

# Boesens Begravelsesforretning ApS

Nørrebrogade 9

7100 Vejle

CVR-nr. 33768877

## Årsrapport for 2019

9. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 18. maj 2020

---

Simon Møller Simonsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

**Boesens Begravelsesforretning ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Boesens Begravelsesforretning ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 7. marts 2020

### **Direktion**

Ella Sinding

Simon Møller Simonsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Boesens Begravelsesforretning ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Boesens Begravelsesforretning ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 7. marts 2020

### CURA revision I/S

#### Registreret revisionsvirksomhed

CVR-nr. 34330042

Thomas Olesen

Registreret revisor

mne34082

**Boesens Begravelsesforretning ApS**

**Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	Boesens Begravelsesforretning ApS Nørrebrogade 9 7100 Vejle
Telefon	75820725
Telefax	75820745
E-mail	info@boesens.dk
Hjemmeside	www.boesens.dk
CVR-nr.	33768877
Stiftelsesdato	27. juni 2011
Regnskabsår	1. januar 2019 - 31. december 2019
<b>Direktion</b>	Ella Sinding Simon Møller Simonsen
<b>Revisor</b>	CURA revision I/S Registreret revisionsvirksomhed Inge Lehmanns Gade 10, 6. 8000 Aarhus C CVR-nr.: 34330042
<b>Kontaktpersoner</b>	Thomas Olesen, Registreret revisor Lene Ø. Andersen
<b>Advokat</b>	Trolle Advokatfirma Damhaven 1 7100 Vejle
<b>Pengeinstitut</b>	Middelfart Sparekasse Toldbodvej 2 7100 Vejle

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af begravelsesforretning.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 udviser et resultat på kr. -272.061, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en balancesum på kr. 7.501.846, og en egenkapital på kr. -192.061.

Selskabet har tabt kapitalen. Ledelsen er af den opfattelse, at kapitalen kan reetableres ved egen indtjening.. Ledelsen vurderer ikke behov for yderligere kapital.

Ledelsen vil på selskabets generalforsamling redegøre nærmere for selskabets økonomiske situation jf. selskabslovens bestemmelser herom.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Boesens Begravelsesforretning ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Generelt

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til indirekte produktion, salg, administration, lokaler og tab på debitorer.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:



## Anvendt regnskabspraksis

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-5 år	0-37,5%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Goodwill afskrives over 10 år, da dette i relation til virksomhedens beliggenhed og forretnings struktur samt markedssituation anses for at give et retvisende billede af værdiforringelsen af den erhvervede goodwill.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige leje aftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventuel forpligtelser.

### **Andre finansielle anlægsaktiver**

Andre finansielle anlægsaktiver måles til amortiseret kostpris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### **Udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte som for ventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Hensatte forpligtelser**

#### **Udskudt skat**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende år måles lånene til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til restgælden, beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånetidspunktet, reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Boesens Begravelsesforretning ApS

## Anvendt regnskabspraksis

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	1	<b>3.928.684</b>	<b>5.092.176</b>
Personaleomkostninger	2	-3.054.467	-2.587.837
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-921.505	-808.314
Andre driftsomkostninger		-198.153	-181.902
<b>Driftsresultat</b>		<b>-245.441</b>	<b>1.514.123</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		84.226	20.396
Andre finansielle indtægter		8.528	15.217
Finansielle omkostninger	3	-192.191	-98.526
<b>Resultat før skat</b>		<b>-344.878</b>	<b>1.451.210</b>
Skat af årets resultat		72.817	-362.585
<b>Årets resultat</b>		<b>-272.061</b>	<b>1.088.625</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	3.100.782
Overført resultat		-272.061	-2.012.157
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-272.061</b>	<b>1.088.625</b>

## Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		1.123.937	980.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>1.123.937</b>	<b>980.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	1.868.796	2.253.790
Indretning af lejede lokaler		7.212	16.827
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.876.008</b>	<b>2.270.617</b>
Deposita		107.575	105.727
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>107.575</b>	<b>105.727</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>3.107.520</b>	<b>3.356.344</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		124.134	173.044
<b>Varebeholdninger</b>		<b>124.134</b>	<b>173.044</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.355.993	1.805.848
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.768.742	1.684.516
Andre tilgodehavender		131.935	101.402
Periodeafgrænsningsposter		10.550	5.402
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.267.220</b>	<b>3.597.168</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.972</b>	<b>41.003</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.394.326</b>	<b>3.811.215</b>
<b>Aktiver</b>		<b>7.501.846</b>	<b>7.167.559</b>

