

## **Melting Pot Fonden**

**Nørrebrogade 52 C  
2200 København N**

**CVR-nummer 33770758**

## **Årsrapport**

**1. januar 2023 - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde  
den 30. maj 2024

---

Vagn Berthelsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	15
Aktiver	16
Passiver	17
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19
Anvendt regnskabspraksis	23

## Selskabsoplysninger

---

### Fond

Melting Pot Fonden  
Nørrebrogade 52 C  
2200 København N

Hjemstedskommune: København  
CVR-nummer: 33770758  
Regnskabsperiode: 1. januar 2023 - 31. december 2023

### Bestyrelse

Vagn Berthelsen  
Claus Meyer Nielsen  
Kristian Ulrik Eiberg  
Michael Ingemann Nielsen  
Dorrit Rée Akselbo  
Kigge Mai Hvid

### Direktion

Kamilla Bjørn Drøidal

### Revisor

Dansk Revision Odense  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Langelinie 79  
5230 Odense M

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Melting Pot Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, 30. maj 2024

### Direktionen:

Kamilla Bjørn Drøidal

### Bestyrelsen:

Vagn Berthelsen  
Formand

Claus Meyer Nielsen

Kristian Ulrik Eiberg

Michael Ingemann Nielsen

Dorrit Rée Akselbo

Kigge Mai Hvid

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Melting Pot Fonden

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Melting Pot Fonden for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Odense M, 30. maj 2024

### Dansk Revision Odense

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 82218912

Søren Rudolph

Partner, statsautoriseret revisor

mne27789

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden er erhvervsdrivende og har et almennyttigt og alment velgørende formål. Gennem aktiviteter, der har mad, madhåndværk og entreprenørskab som gennemgående elementer, er formålet at øge livskvaliteten og forbedre fremtidsmulighederne blandt udsatte og marginaliserede befolkningsgrupper i Danmark og udvalgte udviklingslande. Ved målgruppen forstås især, men ikke alene, børn og unge, personer med kriminel baggrund, flygtninge og indvandrere.

Fonden arbejder for sit formål ved at trække på den viden, der har dannet grundlag for Claus Meyers virksomheder. Fonden kan indgå samarbejde med andre organisationer, hvor dette er relevant i forhold til Fondens indsatsområder.

Fonden yder støtte ved at udvikle og eventuelt herefter også at deltage i driften af virksomheder eller institutioner, der inden for mad og måltidsområdet beskæftiger sig med undervisning, formidling, fremstilling eller handel. Fondens støtte kan også ske i form af kampagner, projekter og events eller bidrag hertil samt – i særlige tilfælde – i form af simpel donation af midler.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er afholdt flere arrangementer i 2023 i overensstemmelse med fondens formål.

Frem til marts 2023 samarbejdede Melting Pot Fonden med OxfamIBIS, der var konsortielead, på Dansk-Arabisk Partnerskabsprogram (DAPP) om at udvikle og drive Um Mami Culinary Center (UMCC) i Marrakesh, Marokko. Formålet med UMCC er at uddanne udsatte unge i Marokko og sikre dem fast arbejde i den gastronomiske sektor efterfølgende.

Fra april 2023 vandt PlanBørnefonden en ny tender på DAPP og Melting Pot Fonden fik dermed ny samarbejdspartner på DAPP-programmet.

Fra april 2023 til og med juni 2023 finansierede PlanBørnefonden en mellemliggende kort periode, så UMCC kunne drives videre efter planen.

I den samme periode ansøgte Melting Pot Fonden DAPP om ny samarbejdskontrakt for en fireårig periode (juli 2023-juni 2027) og fik bevillingen. Denne bevilling på i alt 15.000.000 kr. administreres af vores samarbejdspartner, PlanBørnefonden. Planen med UMCC er at fordoble antallet af elever per år og samtidig er planen, at der åbnes en restaurant der delvis fungerer som træningscenter for de unge under uddannelse.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af fondens forhold væsentligt.



