil fortsætte, således at det nødvendige likvide beredskab er til stede for gennemførelsen af det kommende års drift.

Selskabets nuværende kreditfaciliteter hos bankforbindelsen er ikke udnyttet fuld ud, grundet indskud af private midler i selskabet i 2015.

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	225.877	276.373
Andre omkostninger til social sikring	2.818	7.563
Andre personaleomkostninger	16.899	8.724
	<b>245.594</b>	<b>292.660</b>

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	8.239	15.902
	<b>8.239</b>	<b>15.902</b>

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	14.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>14.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(3.111)
Årets afskrivninger	(4.667)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(7.778)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>6.222</b>

## Noter

	<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi kr.</u>	<u>Nominel værdi kr.</u>
<b>5. Virksomhedskapital</b>			
Ordinær anpart	<u>1</u>	80000	<u>80.000</u>
	<u><b>1</b></u>		<u><b>80.000</b></u>

### 6. Eventualforpligtelser

Ingen.

### 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der afgivet fordringspant for i alt 100 t.kr. Den bogførte værdi af de pantsatte fordringer udgør 48 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
---	------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.