

**The Organic Company ApS
Rådmandsgade 10 A, 1.
2200 København N**

CVR-nummer: 33645422

**Årsrapport
1. januar 2021 til 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets generalforsamling, den 14. juni 2022

Joy Vasiljev, Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 3

Ledelsesberetning 4

Påtegninger

Ledespåtegning 5

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 8

Balance 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter 12

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	The Organic Company ApS Rådmandsgade 10 A, 1. 2200 København N
	CVR-nr.: 33 64 54 22 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Peter Midtgaard, formand Hege Borgersen Faber Jens Christian Geo Iermiin Joy Vasiljev Rikke Bitsch-Nørhave
Direktion	Hege Borgersen Faber Joy Vasiljev
Revisor	ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab Blokken 90 3460 Birkerød

Selskabets væsentligste aktiviteter

Vores væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive virksomhed efter økologisk bæredygtige principper med design og handel af økologiske bomuldsprodukter til hjemmet, samt anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

2021 var et rekord år med både vækst på top og bund. Både engros og private label omsætningen er steget væsentligt.

Dette er bla. takket være:

Det amerikanske marked er kommet godt i gang efter at vores USA datterselskab er etableret og nationalt agentur er gået ind i 2. år og vi har opbygget et bedre markedskendskab
Hertil forbrugsudviklingen under corona hvor mange forbrugere har prioriteret hjemmet frem for café og rejser og da vi har tekstiler til både bad og køkken har det haft en gavnlig effekt på vores salg.
Endelig havde vi 3 store ordrer fra vores absolut største private label kunde. Her plejer vi at have 1-2 om året. Slutteligt er den "bæredygtige" trend stadig på himmelflugt - selv i modgangstider har det bæredygtige vist sig at sætte barren for flere og flere mennesker. Og da alt vi har og alt vi står for er bæredygtighed, er dette også en medvirkende årsag

Det flotte resultat er til trods for diverse modgang, såsom

Flere messer var aflyst i foråret 2021, inkl vores 2 primære; Maison&Objet i Paris samt Ambiente i Frankfurt vi har haft øget fokus og investeret i branding samt startede en masse tiltag op. Dog kommer effekten af dette først i 2022 og frem

Fragtpriserne og bomulds priserne er steget vanvittigt meget. Vi har aldrig oplevet så voldsom en stigning. Vi indførte en enkelt prisstigning på alle wholesale priser

Vi har i løbet af 2020 og særligt i 2021 satset kraftigt på varelageret. Dette for at undgå udsolgte situationer, som vi oplevede meget af i 2019 og tidligt i 2020, samt for at møde den kraftige vækst rejse, vi er på og som vi rent strategisk ønsker at være på de næste mange år frem. Her slut på året, må vi sande at varelageret er for stort nu. Heldigvis er det kurante varer og varer købt inden prisstigning. Så vi er rustet til endnu et år med vækst. Oprustningen af varelageret er også forklaringen på den øget gæld

Vores omsætning har vokset 80% sammenholdt med 2020, hvilket vi er særdeles tilfreds med. Vi er også tilfreds med et positivt resultat, som er væsentlig højere end 2020.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke The Organic Companys finansielle stilling.

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for The Organic Company ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 14. juni 2022

Direktion

Hege Borgersen Faber

Joy Vasiljev

Bestyrelse

Peter Midtgaard
Formand

Hege Borgersen Faber

Jens Christian Geo Iermiin

Joy Vasiljev

Rikke Bitsch-Nørhøve

Til kapitalejerne i The Organic Company ApS Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for The Organic Company ApS for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Birkerød, den 14. juni 2022

ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab

CVR-nr.: 27966675

Peter Lind
statsautoriseret revisor
mne10900

GENERELT

Årsregnskabet for The Organic Company ApS for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvider

Likvide midler består af indestående på bankkonti og kontante beholdninger.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

	2021	2020
BRUTTOFORTJENESTE	4.868.502	3.476.380
1 Personaleomkostninger.....	-3.635.602	-3.086.171
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-35.773	-35.773
DRIFTSRESULTAT	1.197.127	354.436
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9.875	0
Andre finansielle omkostninger	-103.224	-100.900
RESULTAT FØR SKAT	1.103.778	253.536
ÅRETS RESULTAT	1.103.778	253.536
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	1.103.778	253.536
DISPONERET I ALT	1.103.778	253.536