## Ledelsesberetning

---

### Fondens uddelingspolitik

I overensstemmelse med Fondens vedtægter skal eventuelle årlige overskud opgjort i henhold til årsregnskabsloven med tillæg af frie reserver og efter fradrag af henlæggelser i henhold til årsregnskabsloven og efter rimelig konsolidering af Fonden anvendes til: at yde økonomisk støtte til de almennyttige aktiviteter, hvor Fonden yder bistand og driver virksomhed som beskrevet i Fondens formålsparagraf i vedtægten. Fonden yder således ikke støtte/uddeling til tredjepart.

## Ledelsesberetning

### God fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for God Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for God Fondsledelses hjemmeside:

[www.godfondsledelse.dk](http://www.godfondsledelse.dk)

Herunder de 17 Anbefalinger med fondens følgende stillingtagen jf. "følg eller forklar"-princippet.

### Læsevejledning

Emne for Anbefaling		
Reference nummer	Anbefaling	Følg eller forklar (I udkast til bestyrelsens godkendelse)
1,2,3...  <i>Vær opmærksomhed på, at nummer-sorteringen er lidt speciel</i>	<i>Anbefaling fra Komitéen for god Fondsledelse</i>	<p><i>Anvendte kilder fondens vedtægter, udkast til revideret forretningsorden, seneste årsrapport, hjemmeside og eksterne kilder for personalia</i></p> <p><i>Grøn markering = fonden følger Anbefalingen</i></p> <p><i>Gul markering = fonden følger delvist Anbefalingen (tilpasses eventuelt) eller kræver nærmere drøftelse i bestyrelsen inden endelig deklarering</i></p> <p><i>Rød markering = fonden følger ikke Anbefalingen (tilpasses eller forklares)</i></p>

### Svar på de 17 Anbefalinger

1. ÅBENHED OG KOMMUNIKATION		
Reference nummer	Anbefaling	Følg eller forklar
1.1 (1)	<i>Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens ledelse.</i>	<p><b>Formanden tegner bestyrelsen i relation til offentligheden.</b></p> <p><b>Direktøren tegner tillige Fonden under ansvar for Formanden og bestyrelsen.</b></p>

2. BESTYRELSENS OPGAVER OG ANSVAR		
Reference nummer	Anbefaling	Følg eller forklar
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 (2)	<i>Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</i>	<b>I overensstemmelse med Fondens forretningsorden samt vedtægter er dette et fast punkt på bestyrelsens årsmøde.</b>
2.1.2 (3)	<i>Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.</i>	<b>I overensstemmelse med Fondens forretningsorden samt vedtægter er dette et fast punkt på bestyrelsens årsmøde.</b>

## Ledelsesberetning

<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
<b>2.2.1 (4)</b>	<i>Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.</i>	<b>Bestyrelsesformanden, i ledtog med Fondens direktør, organiserer og indkalder til Fondens bestyrelsesmøder. Der tilstræbes, foruden Fondens årsmøde i andet kvartal, to-tre ordinære bestyrelsesmøder fordelt henover kalenderåret.</b>  <b>Bestyrelsesformanden leder bestyrelsesmøderne.</b>
<b>2.2.2 (5)</b>	<i>Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</i>	<b>Bestyrelsesformanden varetager ikke særlige opgaver for Fonden, men alene opgaver, der falder ind under formandshvervet, herunder repræsentation</b>
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
<b>2.3.1 (6)</b>	<i>Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, er påhviler bestyrelsen.</i>	<b>Vedtægterne for Fonde adresserer punktet. Udpegning af bestyrelsen sker med forsæt at indbringe betydelig viden, erfaring og kompetence indenfor for Fondens formål, samt personer med viden om fondsdrift, økonomi, udvikling, jura og/eller kommunikation.</b>
<b>2.3.2 (7)</b>	<i>Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</i>	<b>Nye, supplerende/genvalgte bestyrelsesmedlemmer vælges af den siddende bestyrelse, forstået som de bestyrelsesmedlemmer, der ikke er på valg i det pågældende år.</b>
<b>2.3.3 (8)</b>	<i>Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</i>	<b>Potentielle kandidaters kompetenceprofil fremlægges for og drøftes i den samlede bestyrelse forud for endelig udpegning og godkendelse. Fonden forholder sig med omhu til anbefalingen.</b>
<b>2.3.4 (9)</b>	<i>Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</i>	<b>Bestyrelsen har valgt alene at lade de af bestyrelsen vurderet mest relevante oplysninger fremgå af Fondens ledelsesberetning.</b>

