

**Restaurationsselskabet af 15. april 2011 K/S**

**Dragsholm Allé 2A, 4534 Hørve**

---

**Årsrapport for**

**1. januar - 31. december 2019**

---

**CVR-nr. 33 74 59 58**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. juni 2020.

---

**Mikkel Primdal Kæregaard**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

#### **Ledelsesberetning**

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

- 7 Resultatopgørelse
- 8 Balance
- 10 Noter
- 13 Anvendt regnskabspraksis

## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Restaurationselskabet af 15. april 2011 K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørve, den 20. maj 2020

### Direktion

Mads Bøttger

### Bestyrelse

Mikkel Primdal Kæregaard  
formand

Claus Fribo

Mads Bøttger

Søren Hougaard

Peter Ole Bruun

### Komplementar

Restaurationskomplementar-  
selskabet af 15. april 2011 ApS

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Til kommanditisterne i Restaurationsselskabet af 15. april 2011 K/S

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Restaurationsselskabet af 15. april 2011 K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20. maj 2020

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Leif Tomasson  
statsautoriseret revisor  
mne25346

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Restaurationsselskabet af 15. april 2011 K/S Dragsholm Allé 2A 4534 Hørve  CVR-nr.: 33 74 59 58 Stiftet: 5. maj 2011 Hjemsted: Dragsholm Regnskabsår: 1. januar - 31. december 9. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Mikkel Primdal Kæregaard, formand Claus Fribo Mads Bøttger Søren Hougaard Peter Ole Bruun
<b>Direktion</b>	Mads Bøttger
<b>Komplementar</b>	Restaurationsselskabet af 15. april 2011 ApS
<b>Revision</b>	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Øster Allé 42 2100 København Ø
<b>Modervirksomhed</b>	Mellemholdingselskabet af 26. april 2018 K/S

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består af at drive restaurationsvirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 7.548 t.kr. mod 9.048 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 377 t.kr. mod 506 t.kr. sidste år.

Året 2019 har været et udfordret, men godkendt år på restauranten i Rosenborggade. Vi oplever fortsat stor interesse omkring restauranten og brandet generelt. Desværre ramte vi en afmatning i markedet i 2. kvartal, der gør, at vores omsætning for året ikke nåede budgettet. Ledelsen i restauranten har været dygtig til at omkostningsstyre, hvorfor vi fortsat kommer ud med et fornuftigt resultat. Restauranten oplever fortsat en stigende efterspørgsel som selskabs-location i de spektakulære lokaler, ligesom vi oplever en vækst i antallet af erhvervsgæster, der ønsker at bruge vores rammer til inspirerende møder, reklameoptagelser og produktlanceringer. Vi har udviklet forretningen og foretaget nogle strategiske samarbejder til glæde for både gæster og virksomheden.

Generelt er vi tilfredse med årets resultat.

Den verserende Corona-krise har desværre medført en total lukning af restauranten fra den 11. marts 2020 og frem til og med den 17. maj 2020. Derudover har vi oplevet en del aflysninger af større selskaber hen over sommeren.

Ledelsen har haft en forventning om et positivt resultat i 2020. Covid-19 krisen vil imidlertid få en markant negativ indflydelse på virksomhedens samlede aktivitetsniveau - om end det præcise omfang kan være vanskeligt at forudse. For indeværende er det - samlet set - således ikke muligt at udtale sig kvalificeret om resultatforventningerne for 2020. Med de hjælpepakker og understøttende tiltag, der er kommet, er det dog vores klare forventning, at vi kan overvinde de likviditetsmæssige udfordringer og komme fornuftigt gennem krisen. Vi har en god dialog med vores pengeinstitut og et fornuftigt udgangspunkt, da vi er en god og sund virksomhed.