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

AKTIVER

	2021	2020
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder	85.117	120.890
Goodwill.....	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	85.117	120.890
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Materielle anlægsaktiver	0	0
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	16.185	0
Deposita	130.123	126.949
Finansielle anlægsaktiver	146.308	126.949
ANLÆGSAKTIVER	231.425	247.839
Råvarer og hjælpematerialer.....	7.951.639	3.060.471
Varebeholdninger	7.951.639	3.060.471
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.159.263	1.820.621
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.....	16.595	0
Andre tilgodehavender	288.114	0
Periodeafgrænsningsposter	351.591	75.210
Tilgodehavender	3.815.563	1.895.831
Andre værdipapirer og kapitalandele	0	25.340
Værdipapirer og kapitalandele	0	25.340
Likvide beholdninger	1.164	46.539
OMSÆTNINGSAKTIVER	11.768.366	5.028.181
AKTIVER	11.999.791	5.276.020

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

PASSIVER

	2021	2020
Virksomhedskapital	244.907	244.907
Overkurs ved emission	2.298.425	2.298.425
Overført resultat	1.315.390	211.612
EGENKAPITAL	3.858.722	2.754.944
Kreditinstitutter	2.773.939	33.587
Modtagne forudbetalinger fra kunder	375.345	160.889
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.823.278	1.076.805
Gæld til associerede virksomheder	300.000	250.000
Anden gæld	2.266.149	999.795
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	602.358	0
Kortfristede gældsforpligtelser	8.141.069	2.521.076
GÆLDSFORPLIGTELSE	8.141.069	2.521.076
PASSIVER	11.999.791	5.276.020

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2021	2020
Virksomhedskapital primo	244.907	208.171
Årets kapitalforhøjelse	0	36.736
Virksomhedskapital ultimo	244.907	244.907
Overkurs ved emission primo	1.272.661	1.272.661
Overkurs i året	1.025.764	1.025.764
Overkurs ved emission ultimo	2.298.425	2.298.425
Overført resultat, primo	211.612	-41.924
Årets resultat	1.103.778	253.536
Overført resultat ultimo	1.315.390	211.612
EGENKAPITAL	3.858.722	2.754.944

NOTER

	2021	2020
1 Personalemkostninger		
Antal personer beskæftiget	8	7
Lønninger	3.574.740	3.031.903
Andre omkostninger til social sikring	60.862	54.268
	<u>3.635.602</u>	<u>3.086.171</u>

2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelse.

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse. Lejen pristalsreguleres, dog med minimum 2,5% stigning p.a.. Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 127.000 og har en resterende løbetid på 6 måneder.

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er over kreditinstitut afgivet skadesløsbrev - virksomhedspant med nom. DKK 2.500.000 i driftsmateriel, goodwill, lager, debitorer mm.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Joy Vasiljev

Direktør

På vegne af: Selskabet

Serienummer: b1cd5ef5-577b-45c3-af3e-75e3e3b0f8cc

IP: 109.58.xxx.xxx

2022-06-24 16:43:16 UTC



Joy Vasiljev

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Selskabet

Serienummer: b1cd5ef5-577b-45c3-af3e-75e3e3b0f8cc

IP: 109.58.xxx.xxx

2022-06-24 16:43:16 UTC



Peter Midtgaard

Bestyrelsesformand

På vegne af: Selskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-517734015726

IP: 109.59.xxx.xxx

2022-06-25 14:30:27 UTC



Rikke Bitsch-Nørhave

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Selskabet

Serienummer: 9aced7ba-fe3e-4d17-ba02-9dc42789cf36

IP: 87.50.xxx.xxx

2022-06-26 07:01:19 UTC



Jens Christian Geo Iermiin

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Selskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-927331085166

IP: 2.111.xxx.xxx

2022-06-27 05:33:43 UTC



Hege Borgersen Faber

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-378655199299

IP: 213.32.xxx.xxx

2022-06-27 11:52:43 UTC



Hege Borgersen Faber

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-378655199299

IP: 213.32.xxx.xxx

2022-06-27 11:52:43 UTC



Peter Begtrup Lind

Statsautoriseret revisor

På vegne af: ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpa...

Serienummer: CVR:27966675-RID:72294966

IP: 81.27.xxx.xxx

2022-06-27 12:14:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: OPX31-H2SAG-Y0B3H-8IZZG-TD3P8-4BP0L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Joy Vasiljev

Dirigent

På vegne af: Selskabet

Serienummer: b1cd5ef5-577b-45c3-af3e-75e3e3b0f8cc

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-06-30 08:01:18 UTC



Penneo dokumentnøgle: OPX31-H2SAG-Y0B3H-8IZZG-TD3P8-4BP0L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>