## Ledelsesberetning

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• Den pågældendes alder og køn,</li> <li>• Dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>• Medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• Den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og i udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• Hvorvidt den pågældende ejer aktioner, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>• Hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li> <li>• Om medlemmet anses for afhængigt eller uafhængigt.</li> </ul>	
<b>2.3.5 (10)</b>	<p>Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Denne anbefaling er opfyldt.
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
<b>2.4.1 (11)</b>	<p>Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p>	<p>Bestyrelsen foretager løbende, og altid ved årsmødet, en konkret gennemgang af forholdene for hvert enkelt bestyrelsesmedlem i relation til punktet om vurdering af uafhængighed.</p> <p>Ud af bestyrelsens nuværende seks medlemmer (per juni 2024) vurderes fire (4) medlemmer at være uafhængige.</p> <p>Det vurderes derfor, at bestyrelsens sammensætning således opfylder anbefalingen.</p> <p>Det bemærkes dog, at administration og regnskabsassistance for Fonden håndteres under Claus Meyer Holding A/S mod godtgørelse af ressourcemæssig kostpris.</p>
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
<b>2.5.1 (12)</b>	<p>Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en</p>	<p>I henhold til Fondens vedtægter og bestyrelsens forretningsorden sker udpegningsperiode til bestyrelsen for en periode på tre (3) år ad gangen.</p>

## Ledelsesberetning

	<i>periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</i>	
<b>2.5.2 (13)</b>	<i>Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</i>	<p>I henhold til Fondens vedtægter og bestyrelsens forretningsorden skal et medlem senest fratræde bestyrelsen efter udløbet af den måned, hvor det pågældende medlem fylder 70 år.</p> <p>Det bemærkes dog, at bestyrelsen ved konstituering i foråret 2022 ansøgte Erhvervsstyrelsen/ fondsmyndigheden om en konkret dispensation for fundatsens aldersgrænse for Fondens formand, hvilken blev godkendt. Formand, Vagn Bertelsen, skal således fratræde bestyrelsen efter udløbet af den måned hvor han fylder 75 år.</p>
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
<b>2.6.1 (14)</b>	<i>Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</i>	Ultimo 2023 igangsatte og gennemførte direktøren og bestyrelsesformanden en evalueringsproces af bestyrelsens bidrag, resultater og kompetencer. Resultatet blev gennemgået på bestyrelsesmødet i december 2023.
<b>2.6.2 (15)</b>	<i>Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</i>	Formandskabet indkalder til en årlig statussamtale med direktøren med henblik på evaluering af indsats, samarbejde og resultater.

<b>3. LEDELSENS VEDERLAG</b>		
<b>Reference nummer</b>	<b>Anbefaling</b>	<b>Følg eller forklar (I udkast til bestyrelsens godkendelse)</b>
<b>3.1 Ledelsens vederlag</b>		
<b>3.1.1 (16)</b>	<i>Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</i>	<p>Fonden er erhvervsdrivende, men med et almennyttigt og alment velgørende formål. På nuværende tidspunkt udbetales der derfor ikke vederlag til medlemmer af bestyrelsen.</p>
<b>3.1.2 (17)</b>	<i>Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomhed(er) og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomhed(er) eller associerede virksomheder(er), bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.</i>	<p>Vedtægterne for Fonde adresserer punktet. Medlemmerne af bestyrelsen kan modtage et årligt vederlag, der skal fastsættes i henhold til hvervets art og arbejdets omfang.</p> <p>Det årlige vederlag for det kommende år fastsættes af bestyrelsen på årsmødet.</p> <p>Der udbetales på nuværende tidspunkt (juni 2024) ikke vederlag til medlemmer af bestyrelsen.</p> <p>Dog modtager et bestyrelsesmedlem honorar for sit virke, som bestyrelsesformand for Claus Meyer Holding A/S.</p> <p>I henhold til anbefalingen giver der i årsregnskabs note oplysning om det samlede vederlag for Fondens direktion.</p>

