

**Growz ApS**  
Grævlingevænget 163  
5800 Nyborg  
CVR-nr. 33751753

**Årsrapport 01.07.2016 -  
30.06.2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 13.09.2017

**Dirigent**

---

Navn: Allan Holm Nielsen

## Indholdsfortegnelse

|                                     | <b><u>Side</u></b> |
|-------------------------------------|--------------------|
| Virksomhedsoplysninger              | 1                  |
| Ledelsespåtegning                   | 2                  |
| Den uafhængige revisors erklæringer | 3                  |
| Ledelsesberetning                   | 5                  |
| Resultatopgørelse for 2016/17       | 6                  |
| Balance pr. 30.06.2017              | 7                  |
| Egenkapitalopgørelse for 2016/17    | 9                  |
| Noter                               | 10                 |
| Anvendt regnskabspraksis            | 11                 |

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Growz ApS  
Grævlingevej 163  
5800 Nyborg

CVR-nr.: 33751753  
Stiftet: 31.05.2011  
Hjemsted: Nyborg  
Regnskabsår: 01.07.2016 - 30.06.2017

### Direktion

Allan Holm Nielsen

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense C

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017 for Growz ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nyborg, den 13.09.2017

### Direktion

Allan Holm Nielsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Growz ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Growz ApS for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 13.09.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Per Krause Therkelsen

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at drive vikarbureau og hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttoresultat udgør 1.039 t.kr. mod 898 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 8 t.kr. mod (53) t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016/17

|  | <u>Note</u> | <u>2016/17</u><br><u>kr.</u> | <u>2015/16</u><br><u>kr.</u> |
|--|-------------|------------------------------|------------------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>               |             | <b>1.039.433</b>             | <b>897.945</b>               |
| Personaleomkostninger                  | 1           | (1.024.303)                  | (963.187)                    |
| Af- og nedskrivninger                  |             | <u>(1.524)</u>               | <u>(1.524)</u>               |
| <b>Driftsresultat</b>                  |             | <b>13.606</b>                | <b>(66.766)</b>              |
| <b>Resultat før skat</b>               |             | <b>13.606</b>                | <b>(66.766)</b>              |
| Skat af årets resultat                 |             | <u>(5.291)</u>               | <u>13.631</u>                |
| <b>Årets resultat</b>                  |             | <b>8.315</b>                 | <b>(53.135)</b>              |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |             |                              |                              |
| Overført resultat                      |             | <u>8.315</u>                 | <u>(53.135)</u>              |
|  |             | <b>8.315</b>                 | <b>(53.135)</b>              |



**Balance pr. 30.06.2017**

|   | <u>Note</u> | <u>2016/17</u><br><u>kr.</u> | <u>2015/16</u><br><u>kr.</u> |
|---|-------------|------------------------------|------------------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar         |             | 9.140                        | 10.664                       |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>                 | 2           | <b>9.140</b>                 | <b>10.664</b>                |
| <br><b>Anlægsaktiver</b>                        |             | <br><b>9.140</b>             | <br><b>10.664</b>            |
| <br>Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |             | 239.389                      | 270.113                      |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder    |             | 1.881                        | 1.881                        |
| Udskudt skat                                    |             | 5.659                        | 10.950                       |
| Periodeafgrænsningsposter                       |             | 0                            | 4.778                        |
| <b>Tilgodehavender</b>                          |             | <b>246.929</b>               | <b>287.722</b>               |
| <br><b>Likvide beholdninger</b>                 |             | <br><b>272.706</b>           | <br><b>256.745</b>           |
| <br><b>Omsætningsaktiver</b>                    |             | <br><b>519.635</b>           | <br><b>544.467</b>           |
| <br><b>Aktiver</b>                              |             | <br><b>528.775</b>           | <br><b>555.131</b>           |

**Balance pr. 30.06.2017**

|  | <u>Note</u> | <u>2016/17</u><br><u>kr.</u> | <u>2015/16</u><br><u>kr.</u> |
|--|-------------|------------------------------|------------------------------|
| Virksomhedskapital                       |             | 80.000                       | 80.000                       |
| Overført overskud eller underskud        |             | 80.920                       | 72.605                       |
| <b>Egenkapital</b>                       |             | <b>160.920</b>               | <b>152.605</b>               |
| <br>                                     |             |                              |                              |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |             | 1.350                        | 852                          |
| Anden gæld                               |             | 366.505                      | 401.674                      |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <b>367.855</b>               | <b>402.526</b>               |
| <br>                                     |             |                              |                              |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |             | <b>367.855</b>               | <b>402.526</b>               |
| <br>                                     |             |                              |                              |
| <b>Passiver</b>                          |             | <b>528.775</b>               | <b>555.131</b>               |
| <br>                                     |             |                              |                              |
| Eventualforpligtelser                    | 3           |                              |                              |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    | 4           |                              |                              |

**Egenkapitaloppgørelse for 2016/17**

|                           | <b>Virksomheds-<br/>kapital<br/>kr.</b> | <b>Overført<br/>overskud eller<br/>underskud<br/>kr.</b> | <b>I alt<br/>kr.</b> |
|---------------------------|---|--|----------------------|
| Egenkapital primo         | 80.000                                  | 72.605   | 152.605              |
| Årets resultat            | 0                                       | 8.315  | 8.315                |
| <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>80.000</b>                           | <b>80.920</b>  | <b>160.920</b>       |

## Noter

|   | <b>2016/17</b>   | <b>2015/16</b>     |
|---|------------------|--------------------|
|   | <b>kr.</b>       | <b>kr.</b>         |
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                   |                  |                    |
| Gager og lønninger                                | 1.019.390        | 958.374            |
| Andre omkostninger til social sikring             | 4.913            | 4.813              |
|   | <b>1.024.303</b> | <b>963.187</b>     |
| <br>  |                  |                    |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere | <b>1</b>         |                    |
|   |                  |                    |
|   |                  | <b>Andre</b>       |
|   |                  | <b>anlæg,</b>      |
|   |                  | <b>drifts-</b>     |
|   |                  | <b>materiel og</b> |
|   |                  | <b>inventar</b>    |
|   |                  | <b>kr.</b>         |
| <b>2. Materielle anlægsaktiver</b>                |                  |                    |
| Kostpris primo                                    |                  | 15.236             |
| <b>Kostpris ultimo</b>                            |                  | <b>15.236</b>      |
| <br>  |                  |                    |
| Af- og nedskrivninger primo                       |                  | (4.572)            |
| Årets afskrivninger                               |                  | (1.524)            |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>               |                  | <b>(6.096)</b>     |
| <br>  |                  |                    |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>               |                  | <b>9.140</b>       |

### 3. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med JJAP Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen kendte pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder omkostninger til administration.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|   |        |
|---|--------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år |
|---|--------|

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.