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.547.609</b>	<b>9.048.439</b>
1 Personaleomkostninger	-6.605.487	-8.006.201
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-506.848	-496.507
<b>Driftsresultat</b>	<b>435.274</b>	<b>545.731</b>
Andre finansielle indtægter	482	0
Øvrige finansielle omkostninger	-58.920	-39.532
<b>Årets resultat</b>	<b>376.836</b>	<b>506.199</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Kommanditister	375.551	504.462
Komplementar	1.285	1.737
<b>Disponeret i alt</b>	<b>376.836</b>	<b>506.199</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.244.637	2.657.593
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.244.637</u>	<u>2.657.593</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.244.637</u></b>	<b><u>2.657.593</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	<u>701.255</u>	<u>859.016</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>701.255</u>	<u>859.016</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	243.580	351.053
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.669.721	2.459.319
	Andre tilgodehavender	988.417	972.098
	Periodeafgrænsningsposter	<u>72.232</u>	<u>737.484</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>4.973.950</u>	<u>4.519.954</u>
	Likvide beholdninger	<u>3.795</u>	<u>2.985</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>5.679.000</u></b>	<b><u>5.381.955</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>7.923.637</u></b>	<b><u>8.039.548</u></b>

**Balance 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
3 Kommanditkapital	1.000.000	1.000.000
4 Ikke indbetalt virksomhedskapital	-910.000	-910.000
5 Ansvarlig lånekapital	1.700.000	1.700.000
6 Komplementar	5.988	10.278
7 Kommanditister	3.789.742	3.504.191
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>5.585.730</b>	<b>5.304.469</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
8 Anden gæld	41.697	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	41.697	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	908.049	1.154.506
Anden gæld	1.388.161	1.580.573
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.296.210	2.735.079
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.337.907</b>	<b>2.735.079</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>7.923.637</b>	<b>8.039.548</b>
<b>9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>10 Eventualposter</b>		
<b>11 Nærtstående parter</b>		

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	5.943.262	7.563.954
Pensioner	563.892	320.263
Andre omkostninger til social sikring	98.333	121.984
	<u>6.605.487</u>	<u>8.006.201</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>18</u>	<u>19</u>
<b>2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2019	9.208.529	9.108.191
Tilgang i årets løb	93.891	100.337
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<u>9.302.420</u>	<u>9.208.528</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-6.550.935	-6.054.428
Årets af-/nedskrivninger	-506.848	-496.507
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<u>-7.057.783</u>	<u>-6.550.935</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<u>2.244.637</u>	<u>2.657.593</u>
<b>3. Kommanditkapital</b>		
Kommanditkapital 1. januar 2019	1.000.000	90.000
Kapitaludvidelse	0	910.000
	<u>1.000.000</u>	<u>1.000.000</u>
<b>4. Ikke indbetalt virksomhedskapital</b>		
Ikke indbetalt virksomhedskapital 1. januar 2019	-910.000	0
Årets ikke indbetalte virksomhedskapital	0	-910.000
	<u>-910.000</u>	<u>-910.000</u>
<b>5. Ansvarlig lånekapital</b>		
Ansvarlig lånekapital 1. januar 2019	1.700.000	1.700.000
	<u>1.700.000</u>	<u>1.700.000</u>

## Noter

---

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>6. Komplementar</b>		
Komplementar 1. januar 2019	10.278	13.898
Henlagt af årets resultat	1.285	1.737
Hævet / indbetalt	<u>-5.575</u>	<u>-5.357</u>
	<u><b>5.988</b></u>	<u><b>10.278</b></u>
<b>7. Kommanditister</b>		
Kommanditister 1. januar 2019	3.504.191	2.999.729
Årets overførte overskud eller underskud	375.551	504.462
Hævet / indbetalt	<u>-90.000</u>	<u>0</u>
	<u><b>3.789.742</b></u>	<u><b>3.504.191</b></u>
<b>8. Anden gæld</b>		
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	<u>41.697</u>	<u>0</u>
	<u><b>41.697</b></u>	<u><b>0</b></u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>41.697</u>	<u>0</u>
<b>9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut samt moderselskabets gæld til pengeinstitut, ialt 0 t.kr., har selskabet stillet ejerpantebrev på nominelt 2.000 t.kr. Ejerpantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.245 t.kr.	
Immaterielle rettigheder	0 t.kr.	
Lejerettigheder	0 t.kr.	

## Noter

---

### 10. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse svarende til 72 mdr., i alt 12,3 mio. kr.

Kautionsforpligtelser:

Selskabet har afgivet ubegrænset selvskyldnerkaution overfor moderselskabets bankgæld, Moderselskabets bankgæld udgør pr. 31. december 2019 i alt 0 t.kr.

### 11. Nærtstående parter

#### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Mellemlholding-selskabet af 26. april 2018 K/S.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Restaurationselskabet af 15. april 2011 K/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år



## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 10-15 år.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.