## Ledelsesberetning

---

### Bestyrelsen

Jævnfør fondens vedtægter består fondens bestyrelse af følgende seks medlemmer:

#### **Vagn Berthelsen (formand), mand f. 1952 (uafhængigt medlem)**

##### **Selvstændig konsulent**

Uddannet cand.jur. (Københavns Universitet, 1977).

Vagn har arbejdet med udvikling i Afrika, Latinamerika og Asien i 40 år, heraf mere end 20 år som Generalsekretær for Oxfam Danmark (IBIS). Vagn har deltaget aktivt i dansk og international udviklingsdebat, både som Generalsekretær for Oxfam Danmark, og som formand for det danske NGO-Forum (2010-2014) og som formand for Alliance2015 (2006-2010), en europæisk paraplyorganisation for internationale NGO'er. Vagn er bestyrelsesmedlem i Dansk Flygtningehjælp og har et indgående kendskab til udviklingsmetode og strategiudvikling.

Særlige kompetencer: Udviklingsarbejde, organisations- og strategiudvikling, kampagnearbejde og management.

*Medlem af bestyrelsen siden 2011.*

#### **Claus Meyer, mand f. 1963**

##### **Gastronomisk iværksætter, forfatter og adj. professor**

Uddannet cand.merc.int. (Handelshøjskolen i København/ Copenhagen Business School, 1991).

Udvalgte tillidshverv (nuværende): adj. professor v/ DTU Biosustain/Fødevareinstituttet, Danmarks Tekniske Universitet (siden 2022); Æresalumne, Copenhagen Business School (siden 2017); Social Impact Fellow v/ Hass School of Business, Berkeley – University of California (siden 2015). Medlem af bestyrelsen for MEYERS; Claus Meyer Holding; Hotel Saxkjøbing A/S; Foodture Aps; MATR Foods ApS. Formand for KKM af 27. juli 2011 ApS (restaurant RADIO). Medstifter Madens Folkemøde; medstifter af restaurant noma; medstifter og medlem af bestyrelsen for Melting Pot Foundation US Inc. (siden 2015); medstifter og medlem af bestyrelsen for Melting Pot Bolivia Sociedad Civil; medlem af Det Gastronomiske Akademi (siden 1992). Ridder af Dannebrog (2010). Modtager af den franske ridderorden, "Merit Agricole" (2021) og modtager af Rungstedlundprisen (2021). Stifter af Melting Pot Fonden.

Særlige kompetencer: entreprenørskab, innovation, gastronomi, uddannelse og kommunikation.

*Medlem af bestyrelsen siden 2011.*

#### **Kristian Eiberg, mand f. 1966 (uafhængigt medlem)**

##### **Managing Director og Partner, RelationsPeople**

Uddannet cand.merc.int. (Handelshøjskolen i København nu Copenhagen Business School, 1991) og M.Sc. in Public Relations (University of Stirling). Udvalgte tillidshverv (nuværende): Næstformand for bestyrelsen for Nivaagaards Malerisamling, medlem af bestyrelsen for RelationsPeople A/S.

Særlige kompetencer: Kommunikation, forretningsstrategi og public relations.

