



Andersen Revision & Rådgivning

MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS

Slotsgade 43

3400 Hillerød

CVR-nr. 33752938

Årsrapport for 2021

11. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 09-05-2022

Leif Brix Gottschalk
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 for MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 09-05-2022

Direktion

Charlotte Brix Gottschalk
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Espergærde, den 09-05-2022

Andersen Revision & Rådgivning ApS

CVR-nr. 38347799

Svend Røhling Andersen

Registreret revisor

mne318

MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS Slotsgade 43 3400 Hillerød
Telefon	48250110
E-mail	cb.hillerod@multiform.dk
Hjemmeside	
CVR-nr.	33752938
Stiftelsesdato	01-06-2021
Hjemsted	Hillerød
Regnskabsår	01-01-2021 - 31-12-2021
Direktion	Charlotte Brix Gottschalk, Direktør
Revisor	Andersen Revision & Rådgivning ApS Søbækvej 7 3060 Espergærde
CVR-nr.	38347799
Pengeinstitut	Nordea Danmark Grønfjordsvej 10 2300 København S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed som forhandler af MULTIFORM køkken og bad samt accessories.

Virksomheden ønsker at være kendt som en kreativ forhandler, der med faguddannet personale kan yde god kundeservice og rådgivning vedrørende indretning, funktionalitet, arkitektur, design, ergonomi og materialer ved anvendelse af MULTIFORM produktserier.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 udviser et resultat på kr. 345.565, og selskabets balance pr. 31-12-2021 udviser en balancesum på kr. 2.842.558, og en egenkapital på kr. 439.518.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter som bonusindtægter og modtaget kompensation under Covid 19 støtteordninger.

Eksterne omkostninger

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, provision til freelance salgs konsulenter og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Indretning af lejede lokaler	3 år	0%
------------------------------	------	----

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger samt gebyrer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
------------------------------	------	----

Anvendt regnskabspraksis

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Udstillingskøkkener indregnes som varebeholdninger til kostpris med tillæg af hjemtegellesomkostninger, men eksklusive udgift til opstilling.

Når et udstillingskøkken afhændes medregnes salgsprisen i nettoomsætningen og den historiske kostpris for det solgte udgiftsføres under vareforbrug.

Øvrige handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til nominel værdi.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og øvrige egenkapitalposter.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Bruttofortjeneste		1.515.726	379.225
Personaleomkostninger	1	-1.085.111	-466.394
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-18.301	-24.986
Driftsresultat		412.314	-112.155
Andre finansielle indtægter		12	19
Finansielle omkostninger		-7.845	-13.570
Resultat før skat		404.481	-125.706
Skat af årets resultat		-58.916	0
Årets resultat		345.565	-125.706
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		345.565	-125.706
Resultatdisponering		345.565	-125.706

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Indretning af lejede lokaler		49.464	37.913
Materielle anlægsaktiver		49.464	37.913
Deposita		53.510	53.510
Finansielle anlægsaktiver		53.510	53.510
Anlægsaktiver		102.974	91.423
Fremstillede varer og handelsvarer		943.790	914.378
Forudbetalinger for varer		0	192.482
Varebeholdninger		943.790	1.106.860
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		539.422	325.961
Tilgodehavende selskabsskat		0	12.000
Andre tilgodehavender		14.231	0
Periodeafgrænsningsposter		8.699	8.525
Tilgodehavender		562.352	346.486
Likvide beholdninger		1.233.442	612.351
Omsætningsaktiver		2.739.584	2.065.697
Aktiver		2.842.558	2.157.120

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		359.518	13.953
Egenkapital		439.518	93.953
Modtagne forudbetalinger fra kunder		937.456	1.377.057
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.254.951	485.459
Selskabsskat		50.916	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		158.520	199.219
Mellemregning med indehaver		1.197	1.432
Kortfristede gældsforpligtelser		2.403.040	2.063.167
Gældsforpligtelser		2.403.040	2.063.167
Passiver		2.842.558	2.157.120
Eventualforpligtelser	2		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	3		
Ejerskab	4		
Nærtstående parter	5		
Særlige poster	6		

Egenkapitalopgørelsen

	Virksomheds kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 01-01-2021	80.000	13.953	93.953
Årets resultat		345.565	345.565
Egenkapital 31-12-2021	80.000	359.518	439.518

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

Noter

	2021	2020
	2021	2020
1. Personaleomkostninger		
	2021	2020
Lønninger	1.035.506	427.227
Andre omkostninger til social sikring	5.745	5.571
Andre personaleomkostninger	43.860	33.596
	1.085.111	466.394
Gennemsnitligt antal beskæftigede	2	1

2. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

3. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

4. Ejerskab

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som legal og reel ejer:

Charlotte Brix Gottschalk
Skovvej 10
3050 Humlebæk

5. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse:
Charlotte Brix Gottschalk,
som direktør og kapitalejer.

6. Særlige poster

Indgået huslejekontrakt på almindelige vilkår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Charlotte Brix Gottschalk

Direktør

På vegne af: Multiform Designcenter Hillerød ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-566310956032

IP: 94.146.xxx.xxx

2022-05-09 08:56:00 UTC

NEM ID 

Svend Røhling Andersen

Registreret revisor

På vegne af: Andersen Revision og Rådgivning ApS

Serienummer: CVR:38347799-RID:81559235

IP: 93.164.xxx.xxx

2022-05-09 08:59:22 UTC

NEM ID 

Leif Brix Gottschalk

Dirigent

På vegne af: Multiform Designcenter

Serienummer: 74c71bda-3a79-4a93-adf9-9a6a8a35998a

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-05-09 09:29:11 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: GA466-4PK1M-2ME5F-N5YPW-4LHPP-SHXAS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>