



**Sønderjyllands Revision**  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa  
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 74 62 95 20  
E-mail: aabenraa@s-revision.dk

Torvegade 6 · 6330 Padborg  
Tlf. 74 67 20 21 · Fax 74 67 22 15  
E-mail: padborg@s-revision.dk

Jyllandsgade 28 · 6400 Sønderborg  
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 73 42 09 98  
E-mail: sonderborg@s-revision.dk

[www.s-revision.dk](http://www.s-revision.dk)

# Frank Bruhn ApS

Smøl 1, 6310 Broager

CVR-nr. 33 64 70 93

## Årsrapport

## 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. maj 2017.

---

Henrik Raunkjær  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for Frank Bruhn ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Broager, den 29. maj 2017

### **Direktion**

Henrik Raunkjær

### **Bestyrelse**

Morten Anker Petersen  
Formand

Jørgen Gylling Poulsen

Henrik Raunkjær

Erik Damsgaard

Henrik Hilmar Thomsen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejerne i Frank Bruhn ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Frank Bruhn ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sønderborg, den 29. maj 2017

**Sønderjyllands Revision**  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 18 06 16 35

Niels Christian Schjøth  
Statsaut. revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Frank Bruhn ApS Smøl 1 6310 Broager  CVR-nr.: 33 64 70 93 Stiftet: 9. maj 2011 Hjemsted: Sønderborg Regnskabsår: 1. januar 2016 - 31. december 2016 6. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Morten Anker Petersen, Formand Jørgen Gylling Poulsen Henrik Raunkjær Erik Damsgaard Henrik Hilmar Thomsen
<b>Direktion</b>	Henrik Raunkjær
<b>Revisor</b>	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Jyllandsgade 28 6400 Sønderborg
<b>Bankforbindelse</b>	Broager Sparekasse
<b>Advokatforbindelse</b>	Advokatfirmaet Kjems A/S
<b>Modervirksomhed</b>	MAP Holding ApS

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af udvikling, salg, produktion og service vedrørende horisontale rørstræk pakkemaskiner til industrien.

For yderligere beskrivelse af selskabets aktiviteter og produkter henvises til selskabets hjemmeside, [www.frankbruhn.com](http://www.frankbruhn.com).

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet for 2016 er afsluttet med et underskud på kr. 4.643.169 mod et underskud i 2015 på kr. 2.815.022. Virksomheden har afholdt betydelige omkostninger til udvikling af et bredt produktprogram af egenproducerede maskiner og dette er hovedårsagen til det svage resultat. Selskabets resultat anses alligevel som utilfredsstillende.

Selskabet har i årets løb forhøjet kapitalen med 6,6 mio. kr. ved indskud fra nye og tidligere investorer, som arbejder aktivt som bestyrelse og som direktør for selskabet.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2016 kr. -1.413.068.

Der opleves stor interesse og stigende kendskabsgrad i markedet og selskabet har derfor store forventninger til salget af selskabets maskiner. Ledelsen forventer, at kapitalen reetableres samt, at den nødvendige likviditet til selskabets drift sikres ved fremtidig positiv indtjening fra driften samt ved tilføring af yderligere egenkapital.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

På regnskabsafslæggelsestidspunktet foregår der konkrete forhandlinger om tilførsel af likviditet såvel som selskabskapital.

Det er på baggrund af drøftelserne ledelsens vurdering, at selskabet opnår tilstrækkelig likviditet til at sikre den fortsatte drift og vokse virksomheden i henhold til planerne. Der er i sagens natur forbundet usikkerhed med sådanne forventninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Frank Bruhn ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttotab**

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tilæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Frank Bruhn ApS forholdsmæssigt over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2016 kr.	2015 kr.
<b>Bruttotab</b>	<b>-1.906.699</b>	<b>-1.375.750</b>
2 Personaleomkostninger	-3.006.894	-1.659.469
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-628.540	-390.610
Andre driftsomkostninger	0	-39.370
<b>Driftsresultat</b>	<b>-5.542.133</b>	<b>-3.465.199</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	6.572
Andre finansielle indtægter	65	85
3 Øvrige finansielle omkostninger	-394.065	-211.242
<b>Resultat før skat</b>	<b>-5.936.133</b>	<b>-3.669.784</b>
Skat af årets resultat	1.292.964	854.762
<b>Årets resultat</b>	<b>-4.643.169</b>	<b>-2.815.022</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-4.643.169	-2.815.022
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-4.643.169</b>	<b>-2.815.022</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2016	2015
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.077.319	1.522.859
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.077.319</u>	<u>1.522.859</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.077.319</u></b>	<b><u>1.522.859</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	453.821	193.560
Varebeholdninger i alt	<u>453.821</u>	<u>193.560</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	516.659	209.924
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	998.015	978.493
Udsudte skatteaktiver	575.860	0
Andre tilgodehavender	63.235	543.139
Periodeafgrænsningsposter	30.343	15.712
Tilgodehavender i alt	<u>2.184.112</u>	<u>1.747.268</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.637.933</u></b>	<b><u>1.940.828</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.715.252</u></b>	<b><u>3.463.687</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		2016	2015
<u>Note</u>		kr.	kr.
<b>Egenkapital</b>			
4	Anpartskapital	500.000	80.000
5	Overkurs ved emission	6.150.000	0
6	Overført resultat	-8.063.068	-3.419.898
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-1.413.068</b>	<b>-3.339.898</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	0	24.598
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>24.598</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Ansvarlig lånekapital	0	1.500.000
	Gæld til pengeinstitutter m.v.	80.750	826.500
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	80.750	2.326.500
	Kortfristet del af langfristet gæld	114.000	150.400
	Gæld til pengeinstitutter	3.570.273	2.812.100
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	373.942	745.356
	Gæld til tilknyttede virksomheder	31.347	394.188
	Anden gæld	958.008	350.443
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.047.570	4.452.487
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.128.320</b>	<b>6.778.987</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>3.715.252</b>	<b>3.463.687</b>
<b>1</b>	<b>Usikkerhed om going concern</b>		
<b>7</b>	<b>Eventualposter</b>		

