

**The Organic Company ApS
Rådmandsgade 10 A, 1.
2200 København N**

CVR-nummer: 33645422

**ÅRSRAPPORT
1. januar 2019 til 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets generalforsamling, den 7. maj 2020

Joy Vasiljev, Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Påtegninger	
Ledespåtegning	5
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	The Organic Company ApS Rådmandsgade 10 A, 1. 2200 København N
	CVR-nr.: 33 64 54 22 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Hege Borgersen Faber Joy Vasiljev Peter Midtgaard Rikke Bitsch-Nørhave
Direktion	Hege Borgersen Faber Joy Vasiljev
Revisor	ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab Blokken 90 3460 Birkerød

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive virksomhed efter økologisk bæredygtige principper med design og handel af økologiske produkter, herunder bomuldsprodukter til hjemmet, samt anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har undergået en væsentlig ændring i salgsorganisationen i 2019. Den til daglige kommercielle direktør, Rikke Bitsch-Nørhave flyttede med familien til Boston midt på året og den ansvarlige for kundeservice havde fundet et andet job primo året. Dermed blev salgsafdelingen punkteret, særligt i 2. og 3. kvartal og det kostede dobbelt lønninger og tabt omsætning.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Corona-krisen og dens indflydelse på distributionssystemet for consumer brands via webshops, detailbutikker frem til forbrugeren, har vist at der i denne situation er et yderligere behov og ønske om at købe ind og forbruge bæredygtigt.

Ud over ekspertudtalelser og artikler på ovenstående, har selskabet oplevet dette via øget interesse for vort produkt fra flere webshops og detailhandlere og selskabet fremstår ikke helt så hårdt ramt af krisen som andre i branchen.

Hvad den samlede effekt af Corona-krisen bliver for selskabet er endnu for tidligt at sige.

Selskabet har yderligere fået en kompetence og kapital ind via Hege Borgersen Faber som er tiltrådt som partner officielt og er ansvarlig for salgsafdelingen som kommerciel direktør. Salgsafdelingen står i dag stærkt med dygtige folk, høje ambitioner og et nyt IT system (SPY) på vej ind for at udrydde de sidste flaskehalse. Hertil er USA et blomstrende marked, med partner Rikke Bitsch-Nørhave ved roret.

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for The Organic Company ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede erklærer at virksomheden opfylder betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 7. maj 2020

Direktion

Hege Borgersen Faber

Joy Vasiljev

Bestyrelse

Hege Borgersen Faber

Joy Vasiljev

Peter Midtgaard

Rikke Bitsch-Nørhave

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i The Organic Company ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for The Organic Company ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 7. maj 2020

ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab

CVR-nr.: 27966675

Peter Lind
statsautoriseret revisor
mne10900

GENERELT

Årsregnskabet for The Organic Company ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Selskabsskat og udskudt skat

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Likvider

Likvide midler består af indestående på bankkonti og kontante beholdninger.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

	2019	2018
BRUTTOFORTJENESTE	2.698.037	2.827.748
1 Personalemkostninger.....	-3.117.860	-2.483.610
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-27.656	-12.743
DRIFTSRESULTAT	-447.479	331.395
Andre finansielle omkostninger	-49.184	-61.492
RESULTAT FØR SKAT	-496.663	269.903
ÅRETS RESULTAT	-496.663	269.903
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	-496.663	269.903
DISPONERET I ALT	-496.663	269.903

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

AKTIVER

	2019	2018
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder	102.550	32.300
Goodwill.....	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	102.550	32.300
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Materielle anlægsaktiver	0	0
Deposita	126.946	120.000
Finansielle anlægsaktiver	126.946	120.000
ANLÆGSAKTIVER	229.496	152.300
Råvarer og hjælpematerialer.....	1.472.511	1.699.541
Forudbetaling for varer	587.624	308.191
Varebeholdninger	2.060.135	2.007.732
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	261.323	374.883
Andre tilgodehavender	0	1.702
Tilgodehavender	261.323	376.585
Andre værdipapirer og kapitalandele	25.340	24.360
Værdipapirer og kapitalandele	25.340	24.360
Likvide beholdninger	3.751	147.454
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.350.549	2.556.131
AKTIVER	2.580.045	2.708.431

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

PASSIVER

	2019	2018
Virksomhedskapital	208.171	208.171
Overkurs ved emission	1.272.661	1.272.661
Overført resultat	-41.924	454.739
2 EGENKAPITAL	1.438.908	1.935.571
Kreditinstitutter	46.974	22.502
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	94.774
Leverandører af varer og tjenesteydelser	112.360	263.255
Gæld til associerede virksomheder	500.000	0
Anden gæld	481.657	392.183
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	146	146
Kortfristede gældsforpligtelser	1.141.137	772.860
GÆLDSFORPLIGTELSE	1.141.137	772.860
PASSIVER	2.580.045	2.708.431
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2019	2018
1 Personalemkostninger		
Lønninger	3.062.292	2.445.441
Andre omkostninger til social sikring	55.568	38.169
	3.117.860	2.483.610
	3.117.860	2.483.610

Der har i året gennemsnitlig været 7 ansatte. Året før var der gennemsnitlig 6 ansatte.

	Primo	Forslag til resultat-disponering	Ultimo
2 Egenkapital			
Virksomhedskapital	208.171	0	208.171
Overkurs ved emission	1.272.661	0	1.272.661
Overført resultat	454.739	-496.663	-41.924
	1.935.571	-496.663	1.438.908
	1.935.571	-496.663	1.438.908

Selskabskapitalen er ikke ændret inden for de seneste 5 år.

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelse.

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse. Lejen pristalsreguleres, dog med minimum 2,5% stigning p.a. Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 127.000 og har en resterende løbetid på 6 måneder.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er over kreditinstitut afgivet skadesløsbrev - virksomhedspant med nom. DKK 650.000 i driftsmateriel, goodwill, lager, debitorer mm.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hege Borgersen Faber

Direktør

På vegne af: Selskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-378655199299

IP: 213.32.xxx.xxx

2020-05-07 08:07:35Z

NEM ID 

Hege Borgersen Faber

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Selskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-378655199299

IP: 213.32.xxx.xxx

2020-05-07 08:07:35Z

NEM ID 

Peter Midtgaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Selskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-517734015726

IP: 109.58.xxx.xxx

2020-05-07 08:19:58Z

NEM ID 

Rikke Bitsch-Nørhave

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Selskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-445346060984

IP: 173.76.xxx.xxx

2020-05-07 16:49:28Z

NEM ID 

Joy Vasiljev

Adm. direktør

På vegne af: Selskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-035418915480

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-05-08 16:05:06Z

NEM ID 

Joy Vasiljev

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Selskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-035418915480

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-05-08 16:05:06Z

NEM ID 

Peter Begtrup Lind

Statsautoriseret revisor

På vegne af: ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab

Serienummer: CVR:27966675-RID:72294966

IP: 81.27.xxx.xxx

2020-05-10 08:03:53Z

NEM ID 

Joy Vasiljev

Dirigent

På vegne af: Selskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-035418915480

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-05-10 09:38:10Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: O6TDP-LWOTI-TQG6Z-112XF-EKKD2-WZPHB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>