

# MMA Møbler A/S

Gillelejevej 28 B  
3230 Gilleleje

CVR-nr. 33 75 54 06

**NORDKYST REVISION P/S**

## Årsrapport for perioden 1. januar til 31. december 2019 (8. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 20. august 2020

---

Michael Mansa  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Anvendt regnskabspraksis	12
Noter til årsrapporten	9

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for MMA Møbler A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gilleleje, den 20. august 2020

### Direktion

Michael Mansa  
direktør

### Bestyrelse

Michael Tvermoes

Michael Mansa

Sigurd Bjarnason Kongsgaard

Bjarne Nybo

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejeren i MMA Møbler A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for MMA Møbler A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsinge, den 20. august 2020

### **Nordkyst Revision P/S**

CVR-nr. 37 60 52 55

Kjeld Birk  
Godkendt revisor, partner  
MNE-nr. mne2940

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	MMA Møbler A/S Gillelejevej 28 B 3230 Gilleleje
	Telefon: 29276366
	CVR-nr.: 33 75 54 06
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019
	Stiftet: 31. maj 2011
	Regnskabsår: 8. regnskabsår
	Hjemsted: Gribskov
<b>Bestyrelse</b>	Michael Tvermoes Michael Mansa Sigurd Bjarnason Kongsgaard Bjarne Nybo
<b>Direktion</b>	Michael Mansa, direktør
<b>Revisor</b>	Nordkyst Revision P/S Østergade 20 3200 Helsingør
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bank, Erhvervsfilial Hillerød

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive agentur og handelsvirksomhed.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et underskud på kr. 1.566.059, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en negativ egenkapital på kr. 146.165.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>410.166</b>	<b>-118.756</b>
Personaleomkostninger	1	-1.908.331	-2.729.461
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>-1.498.165</b>	<b>-2.848.217</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-284.033	-264.121
Andre driftsomkostninger		-9.999	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-1.792.197</b>	<b>-3.112.338</b>
Finansielle indtægter		2.294	15.837
Finansielle omkostninger		-207.317	-167.688
<b>Resultat før skat</b>		<b>-1.997.220</b>	<b>-3.264.189</b>
Skat af årets resultat	2	431.161	717.715
<b>Årets resultat</b>		<b>-1.566.059</b>	<b>-2.546.474</b>
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		808.576	0
Overført resultat		-2.374.635	-2.546.474
		<b>-1.566.059</b>	<b>-2.546.474</b>

## Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		808.576	254.549
Goodwill		0	34.733
Udviklingsprojekter under udførelse		0	258.659
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>3</b>	<b>808.576</b>	<b>547.941</b>
Inventar og maskiner		141.860	212.480
Andre anlæg og driftsmateriel		128.932	373.770
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4</b>	<b>270.792</b>	<b>586.250</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.079.368</b>	<b>1.134.191</b>
Råvarer og hjælpematerialer		352.498	300.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>352.498</b>	<b>300.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.554.641	6.270.205
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.150.000	985.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		100.117	96.658
Andre tilgodehavender		806	0
Udskudt skatteaktiv		941.539	676.799
Periodeafgrænsningsposter		395.029	546.915
<b>Tilgodehavender</b>		<b>5.142.132</b>	<b>8.575.577</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>483.086</b>	<b>439.124</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>5.977.716</b>	<b>9.314.701</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>7.057.084</b>	<b>10.448.892</b>

## Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.300.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger		808.576	0
Overført resultat		-2.254.741	119.894
<b>Egenkapital</b>	5	<b>-146.165</b>	<b>619.894</b>
Anden gæld		100.234	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>100.234</b>	<b>0</b>
Banker		1.756.222	2.620.957
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	923.440
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.977.484	4.258.720
Gæld til tilknyttede virksomheder		243.842	702.676
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	297
Anden gæld		743.403	1.322.908
Periodeafgrænsningsposter		382.064	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.103.015</b>	<b>9.828.998</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>7.203.249</b>	<b>9.828.998</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>7.057.084</b>	<b>10.448.892</b>
Leje- og leasingforpligtelser	6		
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Nærtstående parter og ejerforhold	9		