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		-272.061	0
Udbytte for regnskabsåret		0	3.100.782
<b>Egenkapital</b>		<b>-192.061</b>	<b>3.180.782</b>
Hensættelser til udskudt skat		139.013	355.732
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>139.013</b>	<b>355.732</b>
Gæld til banker		39.082	122.590
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		77.841	0
Leasingforpligtelser		1.409.958	1.624.463
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>1.526.881</b>	<b>1.747.053</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		297.841	289.688
Gæld til banker		612.860	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.053.634	671.697
Gæld til tilknyttede virksomheder		3.405.264	32.669
Selskabsskat		150.665	408.739
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		505.854	478.449
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.895	2.750
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.028.013</b>	<b>1.883.992</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.554.894</b>	<b>3.631.045</b>
<b>Passiver</b>		<b>7.501.846</b>	<b>7.167.559</b>
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	8		

## Noter

### 1. Særlige poster

Særlige poster omfatter poster som indgår i resultatopgørelsen, og som er særlige på grund af deres størrelse eller art.

Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	9.333	1.045.377
<b>Indregnet under Andre driftsindtægter</b>	<b>9.333</b>	<b>1.045.377</b>

Ovenstående poster vurderes at være af engangskarakter og vurderes ikke gentaget i de kommende år.

### 2. Personaleomkostninger

Lønninger	2.629.838	2.219.302
Pensioner	141.246	130.980
Andre omkostninger til social sikring	102.990	96.679
Andre personaleomkostninger	180.393	140.876
	<b>3.054.467</b>	<b>2.587.837</b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede	8	7
-----------------------------------	---	---

### 3. Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	103.121	13.480
Andre finansielle omkostninger	89.070	85.046
	<b>192.191</b>	<b>98.526</b>

### 4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Regnskabsmæssig værdi af indregnede aktiver, der ikke ejes af virksomheden, udgør kr. 1.757.321. Aktiverne er indregnet i regnskabsposten Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

### 5. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til banker	39.082	84.000	0
Anden gæld	77.841	0	64.626
Leasingforpligtelser	1.409.958	213.841	511.439
	<b>1.526.881</b>	<b>297.841</b>	<b>576.065</b>

### 6. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Simonella Holding ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

## Noter

### 7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt kr. 1.600.000, der giver pant i goodwill. Ejerpantebrevene er deponeret til sikkerhed for bankgæld. Den bogførte værdi af de pantsatte aktiver udgør kr. 1.123.937.

### 8. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har indgået aftale om leje af lokaler med tilknyttede virksomheder:

Lejeaftalen kan opsiges med 6 måneders varsel - dog tidligst 30/6 2030. Den årlige leje udgør kr. 220.800.

Selskabet har herudover indgået fem aftaler om leje af lokaler:

Lejeaftalen kan opsiges med 12 måneders varsel. Den årlige leje udgør kr. 42.064.

Lejeaftalen kan opsiges med 3 måneders varsel. Den årlige leje udgør kr. 51.440.

Lejeaftalen kan opsiges med 3 måneders varsel. Den årlige leje udgør kr. 26.400.

Lejeaftalen kan opsiges med 3 måneders varsel. Den årlige leje udgør kr. 59.214.

Lejeaftalen kan opsiges med 6 måneders varsel - dog tidligst 15/11 2020. Den årlige leje udgør kr. 71.038.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Ella Sinding

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-935519708765  
Tidspunkt for underskrift: 19-05-2020 kl.: 09:21:37  
Underskrevet med NemID

## Simon Møller Simonsen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-962563715881  
Tidspunkt for underskrift: 19-05-2020 kl.: 09:11:38  
Underskrevet med NemID

## Simon Møller Simonsen

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-962563715881  
Tidspunkt for underskrift: 19-05-2020 kl.: 09:11:38  
Underskrevet med NemID

## Thomas Olesen

---

Som Registreret revisor NEM ID  
PID: 9208-2002-2-797068337071  
Tidspunkt for underskrift: 19-05-2020 kl.: 09:54:50  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).