*Medlem af bestyrelsen siden 2011.*

#### **Michael Ingemann, mand f. 1962**

##### **Partner CorPro Consulting & Think Hospitality**

Uddannet cand.merc. (Handelshøjskolen i København nu Copenhagen Business School, 1989) samt MBA (Tuck School of Business at Dartmouth College, USA, 1992).

Udvalgte tillidshverv (nuværende): Formand for Claus Meyer Holding A/S (tidl. Meyers ApS, siden 2014 – medlem siden 2006), medlem af bestyrelsen for RelationsPeople A/S (siden 2017) samt Melting Pot Bolivia (siden 2016).

Særlige kompetencer: Strategiudvikling, forretningsudvikling og partnerskaber.

*Medlem af bestyrelsen siden 2015.*

## Ledelsesberetning

---

### **Dorrit Réé Akselbo, kvinde f. 1975 (uafhængigt medlem)**

#### **HR og Administrationschef i OSK Design**

Uddannet cand.jur. (Københavns Universitet, 2001)

Dorrit har arbejdet i næsten 20 år med udviklingsbistand i både centraladministrationen og NGO-verdenen og har været tilknyttet projekter i både Asien og Afrika. Senest har hun været ansvarlig for Økonomi og administration som Vicedirektør i DIGNITY Dansk Institut mod Tortur og er i dag ansat i den maritime branche som leder for HR og Administration i OSK Design, som er en mellemstor skibsdesign virksomhed.

Særlige kompetencer: Udviklingsarbejde, organisations- og strategiudvikling, Økonomi og administration og personaleudvikling

*Medlem af bestyrelsen siden 2024.*

### **Kigge Mai Hvid, kvinde f. 1962 (uafhængigt medlem)**

Stifter af JAstudio. Grundlægger af Øksnehallen, København. Grundlægger af INDEX: Design to Improve Life - verdens største pris for bæredygtigt design og innovation.

Udvalgte tillidshverv: Bestyrelsesmedlem Lauritzen Fonden, Det Sociale Netværk og Melting Pot Foundation. Æresdoktor ved Hong Kong Polytechnic University, Art Centre College of Design, California og University of Huddersfield.

Medgrundlægger af World Economic Forums Global Agenda Council of Design, medlem af forummets Global Experts Network og VL1. Juror for Otto Mønsted Fonden og Hong Kong Design Center.

Særlige kompetencer: Corporate Governance, int. samarbejde, ledelse, fundraising, ESG/SDG og innovation.

*Medlem af bestyrelsen siden 2023.*

Note	Resultatopgørelse	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	Nettoomsætning	12.668.221	1.415
	Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver	1.069.891	115
	Direkte omkostninger vedr. fondens aktiviteter	-12.385.027	0
	Andre eksterne omkostninger	-210.893	-1.274
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.142.193</b>	<b>256</b>
1	Personaleomkostninger	-1.387.033	-228
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-244.840</b>	<b>28</b>
	Finansielle indtægter	624	4
	Finansielle omkostninger	-11.932	-39
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-256.149</b>	<b>-6</b>
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>-256.149</b>	<b>-6</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-256.149	-6
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-256.149</b>	<b>-6</b>



Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
2	Kapitalandele i associerede virksomheder	3.750.000	3.750
	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	674.470	697
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>4.424.470</b>	<b>4.447</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>4.424.470</b>	<b>4.447</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.550	5
	Andre tilgodehavender	22.535	0
	Periodeafgrænsningsposter	44.745	0
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>71.830</b>	<b>5</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.314.891</b>	<b>2.293</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.386.721</b>	<b>2.298</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>6.811.191</b>	<b>6.746</b>

Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	300.000	300
	Overført resultat	641.713	898
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>941.713</b>	<b>1.198</b>
3	Anden gæld	3.730.006	3.753
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.730.006</b>	<b>3.753</b>
4	Igangværende arbejder for fremmed regning	1.666.597	44
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	334.187	1.544
	Anden gæld	138.690	207
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.139.473</b>	<b>1.795</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.869.478</b>	<b>5.548</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>6.811.191</b>	<b>6.746</b>
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7	Nærtstående parter		
8	Legatarfortegnelse		

## Egenkapitaloppgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	300	898	1.198
Årets resultat	0	-256	-256
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>300</b>	<b>642</b>	<b>942</b>

	2023	2022
Noter	DKK	1.000 DKK

**1 Personaleomkostninger**

Løn og gager	1.192.611	182
Pensioner	153.090	35
Andre omkostninger til social sikring	13.284	1
Øvrige personaleomkostninger	28.048	9
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.387.033</b>	<b>228</b>

Fonden har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 2 beskæftigede (sidste år 1).

Fondens bestyrelse modtager ikke vederlag. Vederlag til direktion oplyses ikke, jf. årsregnskabslovens § 98 b, stk. 3, nr. 2.

**2 Kapitalandele i associerede virksomheder**

Kostpris 1. januar	3.750.000	3.750
Kostpris 31. december	3.750.000	3.750
<b>Kapitalandele i associerede virksomheder i alt</b>	<b>3.750.000</b>	<b>3.750</b>

**Kapitalandele i associerede virksomheder består af:**

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Ejerandel</u>	<u>Resultat</u>	<u>Egenkapital</u>
GUSTU GASTRONOMÍA S.A.	La Paz, Bolivia	45 %	TDKK 187 (TBOB 190)	TDKK 7.651 (TBOB 7.782)

**3 Anden gæld**

Claus Meyer Holding A/S	3.055.536	3.056
Øvrige pengekreditorer	674.470	697
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>3.730.006</b>	<b>3.753</b>

Claus Meyer Holding A/S og øvrige pengekreditorer har erklæret over for Melting Pot Fonden, at gælden ikke kræves indfriet, før fondens likviditet tillader det.

Noter	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>4 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder for fremmed regning	-1.651.276	-7.924
Modtaget aconto faktureringer	3.317.873	7.968
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>1.666.597</b>	<b>44</b>

**5 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**7 Nærtstående parter**

Fondens nærtstående parter omfatter direktion, bestyrelse, associeret virksomhed GUSTU GASTRONOMÍA S.A. og Claus Meyer Holding A/S.

Melting Pot Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion	2023 (TDKK)
<b>Transaktioner med nærtstående parter</b>			
Claus Meyer Holding A/S	Selskab, hvori bestyrelsesmedlem Claus Meyer Nielsen er hovedaktionær	Udlæg for driftsomkostninger	379
Direktion		Vederlag omfattende løn og pension m.v.  Vederlag til direktion oplyses ikke, jf. årsregnskabslovens § 98 b, stk. 3, nr. 2.	

	2023	2022
Noter	DKK	1.000 DKK

Nærtstående part	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion	2023 (TDKK)
<b>Mellemværender med nærtstående parter</b>			
Claus Meyer Holding A/S	Selskab, hvori bestyrelsesmedlem Claus Meyer Nielsen er hovedaktionær	Rentefrit lån fra Claus Meyer Holding A/S. Lånet kræves ikke indfriet, før fondens likviditet tillader det	3.056
do.	do.	Løbende mellemværende (gæld), der indgår i "Leverandører af varer og tjenesteydelser"	141
GUSTU GASTRONOMÍA S.A.	Associeret virksomhed	Tilgodehavende hos GUSTU GASTRONOMÍA S.A. på TUSD 100. Rentefrit. Tilgodehavendet kræves ikke indfriet, før GUSTU GASTRONOMÍA S.A.'s likviditet tillader det	674

Fonden har i regnskabsåret ikke haft nedskrivninger på tilgodehavender hos nærtstående parter.

