



Jesper Gaunø Holding ApS

Skt. Olufsgade 1, 1. tv, 8000 Århus C

CVR-nr. 33 75 25 55

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. januar 2023.

JESPER GAUNØ
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022 | |
| Resultatopgørelse | 5 |
| Balance | 6 |
| Noter | 8 |
| Anvendt regnskabspraksis | 9 |

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Jesper Gaunø Holding ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Århus C, den 24. januar 2023

Direktion

Jesper Gaunø
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Jesper Gaunø Holding ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Jesper Gaunø Holding ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg, den 24. januar 2023

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Jens Palsgård Nørgaard

statsautoriseret revisor
mne34289

Selskabsoplysninger

| | |
|------------------------|---|
| Selskabet | Jesper Gaunø Holding ApS Skt. Olufsgade 1, 1. tv 8000 Århus C |
| | CVR-nr.: 33 75 25 55 |
| | Stiftet: 1. juni 2011 |
| | Hjemsted: Århus |
| | Regnskabsår: 1. januar - 31. december 12. regnskabsår |
| Direktion | Jesper Gaunø, Skt. Olufsgade 1, 1. tv., 8000 Århus C, Direktør |
| Revisor | Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg |
| Bankforbindelse | Handelsbanken |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med investering og handel samt anden dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -89 t.kr. mod -75 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -2.386 t.kr. mod 1.165 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2022</u> kr. | <u>2021</u> kr. |
|---|--------------------|--------------------|
| Bruttotab | -88.784 | -74.872 |
| 1 Personaleomkostninger | -100.000 | -100.000 |
| Andre finansielle indtægter | 43.639 | 1.673.711 |
| Øvrige finansielle omkostninger | -2.231.724 | -5.233 |
| Resultat før skat | -2.376.869 | 1.493.606 |
| Skat af årets resultat | -9.226 | -328.878 |
| Årets resultat | -2.386.095 | 1.164.728 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret | 120.000 | 100.000 |
| Udbytte for regnskabsåret | 217.800 | 57.200 |
| Overføres til overført resultat | 0 | 1.007.528 |
| Disponeret fra overført resultat | -2.723.895 | 0 |
| Disponeret i alt | -2.386.095 | 1.164.728 |

Balance 31. december

| Aktiver | 2022 | 2021 |
|-------------------------------------|------------------|-------------------|
| <u>Note</u> | <u>kr.</u> | <u>kr.</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Andre tilgodehavender | 0 | 42.951 |
| Tilgodehavender i alt | 0 | 42.951 |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | 7.299.666 | 10.730.248 |
| Værdipapirer i alt | 7.299.666 | 10.730.248 |
| Likvide beholdninger | 702.925 | 155.911 |
| Omsætningsaktiver i alt | 8.002.591 | 10.929.110 |
| Aktiver i alt | 8.002.591 | 10.929.110 |

Balance 31. december

| Passiver | 2022 | 2021 |
|--|-------------------------|--------------------------|
| <u>Note</u> | <u>kr.</u> | <u>kr.</u> |
| Egenkapital | | |
| Virksomhedskapital | 100.000 | 100.000 |
| Overført resultat | 7.670.126 | 10.394.021 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | <u>217.800</u> | <u>57.200</u> |
| Egenkapital i alt | <u>7.987.926</u> | <u>10.551.221</u> |
| Gældsforpligtelser | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 12.750 | 11.500 |
| Selskabsskat | 1.898 | 323.429 |
| Anden gæld | <u>17</u> | <u>42.960</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>14.665</u> | <u>377.889</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | <u>14.665</u> | <u>377.889</u> |
| Passiver i alt | <u>8.002.591</u> | <u>10.929.110</u> |

- 2 Oplysninger om dagsværdi
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 4 Eventualposter

Noter

| | 2022 kr. | 2021 kr. |
|---|----------------|-----------------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 100.000 | 100.000 |
| | 100.000 | 100.000 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 1 | 1 |
| | | |
| 2. Oplysninger om dagsværdi | | Værdipapirer kr. |
| | | 7.299.666 |
| Dagsværdi 31. december 2022 | | -1.392.521 |
| Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen | | |
| | | |
| 3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Det er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser. | | |
| | | |
| 4. Eventualposter | | |
| Eventualforpligtelser | | |
| Der er ingen eventualforpligtelser. | | |

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jesper Gaunø Holding ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-toskatter.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.