

*Åbyhøj Dyreklinik ApS  
Haslevej 10  
8230 Åbyhøj*

*CVR-nummer: 33 75 86 77*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2023*

*(13. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 2. juli 2024

---

Johan Mikkelsen  
Dirigent



Åbyhøj Dyreklinik ApS

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

|   |   |
|---|---|
| Ledelsespåtegning .....                                       | 3 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang ..... | 4 |

**Ledelsesberetning mv.**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Selskabsoplysninger ..... | 6 |
| Ledelsesberetning .....   | 7 |

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 8  |
| Resultatopgørelse .....        | 12 |
| Balance.....                   | 13 |
| Noter.....                     | 15 |

This document has esignatur Agreement-ID: a519c6KzNN251922927



Åbyhøj Dyreklinik ApS

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Åbyhøj Dyreklinik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Åbyhøj, den 2. juli 2024

**Direktion**

Johan Mikkelsen



Åbyhøj Dyreklinik ApS

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i Åbyhøj Dyreklinik ApS Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Åbyhøj Dyreklinik ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.



Åbyhøj Dyreklinik ApS

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viby J, den 2. juli 2024

Revision 2 A/S  
registrerede revisorer  
CVR-nr.: 16968137

Jan Andreasen  
Registreret revisor  
mne34092



Åbyhøj Dyreklinik ApS

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Åbyhøj Dyreklinik ApS  
 Haslevej 10  
 8230 Åbyhøj

Telefon: 86 15 32 44  
 E-mail: mail@aabyhoejdyreklinik.dk

CVR-nr.: 33 75 86 77

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Johan Mikkelsen



Åbyhøj Dyreklinik ApS

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter består i at drive dyreklinik.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold vedrørende årsrapporten for 2023.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Åbyhøj Dyreklinik ApS

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Åbyhøj Dyreklinik ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.





## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske tilknyttede virksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

### **Skat**

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**BALANCEN**

**Immaterielle anlægsaktiver**

**Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Den erhvervede goodwill er vurderet at have en levetid på minimum 10 år. I vurderingen er der taget højde for branche, kundesegment, konkurrenter i området samt geografisk beliggenhed.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af goodwill opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Bygninger                               | 50 år           | 94 %             |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år            | 17 %             |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Åbyhøj Dyreklinik ApS

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

|  | 2023             | 2022             |
|--|------------------|------------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....   | <b>6.387.695</b> | <b>5.720.212</b> |
| 1 Personalemkostninger .....   | (5.206.426)      | (4.493.210)      |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver ..... | (162.028)        | (194.998)        |
| Andre driftsomkostninger .....   | (18.000)         | 0                |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b> .....  | <b>1.001.241</b> | <b>1.032.004</b> |
| Andre finansielle indtægter .....  | 654.061          | 166.697          |
| Andre finansielle omkostninger .....                                       | (202.922)        | (196.923)        |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....   | <b>1.452.380</b> | <b>1.001.778</b> |
| Skat af årets resultat .....   | (325.095)        | (226.277)        |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> .....  | <b>1.127.285</b> | <b>775.501</b>   |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>                                     |                  |                  |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....                                | 1.127.285        | 775.501          |
| Overført resultat .....  | 0                | 0                |
| <b>DISPONERET I ALT</b> .....  | <b>1.127.285</b> | <b>775.501</b>   |



