

MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS

Slotsgade 43
3400 Hillerød

CVR nr. 33 75 29 38

Årsrapport for 2016
(01.01.16 - 31.12.16)

(Selskabets 6. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. april 2017

Dirigent:

Leif Brix Gottschalk

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Ledespåtegning..... | 4 |
| Revisionspåtegning..... | 5 |
| Selskabsoplysninger | 6 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december..... | 8 |
| Balance 31. december | 9 |
| Anvendt regnskabspraksis | 11 |
| Noter til årsrapporten | 14 |

Ledelsespåtegning

Direktionen aflægger hermed årsrapport for 2016 for selskabet MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS .

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vedtægterne.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Generalforsamlingen bekræfter, at selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision af årsregnskabet for det kommende regnskabsår.

Hillerød, den 22. april 2017

Direktion:

Charlotte Brix Gottschalk

Revisionspåtegning

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som selskabets ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Espergærde, den 22. april 2017

ANDERSEN REVISION & RÅDGIVNING
Registreret revisor, FSR - danske revisorer
CVR - nr. 31 53 83 86

Svend Andersen
Registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet: MULTIFORM DESIGNCENTER HILLERØD ApS
Slotsgade 43
3400 Hillerød

Telefon: 48 25 01 10

CVR nr.: 33 75 29 38

Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion: Charlotte Brix Gottschalk

Pengeinstitut: Nordea

Revisionsfirma: Andersen Revision & Rådgivning
Registreret revisor, FSR - danske revisorer
Søbækvej 7, 3060 Espergærde

Ansvarlig revisor: Svend Andersen

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Multiform Designcenter Hillerød ApS driver virksomhed som forhandler af Multiform køkken og bad samt accessories.

Virksomheden ønsker at være kendt som en kreativ forhandler, der med faguddannet personale kan yde god kundeservice og rådgivning vedrørende indretning, funktionalitet, arkitektur, design, ergonomi og materialer ved anvendelse af Multiforms serier.

Redegørelse for udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Brutto resultatet af regnskabsårets drift har været kr.637.159 imod kr. 731.078 sidste år.

Resultat før rente har været et overskud på kr. 115.660 imod kr.121.991 sidste år.

Årets nettoresultat kr. 65.593 imod kr.68.261 sidste år.

Resultatet af regnskabsårets drift er efter ledelsens opfattelse tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

Ledelsen forventer, en tilfredsstillende udvikling for det kommende regnskabsår.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note | 2016 | 2015 |
|--|----------------|------------|
| | kr. | tkr. |
| | 637.159 | 731 |
| 1 | 479.677 | 544 |
| | 157.482 | 187 |
| | 41.822 | 65 |
| | 115.660 | 122 |
| | 381 | 0 |
| 2 | 25.016 | 18 |
| | 91.025 | 104 |
| 3 | 25.432 | 36 |
| | 65.593 | 68 |
| Resultatdisponering | | |
| | 65.593 | 68 |
| | 93.952 | 26 |
| | 159.546 | 94 |
| Forslag til resultatdisponering | | |
| | 159.546 | 94 |
| | 159.546 | 94 |

Balance 31. december

| Note | 2016 | 2015 |
|---|------------------|--------------|
| | kr. | tkr. |
| Aktiver | | |
| Andre immaterielle anlægsaktiver | 1.455 | 10 |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt | 1.455 | 10 |
| Indretning lejede lokaler | 20.711 | 32 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 0 | 10 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | 20.711 | 42 |
| Deposita | 53.510 | 54 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | 53.510 | 54 |
| Anlægsaktiver i alt | 75.675 | 106 |
| Varebeholdninger | 865.739 | 854 |
| Råvarer og hjælpematerialer | 52.273 | 65 |
| Varebeholdninger i alt | 918.012 | 918 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 584.143 | 142 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | 14.080 | 99 |
| Periodeafgrænsningsposter | 7.155 | 7 |
| Tilgodehavender i alt | 605.378 | 248 |
| Likvide beholdninger | 829 | 4 |
| Likvide beholdninger i alt | 829 | 4 |
| Omsætningsaktiver i alt | 1.524.219 | 1.170 |
| Aktiver i alt | 1.599.895 | 1.276 |

Balance 31. december

| Note | 2016 | 2015 |
|-----------------|---|------------------|
| | kr. | tkr. |
| Passiver | | |
| 4 | Virksomhedskapital..... | 80.000 |
| 4 | Overført overskud | 159.546 |
| | Egenkapital i alt..... | 239.546 |
| | Gæld til pengeinstitutter | 86.216 |
| | Modtagne forudbetalinger fra kunder | 588.497 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser..... | 497.187 |
| | Selskabsskat..... | 21.432 |
| | Anden gæld | 167.018 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt..... | 1.360.349 |
| | Gældsforpligtelser i alt..... | 1.360.349 |
| | Passiver i alt..... | 1.599.895 |
| 5 | Eventualforpligtelser | |
| 6 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | |
| 7 | Oplysning om andre forpligtelser | |
| 8 | Nærtstående parter | |
| 9 | Ejerforhold | |

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Årsregnskabet giver et retvisende billede af regnskabsårets resultat og den økonomiske stilling.

