

# Tiny Office ApS

Jægergårdsgade 158B, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 33 75 32 92

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. februar 2022.

---

**Jonas Hallberg**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Tiny Office ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 15. februar 2022

### Direktion

Jonas Hjul Hallberg  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaveren i Tiny Office ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Tiny Office ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 15. februar 2022

### Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Morten Ryberg Nielsen

statsautoriseret revisor  
mne33221

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Tiny Office ApS  
Jægergårdsgade 158B  
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 33 75 32 92  
Stiftet: 1. juni 2011  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Jonas Hjul Hallberg, Direktør

**Revisor**

Redmark  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Sommervej 31C  
8210 Aarhus V

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at udøve foredragsvirksomhed og løse konsulentopgaver indenfor eventmageri samt anden dermed beslægtet virksomhed, som f.eks. reklame, markedsføring og handelsvirksomhed

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.351.206 kr. mod 1.352.360 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 199.069 kr. mod 54.542 kr. sidste år. Ledelsen anser ikke årets resultat for tilfredsstillende.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.351.206</b>	<b>1.352.360</b>
1 Personaleomkostninger	-2.013.514	-1.263.910
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-53.253	-9.735
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>284.439</b>	<b>78.715</b>
Andre finansielle indtægter	20	0
Øvrige finansielle omkostninger	-29.005	-8.743
<b>Resultat før skat</b>	<b>255.454</b>	<b>69.972</b>
Skat af årets resultat	-56.385	-15.430
<b>Årets resultat</b>	<b>199.069</b>	<b>54.542</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	199.069	54.542
<b>Disponeret i alt</b>	<b>199.069</b>	<b>54.542</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
Note			
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Indretning af lejede lokaler	95.344	0
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>653.205</u>	<u>69.122</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>748.549</u>	<u>69.122</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>748.549</u></b>	<b><u>69.122</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	929.558	293.850
	Udsudte skatteaktiver	0	8.520
	Periodeafgrænsningsposter	<u>8.333</u>	<u>33.333</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>937.891</u>	<u>335.703</u>
	Likvide beholdninger	<u>19.188</u>	<u>320.128</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>957.079</u></b>	<b><u>655.831</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.705.628</u></b>	<b><u>724.953</u></b>



## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	80.000	80.000
Overført resultat	<u>258.056</u>	<u>58.987</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>338.056</u></b>	<b><u>138.987</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	<u>32.861</u>	<u>0</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>32.861</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	447.578	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	264.940	95.180
Selskabsskat	15.885	0
Anden gæld	<u>606.308</u>	<u>490.786</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.334.711</u>	<u>585.966</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.334.711</u></b>	<b><u>585.966</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.705.628</u></b>	<b><u>724.953</u></b>

## Egenkapitaloppgørelse

---

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2020	80.000	4.445	84.445
Årets overførte overskud eller underskud	0	54.542	54.542
Egenkapital 1. januar 2021	80.000	58.987	138.987
Årets overførte overskud eller underskud	0	199.069	199.069
	<b>80.000</b>	<b>258.056</b>	<b>338.056</b>

## Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.870.560	1.211.110
Pensioner	142.954	52.800
	<b><u>2.013.514</u></b>	<b><u>1.263.910</u></b>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 <u>5</u>	 <u>2</u>
	 <u>31/12 2021</u>	 <u>31/12 2020</u>
<b>2. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar 2021	0	0
Tilgang i årets løb	106.200	0
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b><u>106.200</u></b>	<b><u>0</u></b>
 Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	 0	 0
Årets afskrivninger	-10.856	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b><u>-10.856</u></b>	<b><u>0</u></b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	 <b><u>95.344</u></b>	 <b><u>0</u></b>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2021	78.857	0
Tilgang i årets løb	626.480	78.857
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b><u>705.337</u></b>	<b><u>78.857</u></b>
 Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	 -9.735	 0
Årets afskrivninger	-42.397	-9.735
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b><u>-52.132</u></b>	<b><u>-9.735</u></b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	 <b><u>653.205</u></b>	 <b><u>69.122</u></b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Tiny Office ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.