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Årsregnskabet for 2016 er afsluttet med et underskud på kr. 4.643.169 mod et underskud i 2015 på kr. 2.815.022. Virksomheden har afholdt betydelige omkostninger til udvikling af et bredt produktprogram af egenproducerede maskiner og dette er hovedårsagen til det svage resultat. Selskabets resultat anses alligevel som utilfredsstillende.

Selskabet har i årets løb forhøjet kapitalen med 6,6 mio. kr. ved indskud fra nye og tidligere investorer, som arbejder aktivt som bestyrelse og som direktør for selskabet.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2016 kr. -1.413.068.

Der opleves stor interesse og stigende kendskabsgrad i markedet og selskabet har derfor store forventninger til salget af selskabets maskiner. Ledelsen forventer, at kapitalen reetableres samt, at den nødvendige likviditet til selskabets drift sikres ved fremtidig positiv indtjening fra driften samt ved tilføring af yderligere egenkapital.

På regnskabsafslæggelsestidspunktet foregår der konkrete forhandlinger om tilførsel af likviditet såvel som selskabskapital.

Det er på baggrund af drøftelserne ledelsens vurdering, at selskabet opnår tilstrækkelig likviditet til at sikre den fortsatte drift og vokse virksomheden i henhold til planerne. Der er i sagens natur forbundet usikkerhed med sådanne forventninger.

	2016 kr.	2015 kr.
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.716.664	1.479.271
Pensioner	134.650	79.710
Andre omkostninger til social sikring	17.609	12.330
Personaleomkostninger i øvrigt	137.971	88.158
	<b>3.006.894</b>	<b>1.659.469</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	5	4
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	46.841	33.769
Andre finansielle omkostninger	347.224	177.473
	<b>394.065</b>	<b>211.242</b>

**Noter**

	31/12 2016 kr.	31/12 2015 kr.
<b>4. Anpartskapital</b>		
Anpartskapital primo	80.000	80.000
Kontant kapitaludvidelse	420.000	0
	<b>500.000</b>	<b>80.000</b>
<b>5. Overkurs ved emission</b>		
Årets overkurs ved emission	6.150.000	0
	<b>6.150.000</b>	<b>0</b>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-3.419.899	-604.876
Årets overførte overskud eller underskud	-4.643.169	-2.815.022
	<b>-8.063.068</b>	<b>-3.419.898</b>
<b>7. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Der er stillet sikkerhed af tredjemand.		
Der er givet virksomhedspant på i alt 3 mio. kr., der er givet sikkerhed i immaterielle- og materielle aktiver, debitorer samt lager med nedenstående regnskabsmæssige værdier:		
Materielle anlægsaktiver - 1.077 t.kr.		
Varelager - 454 t.kr.		
Debitorer - 517 t.kr.		
<b>Operationel leasing</b>		
Selskabet er indgået i en operationel leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 58 t.kr. Leasingkontrakten har en restløbetid på 21 måneder og en samlet restleasingydelse på 101 t.kr.		
<b>Andre eventualforpligtelser</b>		
I forbindelse med opsigelsen af en samarbejdsaftale har selskabet modtaget et krav for uberettiget opsigelse heraf.		
Selskabet vurderer, at kravet ikke er aktuelt, og kravet er derfor ikke hensat i regnskabet.		

## Noter

---

### 7. Eventualposter (fortsat)

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med MAP Holding ApS som administrationselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Gylling Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-127057365220

IP: 171.20.68.68

2017-05-30 09:37:15Z

NEM ID 

## Morten Anker Petersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-494694685047

IP: 95.154.52.70

2017-05-30 10:30:03Z

NEM ID 

## Erik Damsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-155439254346

IP: 46.32.33.46

2017-05-30 11:03:38Z

NEM ID 

## Henrik Raunkjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-859805374226

IP: 77.215.7.138

2017-05-30 13:15:39Z

NEM ID 

## Henrik Raunkjær

Ledelse og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-859805374226

IP: 77.215.7.138

2017-05-30 13:15:39Z

NEM ID 

## Henrik Hilmar Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:37829463-RID:53283977

IP: 212.112.153.60

2017-05-30 19:31:39Z

NEM ID 

## Niels Christian Schjøth

Statsautoriseret revisor

På vegne af: SØNDERJYLLANDS REVISION

Serienummer: CVR:18061635-RID:1288247061251

IP: 5.56.151.4

2017-05-31 04:02:47Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ENFFT-IEUGN-BOFEH-16ZBD-1V26D-Z3IN5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>