

## **Morielle.dk ApS**

Østre Strandvej 93, 5450 Otterup

**CVR-nr. 33 77 08 98**

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 19/04 2017



---

Torben Morielle  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

## Side

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2

### **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

### **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsrapporten	10
Anvendt regnskabspraksis	13

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Morielle.dk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Otterup, den 11. april 2017

### Direktion

Torben Morielle



## Den uafhængige revisors erklæringer

*Til kapitalejeren i Morielle.dk ApS*

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Morielle.dk ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers Etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 11. april 2017

**Baker Tilly Denmark**  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91



Laila Hansen  
registreret revisor

## Selskabsoplysninger

Selskabet

Morielle.dk ApS  
Østre Strandvej 93  
5450 Otterup

CVR-nr.: 33 77 08 98  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemsted: Nordfyns

Direktion

Torben Morielle

Revisor

Baker Tilly Denmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Hjallesevej 126  
5230 Odense M

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med salg og montering af alarm- og sikringsanlæg og lignende erhvervmæssig virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på kr. 437.938, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. 1.038.030.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 kr.	2015 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.500.926</b>	<b>2.434</b>
Personaleomkostninger	1	-1.691.986	-1.480
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-248.453	-200
<b>Resultat af ordinær drift før dagsværdireguleringer</b>		<b>560.487</b>	<b>754</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>560.487</b>	<b>754</b>
Finansielle indtægter		8.567	12
<b>Resultat før skat</b>		<b>569.054</b>	<b>766</b>
Skat af årets resultat	3	-131.116	-189
<b>Årets resultat</b>		<b>437.938</b>	<b>577</b>
Foreslået udbytte		400.000	800
Overført resultat		37.938	-223
		<b>437.938</b>	<b>577</b>



## Balance 31. december

	Note	2016	2015
		kr.	t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		400.000	500
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<u>400.000</u>	<u>500</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		474.000	347
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>474.000</u>	<u>347</u>
Deposita		9.000	9
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>9.000</u>	<u>9</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>883.000</u>	<u>856</u>
Færdigvarer		156.259	207
<b>Varebeholdninger</b>		<u>156.259</u>	<u>207</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		328.064	259
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	136
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	145
Andre tilgodehavender		11.738	0
<b>Tilgodehavender</b>		<u>339.802</u>	<u>540</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>973.438</u>	<u>1.376</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>1.469.499</u>	<u>2.123</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>2.352.499</u></u>	<u><u>2.979</u></u>

## Balance 31. december

	Note	2016 kr.	2015 t.kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		80.000	80
Overført resultat		558.030	520
Foreslået udbytte for regnskabsåret		400.000	800
<b>Egenkapital</b>		<b>1.038.030</b>	<b>1.400</b>
Hensættelse til udskudt skat		103.000	128
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>103.000</b>	<b>128</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		449.719	672
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		486	61
Skyldige sambeskatningsbidrag		156.116	213
Anden gæld		605.148	505
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.211.469</b>	<b>1.451</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.211.469</b>	<b>1.451</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.352.499</b>	<b>2.979</b>
Eventualposter m.v.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbyt- te for regn- skabsåret	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	80.000	520.092	800.000	1.400.092
Betalt ordinært udbytte	0	0	-800.000	-800.000
Årets resultat	0	37.938	400.000	437.938
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>80.000</b>	<b>558.030</b>	<b>400.000</b>	<b>1.038.030</b>

## Noter til årsrapporten

	2016	2015
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.522.403	1.291
Pensioner	100.000	127
Andre omkostninger til social sikring	19.930	18
Andre personaleomkostninger	49.653	44
	<u>1.691.986</u>	<u>1.480</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>3</u>
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	100.000	100
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	118.852	100
Gevinst og tab ved afhændelse	29.601	0
	<u>248.453</u>	<u>200</u>
der fordeler sig således:		
Goodwill	100.000	100
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	118.852	100
Tab/(gevinst) ved salg af materielle anlægsaktiver	29.601	0
	<u>248.453</u>	<u>200</u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	156.116	213
Årets udskudte skat	-25.000	-24
	<u>131.116</u>	<u>189</u>

## Noter til årsrapporten

### 4 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u> kr.
Kostpris 1. januar	<u>1.000.000</u>
Kostpris 31. december	<u>1.000.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	500.000
Årets afskrivninger	<u>100.000</u>
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>600.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u><u>400.000</u></u></b>

### 5 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u> kr.
Kostpris 1. januar	509.319
Tilgang i årets løb	324.276
Afgang i årets løb	<u>-131.243</u>
Kostpris 31. december	<u>702.352</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	161.997
Årets afskrivninger	118.852
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	<u>-52.497</u>
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>228.352</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u><u>474.000</u></u></b>

## Noter til årsrapporten

### 6 Eventualposter m.v.

#### Kautions- og garantiforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet JATOM Holding ApS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties. Den samlede forpligtelse udgør 113 t.kr.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Morielle.dk ApS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.



## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.