Åbyhøj Dyreklinik ApS

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023  
AKTIVER

|   | 2023             | 2022             |
|---|------------------|------------------|
| Goodwill.....                                     | 0                | 0                |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....           | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| Grunde og bygninger.....                          | 3.279.349        | 3.304.327        |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....     | 363.096          | 469.151          |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b> .....             | <b>3.642.445</b> | <b>3.773.478</b> |
| Deposita .....                                    | 5.000            | 5.000            |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....            | <b>5.000</b>     | <b>5.000</b>     |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....                        | <b>3.647.445</b> | <b>3.778.478</b> |
| Råvarer og hjælpematerialer.....                  | 363.941          | 379.519          |
| <b>Varebeholdninger</b> .....                     | <b>363.941</b>   | <b>379.519</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser ..... | 44.704           | 55.896           |
| Tilgodehavender hos associerede virksomheder..... | 0                | 0                |
| Andre tilgodehavender .....                       | 70.039           | 51.888           |
| <b>Tilgodehavender</b> .....                      | <b>114.743</b>   | <b>107.784</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b> .....                 | <b>660.536</b>   | <b>945.016</b>   |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....                    | <b>1.139.220</b> | <b>1.432.319</b> |
| <b>AKTIVER</b> .....                              | <b>4.786.665</b> | <b>5.210.797</b> |



Åbyhøj Dyreklinik ApS

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023  
PASSIVER

|  | 2023             | 2022             |
|--|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital .....                                   | 160.000          | 160.000          |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....                | 1.127.285        | 775.501          |
| <b>EGENKAPITAL</b> .....                                   | <b>1.287.285</b> | <b>935.501</b>   |
| Hensættelse til udskudt skat .....                         | 138.517          | 148.874          |
| <b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b> .....                        | <b>138.517</b>   | <b>148.874</b>   |
| Prioritetsgæld .....                                       | 1.955.110        | 3.082.993        |
| <b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b> .....             | <b>1.955.110</b> | <b>3.082.993</b> |
| Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser ..... | 91.912           | 90.350           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser .....             | 262.146          | 293.194          |
| Selskabsskat .....   | 245.742          | 100.994          |
| Anden gæld .....   | 803.714          | 558.891          |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....             | 2.239            | 0                |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....               | <b>1.405.753</b> | <b>1.043.429</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b> .....                            | <b>3.360.863</b> | <b>4.126.422</b> |
| <b>PASSIVER</b> .....                                      | <b>4.786.665</b> | <b>5.210.797</b> |
| 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.         |                  |                  |
| 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser                    |                  |                  |



NOTER

|   | 2023             | 2022             |
|---|------------------|------------------|
| <b>1 Personaleomkostninger</b>              |                  |                  |
| Antal personer beskæftiget .....            | 11               | 11               |
| Lønninger .....                             | 4.538.642        | 3.981.356        |
| Pensioner .....                             | 587.377          | 436.263          |
| Andre omkostninger til social sikring ..... | 80.407           | 75.591           |
| <b>Personaleomkostninger i alt .....</b>    | <b>5.206.426</b> | <b>4.493.210</b> |

|  | Gæld i alt primo | Gæld i alt ultimo | Kortfristet andel | Restgæld efter 5 år |
|--|------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| <b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b> |                  |                   |                   |                     |
| Prioritetsgæld.....                      | 3.173.343        | 2.047.022         | 91.912            | 1.572.022           |
|  | <b>3.173.343</b> | <b>2.047.022</b>  | <b>91.912</b>     | <b>1.572.022</b>    |

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Der er ingen eventualforpligtelser m.v.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2023 udgør t.kr. 3.279.

Herudover er der ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Johan Mikkelsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Johan Meilholm Mikkelsen

Direktør

ID: 5a20e104-2073-443f-a705-83f4ecca117f

Tidspunkt for underskrift: 02-07-2024 kl.: 18:01:39

Underskrevet med MitID



## Johan Mikkelsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Johan Meilholm Mikkelsen

Dirigent

ID: 5a20e104-2073-443f-a705-83f4ecca117f

Tidspunkt for underskrift: 02-07-2024 kl.: 18:01:39

Underskrevet med MitID



## Jan Andreasen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Andreasen

Revisor

ID: d25317c5-fbb8-45bf-b753-40e149404374

Tidspunkt for underskrift: 03-07-2024 kl.: 13:42:04

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: a519c6KzNNN251922927

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).