

**DISA MANAGEMENT SERVICES ApS**

**CVR-nr. 33759878**

*Central Business Registration No 33759878*

**Højager 8**

**2630 Taastrup**

**Årsrapport 2015**

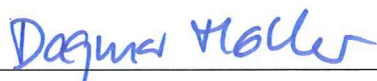
*Annual report 2015*

Godkendt på selskabets generalforsamling den 08.03.2016

*The Annual General Meeting adopted the annual report on 08.03.2016*

Dirigent

*Chairman of the General Meeting*



Navn: Dagmar Munkgaard Møller

*Name:*

## Indholdsfortegnelse

*Contents*

	<b>Side</b> <b><u>Page</u></b>
Virksomhedsoplysninger / <i>Entity details</i>	1
Ledelsespåtegning / <i>Statement by Management on the annual report</i>	2
Den uafhængige revisors erklæringer / <i>Independent auditor's reports</i>	4
Ledelsesberetning / <i>Management commentary</i>	6
Anvendt regnskabspraksis / <i>Accounting policies</i>	7
Resultatopgørelse for 2015 / <i>Income statement for 2015</i>	9
Balance pr. 31.12.2015 / <i>Balance sheet at 31.12.2015</i>	10
Egenkapitalopgørelse for 2015 / <i>Statement of changes in equity for 2015</i>	12
Noter / <i>Notes</i>	13

**The English text in this document is an unofficial translation of the Danish original. In the event of any inconsistencies, the Danish version shall apply.**

**Please note that Danish decimal and digit grouping symbols have been used in the financial statements.**

**Virksomhedsoplysninger****Virksomhed**

DISA MANAGEMENT SERVICES ApS  
Højager 8  
2630 Taastrup

CVR-nr.: 33759878

Hjemsted: Taastrup

Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

**Bestyrelse**

Peter Holm Larsen, formand

Andrew James Matsuyama

Flemming Juel Jensen

Morten Milert Bechlund

**Direktion**

Morten Milert Bechlund , administrerende direktør

Ian Bruce Bird

**Bank**

Nordea Bank

Strandgade 3

0900 København C

**Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København C

**Entity details****Entity**

DISA MANAGEMENT SERVICES ApS

Højager 8

2630 Taastrup

Central Business Registration No: 33759878

Registered in: Taastrup

Financial year: 01.01.2015 - 31.12.2015

**Board of Directors**

Peter Holm Larsen, Chairman

Andrew James Matsuyama

Flemming Juel Jensen

Morten Milert Bechlund

**Executive Board**

Morten Milert Bechlund , CEO

Ian Bruce Bird

**Bank**

Nordea Bank

Strandgade 3

0900 København C

**Auditors**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 Copenhagen C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for DISA MANAGEMENT SERVICES ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

## *Statement by Management on the annual report*

*The Board of Directors and the Executive Board have today considered and approved the annual report of DISA MANAGEMENT SERVICES ApS for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015.*

*The annual report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.*

*In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Entity's financial position at 31.12.2015 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015.*

*We believe that the management commentary contains a fair review of the affairs and conditions referred to therein.*

**Ledelsespåtegning**

*Statement by Management on the  
annual report*

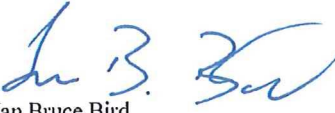
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens  
godkendelse.

*We recommend the annual report for adoption at  
the Annual General Meeting.*

Taastrup, den 08.03.2016  
*Taastrup, 08.03.2016*

**Direktion**  
*Executive Board*


  
Morten Milert Bechlund  
administrerende direktør  
CEO

  
Ian Bruce Bird

**Bestyrelse**  
*Board of Directors*

  
Peter Holm Larsen  
formand  
Chairman

  
Andrew James Matsuyama

  
Flemming Juel Jensen

  
Morten Milert Bechlund

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i DISA MANAGEMENT SERVICES ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for DISA MANAGEMENT SERVICES ApS for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af

## Independent auditor's reports

### To the owners of DISA MANAGEMENT SERVICES ApS

#### Report on the financial statements

We have audited the financial statements of DISA MANAGEMENT SERVICES ApS for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015, which comprise the accounting policies, income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

#### Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

#### Auditor's responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing and additional requirements under Danish audit regulation. This requires that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Entity's preparation of financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by Management, as well as the

## Den uafhængige revisors erklæring

årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 08.03.2016  
Copenhagen, 08.03.2016

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Central Business Registration No 33963556



Henrik Kjølgaard  
statsautoriseret revisor

State Authorised Public Accountant



Dan Ejerregaard  
statsautoriseret revisor

State Authorised Public Accountant

## Independent auditor's reports

overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Our audit has not resulted in any qualification.

### Opinion

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Entity's financial position at 31.12.2015 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

### Statement on the management commentary

Pursuant to the Danish Financial Statements Act, we have read the management commentary. We have not performed any further procedures in addition to the audit of the financial statements.

On this basis, it is our opinion that the information provided in the management commentary is consistent with the financial statements.

## Ledelsesberetning

## *Management commentary*

### Hovedaktivitet

Selskabets væsentligste aktiviteter er at sælge services til jern- og metalstøberier, der støber i sand.

