

## **Autoværksted Viborg ApS**

Blytækkervej 9, 8800 Viborg

CVR-nr. 33 74 65 98

### **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. marts 2017.

---

Henrik Gregersen Hansen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Autoværksted Viborg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 9. marts 2017

### **Direktion**

Henrik Gregersen Hansen

### **Bestyrelse**

Magne Schmidt Jakobsen

Henrik Gregersen Hansen

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i Autoværksted Viborg ApS**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Autoværksted Viborg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 9. marts 2017

### **Ullits & Winther**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 09 32 72

Alex Kirkegaard  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Autoværksted Viborg ApS Blytækkervej 9 8800 Viborg
	CVR-nr.: 33 74 65 98
	Stiftet: 19. maj 2011
	Hjemsted: Viborg
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Magne Schmidt Jakobsen Henrik Gregersen Hansen
<b>Direktion</b>	Henrik Gregersen Hansen
<b>Revision</b>	Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Agerlandsvej 1 8800 Viborg

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet består af drift af autoværksted.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2016, udviser et resultat på 1.047.094 kr. mod 814.837 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på 1.624.906 kr.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Autoværksted Viborg ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 5 år.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-5 år
---	--------

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### **Leasingkontrakter**

Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita indregnes til kostpris.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut og kontantbeholdning.

#### **Egenkapital**

##### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling.

##### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

##### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.703.389</b>	<b>3.557.200</b>
1 Personaleomkostninger	-3.147.912	-2.245.142
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-209.846	-245.406
<b>Driftsresultat</b>	<b>1.345.631</b>	<b>1.066.652</b>
Finansielle indtægter	946	2.665
Finansielle omkostninger	-2.713	-107
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.343.864</b>	<b>1.069.210</b>
2 Skat af årets resultat	-296.770	-254.373
<b>Årets resultat</b>	<b>1.047.094</b>	<b>814.837</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	800.000	600.000
Overføres til overført resultat	247.094	214.837
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.047.094</b>	<b>814.837</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Goodwill	0	40.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	40.000
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	674.149	116.391
Materielle anlægsaktiver i alt	674.149	116.391
5 Deposita	57.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	57.000	0
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>731.149</b>	<b>156.391</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	221.391	140.721
Varebeholdninger i alt	221.391	140.721
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	773.727	447.706
Udskudte skatteaktiver	0	47.000
Tilgodehavende selskabsskat	31.230	0
Periodeafgrænsningsposter	177.576	87.322
Tilgodehavender i alt	982.533	582.028
Likvide beholdninger	1.183.376	1.132.269
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.387.300</b>	<b>1.855.018</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.118.449</b>	<b>2.011.409</b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Egenkapital</b>		
6 Virksomhedskapital	80.000	80.000
7 Overført resultat	744.906	497.812
Foreslået udbytte for regnskabsåret	800.000	600.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.624.906</u></b>	<b><u>1.177.812</u></b>
 <b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	7.000	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>7.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.031.839	296.250
Selskabsskat	0	75.373
Anden gæld	454.704	461.974
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.486.543</u>	<u>833.597</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.486.543</u></b>	<b><u>833.597</u></b>
 <b>Passiver i alt</b>	 <b><u>3.118.449</u></b>	 <b><u>2.011.409</u></b>
 <b>8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>9 Eventualposter</b>		

## Noter

---

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.695.495	1.888.154
Pensioner	300.974	235.207
Andre omkostninger til social sikring	27.832	18.900
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>123.611</u>	<u>102.881</u>
	<b><u>3.147.912</u></b>	<b><u>2.245.142</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>6</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	242.770	275.373
Årets regulering af udskudt skat	<u>54.000</u>	<u>-21.000</u>
	<b><u>296.770</u></b>	<b><u>254.373</u></b>
	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
<b>3. Goodwill</b>		
Kostpris primo	<u>400.000</u>	<u>400.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>400.000</u></b>	<b><u>400.000</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-360.000	-280.000
Årets afskrivninger	<u>-40.000</u>	<u>-80.000</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-400.000</u></b>	<b><u>-360.000</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>40.000</u></b>

## Noter

---

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	516.083	476.396
Tilgang i årets løb	<u>727.604</u>	<u>39.687</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>1.243.687</u></b>	<b><u>516.083</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-399.692	-234.286
Årets afskrivninger	<u>-169.846</u>	<u>-165.406</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-569.538</u></b>	<b><u>-399.692</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>674.149</u></b>	<b><u>116.391</u></b>
<b>5. Deposita</b>		
Tilgang i årets løb	<u>57.000</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>57.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>57.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>6. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>80.000</u></b>
<b>7. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	497.812	282.975
Årets overførte overskud eller underskud	<u>247.094</u>	<u>214.837</u>
	<b><u>744.906</u></b>	<b><u>497.812</u></b>
<b>8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

### 9. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 142 tkr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 49 måneder og en samlet restleasingydelse på 581 tkr.

Huslejeforpligtelse:

Selskabet har indgået lejekontrakter med en lejeforpligtelse med en årlig leje på 513 tkr. Der er uopsigelighed frem til 4. april 2018 på en af lejekontrakterne samt uopsigelighed frem til 2. august 2018 på en af lejekontrakterne.