

## Jøkers Entreprenør A/S

Resenborgvej 15  
7400 Herning

CVR-nr. 33 76 13 84

## ÅRSRAPPORT

2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling

den 27/5 2020



Lotte Kirk Mortensen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning .....	8

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse.....	13
Balance .....	14
Noter .....	16

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Jøkers Entreprenør A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Herning, den 27/5 2020

### Direktion

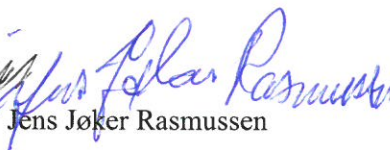


Jens Jøker Rasmussen

### Bestyrelse



Gustav Hedegaard Christensen  
formand



Jens Jøker Rasmussen



Lotte Kirk Mortensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Jøkers Entreprenør A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jøkers Entreprenør A/S for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

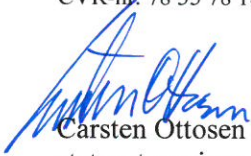
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 27/5 2020

### **Blicher Revision & Rådgivning**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 78 33 78 18



Carsten Ottosen

statsaut. revisor

mne26913

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Jøkers Entreprenør A/S Resenborgvej 15 7400 Herning
	Telefon: 20 44 33 23 E-mail: joekers@fiberpost.dk
	CVR-nr.: 33 76 13 84 Stiftet: 6. juni 2011 Kommune: Herning Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Gustav Hedegaard Christensen, formand Jens Jøker Rasmussen Lotte Kirk Mortensen
<b>Direktion</b>	Jens Jøker Rasmussen
<b>Revisor</b>	Blicher Revision & Rådgivning Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østergade 48 7400 Herning  Carsten Ottosen, statsaut. revisor Ole Ravn Callesen, revisor

## Ledelsesberetning

### Væsentligste aktivitet

Selskabets aktivitet er at drive entreprenørvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses ikke for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Efter statusdagen er der sket afhændelse af en del af selskabets entreprenørmaskinel og udstyr samt reduceret i medarbejderstaben, hvilket styrker selskabets likviditet.



## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for Jøkers Entreprenør A/S for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Produktionsanlæg og maskiner	5-7 år	kr. 925.000

Småaktiver og aktiver med kort levetid indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

## Anvendt regnskabspraksis

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december

Note	2019	2018 kr. 1.000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>2.249.641</b>	<b>2.178</b>
Personaleomkostninger.....	-1.922.374	-1.475
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-411.081	-460
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-83.814</b>	<b>243</b>
Andre finansielle omkostninger.....	-124.523	-128
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-208.337</b>	<b>115</b>
3 Skat af årets resultat.....	46.000	-25
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-162.337</b>	<b>90</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	-162.337	90
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-162.337</b>	<b>90</b>

**Balance 31. december**  
**AKTIVER**

Note	2019	2018 kr. 1.000
4 Produktionsanlæg og maskiner .....	2.159.474	2.522
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>2.159.474</b>	<b>2.522</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	8.000	8
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>8.000</b>	<b>8</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>2.167.474</b>	<b>2.530</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	25.933	23
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>25.933</b>	<b>23</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.225.950	501
5 Igangværende arbejder for fremmed regning .....	162.307	0
Andre tilgodehavender .....	82.498	0
Udskudt skatteaktiv .....	145.000	99
Periodeafgrænsningsposter .....	48.000	54
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>1.663.755</b>	<b>654</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>113.645</b>	<b>0</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>1.803.333</b>	<b>677</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>3.970.807</b>	<b>3.207</b>

**Balance 31. december**  
**PASSIVER**

Note	2019	2018 kr. 1.000
Virksomhedskapital .....	500.000	500
Overkurs ved emission.....	1.390.482	1.390
Overført resultat.....	-790.583	-629
<b>6 EGENKAPITAL.....</b>	<b>1.099.899</b>	<b>1.261</b>
Kreditinstitutter.....	645.091	1.096
<b>7 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>645.091</b>	<b>1.096</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	449.552	384
Kreditinstitutter.....	0	145
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	1.616.478	100
Anden gæld.....	155.917	221
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	3.870	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>2.225.817</b>	<b>850</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>	<b>2.870.908</b>	<b>1.946</b>
<b>PASSIVER.....</b>	<b>3.970.807</b>	<b>3.207</b>
<b>8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
<b>9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		

## Noter

	1/1 2019	Forslag til resultatdis- ponering	31/12 2019
<b>1 Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag</b>			
Selskabet har efter statusdagen afhændet en væsentlig del dets entreprenørmateriel. Salgsprisen for det afhændede materiel overstiger den regnskabsmæssige værdi på statusdagen med ca. t.kr. 80.000.			
<b>2 Antal personer beskæftiget</b>			
Antal personer beskæftiget i gennemsnit.....		5	4
<b>3 Skat af årets resultat</b>			
Regulering af udskudt skat .....		-46.000	25
		<b>-46.000</b>	<b>25</b>
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>			<b>Produktions- anlæg og maskiner</b>
Kostpris 1. januar 2019.....			4.502.080
Årets tilgang.....			36.382
Afgang .....			0
<b>Kostpris 31. december 2019 .....</b>			<b>4.538.462</b>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2019.....			-1.979.366
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....			0
Af-/nedskrivninger.....			-399.622
<b>Af-/nedskrivninger 31. december 2019 .....</b>			<b>-2.378.988</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019 .....</b>			<b>2.159.474</b>
<b>5 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>			<b>2018 kr. 1.000</b>
Igangværende arbejder for fremmed regning primo.....		5.054.743	0
Faktureret aconto igangværende arbejder.....		-4.892.436	0
		<b>162.307</b>	<b>0</b>



## Noter

	1/1 2019	Forslag til resultatdis- ponering	31/12 2019
<b>6 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital .....	500.000	0	500.000
Overkurs ved emission.....	1.390.482	0	1.390.482
Overført resultat.....	-628.246	-162.337	-790.583
	<b>1.262.236</b>	<b>-162.337</b>	<b>1.099.899</b>

### Aktiekapitalen er fordelt således:

500 aktier á nom. kr. 1.000 .....	500.000
	<b>500.000</b>

	1/1 2019 Gæld i alt	31/12 2019 Gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
<b>7 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Kreditinstitutter.....	1.480.291	1.094.643	449.552	0
	<b>1.480.291</b>	<b>1.094.643</b>	<b>449.552</b>	<b>0</b>

### 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Der er stillet arbejdsgaranti på kr. 242.524 til opfyldelse af indgået entreprisaftaler.

Kautions-, pensions- og garantiforpligtelser herudover andrager kr. 0.

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant på kr. 1.500.000 med pant i produktionsanlæg og maskiner, varelager og tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser med en regnskabsmæssig værdi på kr. 3.573.664.