Der er ledelsens vurdering, at selskabet kan fortsætte driften i mindst 12 måneder.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Der er foretaget sammendrag af nedenfor beskrevne poster benævnt "Bruttofortjeneste" i resultatopgørelsen.

- **Nettoomsætningen**
Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når projektet er afsluttet og leveret til kunden.
- **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**
Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.
- **Andre eksterne omkostninger**
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat, der beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

Ved beregningen af aktuel skat er anvendt en skatteprocent på 22 pct.

Der er ikke udskudt skat for dette regnskabsår.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posten "Andre indtægter" og tab inder posten "Afskrivninger".

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede rettigheder i henhold til lejekontrakt måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Rettighederne afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 69 måneder (ca. 6 år) på baggrund af lejekontraktens bestemmelser om uopsigelighed.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris, der omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 3- 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posten "Andre indtægter" og tab inder posten "Afskrivninger".

Ombygning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler, der vedrører udstillingmiljøer: 3 år

Ombygning af lejede lokaler 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse, opgivelse eller fraflytning af lokalerne opgøres som forskellen mellem salgspris og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Andre indtægter" og tab inder posten "Afskrivninger".

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til nominel værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Udstillingskøkkener indregnes i varelageret til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver og omfatter udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender måles til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel restgæld.

Noter til årsrapporten

| | | | |
|----------|---|--|---|
| 1 | Personaleomkostninger | 2016 kr. | 2015 tkr. |
| | Gager og lønninger | 421.610 | 490 |
| | Pensioner..... | 0 | 0 |
| | Andre omkostninger til social sikring | 58.066 | 55 |
| | Personaleomkostninger i alt | 479.677 | 544 |
| | | | |
| 2 | Finansielle omkostninger | 2016 kr. | 2015 tkr. |
| | Renteudgifter, pengeinstitutter | 21.793 | 11 |
| | Renteudgifter, lån..... | 0 | 6 |
| | Renteudgifter, kreditorer | 2.096 | 1 |
| | Gebyrer..... | 1.127 | 0 |
| | Finansielle omkostninger i alt..... | 25.016 | 18 |
| | | | |
| 3 | Skat af årets resultat | 2016 kr. | 2015 tkr. |
| | Årets aktuelle skat..... | 25.432 | 36 |
| | Skat af årets resultat i alt..... | 25.432 | 36 |
| | | | |
| 4 | Egenkapital | Virksomheds- kapital kr. | Overført over- skud kr. |
| | Saldo primo..... | 80.000 | 93.952 |
| | Årets resultat..... | 0 | 65.593 |
| | Virksomhedskapital og overført resultat..... | 80.000 | 159.546 |
| | | | |
| 5 | Eventualforpligtelser | | |
| | Ingen. | | |

Noter til årsrapporten

6 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Skadesløsbrev kr. 700.000 virksomhedspant, omfattende simple fordringer hidrørende fra salg, varelagre, driftsinventar, driftsmateriel samt goodwill.

7 **Oplysning om andre forpligtelser**

Ingen.

8 **Nærtstående parter**

Bestemmende indflydelse

Personer:

Charlotte Brix Gottschalk
Skovvej 10, 3050 Humlebæk.
som direktør og kapitalejer

9 **Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller 5% af anparts-kapitalen.

Charlotte Brix Gottschalk
Skovvej 10, 3050 Humlebæk

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Charlotte Brix Gottschalk

Direktør

På vegne af: Multiform Designcenter Hillerød ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-566310956032

IP: 80.62.117.220

2017-04-28 19:56:12Z

NEM ID 

Svend Røhling Andersen

Registreret revisor

På vegne af: Andersen Revision og Rådgivning

Serienummer: CVR:31538386-RID:1219392890431

IP: 93.164.41.230

2017-04-29 09:38:25Z

NEM ID 

Leif Brix Gottschalk

Dirigent

På vegne af: Multiform Designcenter Hillerød

Serienummer: PID:9208-2002-2-300152236877

IP: 80.62.117.220

2017-04-29 11:39:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4MFAC-EJBKZ-P6855-Q4057-EUQVC-A6V2B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>