	2023	2022
Noter	DKK	1.000 DKK

## 8 Legatarfortegnelse

Legatarfortegnelse for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Melting Pot Fonden, jf. lov om erhvervsdrivende fonde § 80:

Uddelingstype	2023 (TDKK)	Kommentar
<b>Indirekte uddelinger</b>		
GUSTU GASTRONOMÍA S.A.	34	Rentefrit lån. Beløbet udgør legatarens rentefordel for regnskabsåret beregnet som 5% af hovedstolen på TUSD 100.

København, 30. maj 2024

### Bestyrelsen for Melting Pot Fonden:

Vagn Berthelsen Formand	Claus Meyer Nielsen	Kristian Ulrik Eiberg
Michael Ingemann Nielsen	Dorrit Rée Akselbo	Kigge Mai Hvid

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Der er foretaget enkelte tilpasninger af opstillingsform og benævnelser under hensyn til fondens særlige karakter. Tilpasningerne har hverken betydning for resultat eller egenkapital.

Herudover har fonden valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen vedrørende fondens aktiviteter, herunder årets fakturerede omsætning på afsluttede arbejder, indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen efter faktureringsmetoden, således at omsætningen indregnes på tidspunktet for afslutning af det udførte arbejde.

Sponsorindtægter, gaver og donationer til fonden mv. indregnes i nettoomsætningen ved modtagelse af beløbet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende tilgodehavender, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Resultat fra associerede virksomheder

Resultater fra associerede virksomheder indregnes i resultatopgørelsen med det modtagne udbytte fra disse.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes til kostpris. Hvis genindvindingsværdien er lavere, nedskrives til denne.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris, som omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn. Arbejderne indtægtsføres i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering til kunden (faktureringsmetoden).

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af, om nettoværdien, opgjort til kostprisen med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

### Uddelinger

#### *Udbetalte uddelinger*

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

#### *Skyldige uddelinger*

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen, fragår via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

#### *Uddelingsrammen*

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.


#### *Hensættelser vedrørende uddelinger*

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p><b>Kigge Mai Hvid</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: ecc3bc02-2286-4b4a-a561-785f30c95a64 IP: 109.56.xxx.xxx 2024-05-31 10:07:17 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>Vagn Berthelsen</b> Bestyrelsesformand Serienummer: 7b78f2ab-1a0c-4572-9813-14474ed56fcf IP: 89.150.xxx.xxx 2024-05-31 10:18:10 UTC</p> <p>Mit </p>
<p><b>Michael Ingemann Nielsen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 1a263cb8-2252-4a22-9959-0b652bcbbd67 IP: 217.74.xxx.xxx 2024-05-31 11:26:13 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>Claus Meyer Nielsen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 14c76a4e-1864-47e5-bf02-c6950f3bd9a4 IP: 77.241.xxx.xxx 2024-05-31 19:04:29 UTC</p> <p>Mit </p>
<p><b>Kristian Ulrik Eiberg</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 6cfd3ee2-cb2b-45b8-beee-7fdf8cc23545 IP: 109.136.xxx.xxx 2024-06-01 15:04:19 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>Kamilla Bjørn Drøidal</b> Direktør Serienummer: b147352b-8079-4c70-92dd-bba2927e65bc IP: 196.206.xxx.xxx 2024-06-03 06:42:10 UTC</p> <p>Mit </p>

Penneo dokumentnøgle: Q4AHU-IPG0F-Y22Q5-TABHZ-GFBF3-XBECF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Dorrit Benedikte Ree Akselbo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d04aa917-2889-49fc-8827-1e5f99d7cfe5

IP: 82.163.xxx.xxx

2024-06-04 07:32:19 UTC



## Søren Rudolph

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 9491bd70-b9a7-4f4c-8071-299c06474c35

IP: 217.74.xxx.xxx

2024-06-04 07:57:14 UTC



## Vagn Berthelsen

Dirigent

Serienummer: 7b78f2ab-1a0c-4572-9813-14474ed56fcf

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-06-05 16:37:11 UTC



Penneo dokumentnøgle: Q4AHU-IPGOF-Y22Q5-TABHZ-GFBF3-XBECF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**