## Noter

	2019	2018	
	kr.	kr.	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	2.040.354	2.786.087	
Pensioner	19.500	88.200	
Andre omkostninger til social sikring	62.349	44.233	
	<b>2.122.203</b>	<b>2.918.520</b>	
Overført til udviklingsprojekter	-213.872	-189.059	
	<b>1.908.331</b>	<b>2.729.461</b>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	6	7	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Årets udskudte skat	-431.161	-717.715	
	<b>-431.161</b>	<b>-717.715</b>	
Samlet skat til sambeskatningen udgør kr. 0.			
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>			
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Goodwill	Udviklingsprojekter under udførelse
Kostpris 1. januar 2019	405.660	101.600	258.659
Tilgang i årets løb	430.588	0	0
Overførsler i årets løb	258.659	0	-258.659
Kostpris 31. december 2019	1.094.907	101.600	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	151.111	66.867	0
Årets afskrivninger	135.220	34.733	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	286.331	101.600	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>808.576</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Inventar og maskiner	Andre anlæg og driftsmateriel
Kostpris 1. januar 2019	353.100	726.133
Tilgang i årets løb	0	34.249
Afgang i årets løb	0	-465.529
Kostpris 31. december 2019	<u>353.100</u>	<u>294.853</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	140.620	352.363
Årets afskrivninger	70.620	43.459
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-229.901
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<u>211.240</u>	<u>165.921</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b><u>141.860</u></b>	<b><u>128.932</u></b>

### 5 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsomkost- ninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	0	119.894	619.894
Kapitalforhøjelse ved gældskonvertering	600.000	0	0	600.000
Kontant kapitalforhøjelse	200.000	0	0	200.000
Årets resultat	0	808.576	-2.374.635	-1.566.059
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b><u>1.300.000</u></b>	<b><u>808.576</u></b>	<b><u>-2.254.741</u></b>	<b><u>-146.165</u></b>

## Noter

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2019	2018	2017	2016	2015
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Virksomhedskapital 1. januar 2019	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
Tilgang i året	800.000	0	0	0	0
<b>Virksomhedskapital</b>	<b>1.300.000</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>

### 6 Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing.  
Samlede fremtidige leasingydelser:

Inden for et år

	2019	2018
	kr.	kr.
	0	12.417
	<b>0</b>	<b>12.417</b>

### 7 Eventualforpligtelser

#### Kautions- og garantiforpligtelser

Tredjemand har overfor selskabet påtaget sig selvskyldnerkaution for mellemværende med selskabets banker.

Garantiforpligtelse overfor kunder udgør t.kr. 2.843.

Vækstfonden har afgivet tabskaution på maks. t.kr. 2.000 overfor Jyske Bank og Nordea i forbindelse med garantier vedrørende Stina System Inventar.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet M. Mansa Management ApS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere.

## Noter

### 7 Eventualforpligtelser (fortsat)

#### **Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har en verserende retssag ved Retten i Helsingør, hvor selskabet er blevet stævnet med påstand om betaling t.kr. 899 med tillæg af procesrente fra sagens anlæg til betaling sker.

Selskabets advokat finder det overvejende sandsynligt, at selskabet vil blive frifundet i sagen.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Hovedaktionær har afgivet tredjemandspantsætning i form af ejerpantebrev t. kr. 670. for alt mellemværende med selskabets bank.

Garantikonto t.kr. 480 under likvide beholdninger.

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant på t. kr. 2.500 i nuværende og fremtidige erhvervelser af simple fordringer, varelagre, driftsmateriel og goodwill efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31/12 2019 t. kr. 3.687.

### 9 Nærtstående parter og ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

M. Mansa Management Holding ApS - 75 %

### 10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MMA Møbler A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

#### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

## Noter

### 10 Anvendt regnskabspraksis

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.



## Noter

### 10 Anvendt regnskabspraksis

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Goodwill*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 3 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

## Noter

### 10 Anvendt regnskabspraksis

#### *Udviklingsprojekter, patenter og licenser*

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Inventar og maskiner samt andre anlæg og driftsmateriel måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Inventar og maskiner	2 - 5 år	0 %
Veteran biler og knallerter	5 år	0 %
Andre anlæg og driftsmateriel	5 år	40 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

## Noter

### 10 Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgsspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgsspris.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger i form af indestående på bankkonti.

## Noter

### 10 Anvendt regnskabspraksis

#### Egenkapital

##### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserven omfatter beløb, som selskabet skal henlægge efter selskabslovens regler om udviklingsprojekter. De i balancen indregnede udviklingsomkostninger skal bindes på reserven ekskl. udskudt skat. Reserven reduceres med løbende afskrivninger på udviklingsprojekter. Erhvervede immaterielle aktiver, som er købt af tredjemand mod vederlag, bindes ikke på reserven.

##### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

##### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

##### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



NORDKYST REVISION P/S

ØSTERGADE 20 - 3200 HELSINGE  
Tlf. 48 7 9 91 11 - Fax.

---

Kjeld Birk  
Ole Jørgensen  
Jens Jørgen Damberg

CVR-nr. 37 60 52 55

E-mail:  
[www.nordkyst-revision.dk](http://www.nordkyst-revision.dk)