### *Primary activities*

*The Company sells services to iron and metal foundries casting in sand.*

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet i regnskabsperioden blev et overskud efter skat på 0 kr. Selskabet har været i dvale i hele regnskabsåret.

### *Development in activities and finances*

*The result for the year is a profit of 0 thousand DKK. The Company has been resting the entire fiscal year.*

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling pr. 31 december 2015 eller den forventede udvikling

### *Events after the balance sheet date*

*No events have occurred after the balance sheet date to this date which would influence the financial position at 31 December 2015 or the expected development.*

### Forventninger til fremtiden

Aktiviteten er lukket ned i 2012. Der arbejdes på nye muligheder.

### *Future expectations*

*The activity of the Company was closed down in 2012. Possible new activities are being considered.*



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første

## Accounting policies

### Reporting class

*This annual report has been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act governing reporting class B.*

*The accounting policies applied to these financial statements are consistent with those applied last year.*

### Recognition and measurement

*Assets are recognised in the balance sheet when it is probable as a result of a prior event that future economic benefits will flow to the Entity, and the value of the asset can be measured reliably.*

*Liabilities are recognised in the balance sheet when the Entity has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Entity, and the value of the liability can be measured reliably.*

*On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each financial statement item.*

*Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.*

*Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.*

### Foreign currency translation

*On initial recognition, foreign currency transac-*

## **Anvendt regnskabspraksis**

indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaver, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Balancen**

##### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

##### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## ***Accounting policies***

*tions are translated applying the exchange rate at the transaction date. Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated using the exchange rate at the balance sheet date. Exchange differences that arise between the rate at the transaction date and the one in effect at the payment date, or the rate at the balance sheet date are recognised in the income statement as financial income or financial expenses.*

### ***Income statement***

#### ***Balance sheet***

##### ***Cash***

*Cash comprises cash in hand and bank deposits.*

##### ***Other financial liabilities***

*Other financial liabilities are measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value.*

**Resultatopgørelse for 2015***Income statement for 2015*

	Note	2015	2014
	<u>Notes</u>	<u>DKK '000</u>	<u>DKK '000</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>0</u>	<u>0</u>
<i>Profit/loss for the year</i>			

**Balance pr. 31.12.2015***Balance sheet at 31.12.2015*

	<b>Note</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<i>Notes</i>	<b>DKK '000</b>	<b>DKK '000</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>103</u>	<u>104</u>
<i>Cash</i>			
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>103</u>	<u>104</u>
<i>Current assets</i>			
<b>Aktiver</b>		<u><u>103</u></u>	<u><u>104</u></u>
<i>Assets</i>			

**Balance pr. 31.12.2015***Balance sheet at 31.12.2015*

	Note	2015	2014
	<i>Notes</i>	<u>DKK '000</u>	<u>DKK '000</u>
Virksomhedskapital <i>Contributed capital</i>		80	80
Overført overskud eller underskud <i>Retained earnings</i>		23	23
<b>Egenkapital</b> <i>Equity</i>		<u>103</u>	<u>103</u>
Anden gæld <i>Other payables</i>		0	1
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> <i>Current liabilities other than provisions</i>		<u>0</u>	<u>1</u>
<b>Gældsforpligtelser</b> <i>Liabilities other than provisions</i>		<u>0</u>	<u>1</u>
<b>Passiver</b> <i>Equity and liabilities</i>		<u>103</u>	<u>104</u>
Eventualforpligtelser <i>Contingent liabilities</i>	1		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser <i>Assets charged and collateral</i>	2		
Ejerforhold <i>Ownership</i>	3		
Koncernforhold <i>Consolidation</i>	4		

**Egenkapitalopgørelse for 2015***Statement of changes in equity for 2015*

	<b>Virksom- hedskapital</b> <i>Contributed capital</i>	<b>Overført overskud eller under- skud</b> <i>Retained earnings</i>	<b>I alt</b> <i>Total</i>
	<b>DKK '000</b>	<b>DKK '000</b>	<b>DKK '000</b>
Egenkapital primo <i>Equity beginning of year</i>	80	23	103
<b>Egenkapital ultimo</b> <i>Equity end of year</i>	<b>80</b>	<b>23</b>	<b>103</b>

## Noter

*Notes*

### 1. Eventualforpligtelser

#### *1. Contingent liabilities*

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Norican Global A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med 1. juli 2012 for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

*The Entity participates in a Danish joint taxation arrangement in which Norican Global A/S serves as the administration company. According to the joint taxation provisions of the Danish Corporation Tax Act, the Entity is therefore liable from 1 July 2012 for obligations, if any, relating to the withholding of tax on interest, royalties and dividend for the jointly taxed companies.*

### 2. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

#### *2. Assets charged and collateral*

Selskabets likvide beholdning indgår i en cashpoolordning med øvrige koncernselskaber.

*The company's cash is included in a cash pool arrangement with the other consolidated enterprises.*

### 3. Ejerforhold

#### *3. Ownership*

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

*The Company has registered the following shareholders to hold more than 5% of the voting share capital or of the nominal value of the share capital:*

DISA HOLDING A/S, Danmark

*DISA HOLDING A/S, Denmark*

### 4. Koncernforhold

#### *4. Consolidation*

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

*Name and registered office of the Parent preparing consolidated financial statements for the smallest group:*

Norican Global A/S, Danmark

*Norican Global A/S, Denmark*