

CloudPartners ApS

Hasselager Centervej 19, 8260 Viby J

CVR-nr. 33 64 20 91



Årsrapport 2016

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den

Som dirigent:

27/4-2017


.....



Building a better
working world



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for CloudPartners ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby J, den 27. april 2017
Direktion:



Søren Bech Justesen
direktør

Bestyrelse:



Mogens Bransholm
formand



Søren Bech Justesen



Mikkel Damsgaard



Peter Arberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i CloudPartners ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for CloudPartners ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Lån til kapitalejere

Selskabet har i strid med selskabslovens § 210, stk. 1, ydet lån til selskabets kapitalejere, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Aarhus, den 27. april 2017
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Klaus Skovsen
statsaut. revisor



Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	CloudPartners ApS
Adresse, postnr., by	Hasselager Centervej 19, 8260 Viby J
CVR-nr.	33 64 20 91
Stiftet	2. maj 2011
Hjemstedskommune	Aarhus
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Mogens Bransholm, formand Søren Bech Justesen Mikkel Damsgaard Peter Arberg
Direktion	Søren Bech Justesen, Direktør
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktivitet har været at udøve virksomhed med udvikling af programmel, support samt drift og vedligehold af computerbaserede løsninger.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2016 udviser et underskud på 5.244.615 kr. mod et overskud på 1.778.853 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2016 udviser en negativ egenkapital på -3.432.821 kr:

Der er pr. 31. marts 2017 gennemført en kapitalforhøjelse på 9.500.000 kr. (nom. 20.000 kr.) hvorefter selskabets egenkapital er reetableret.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2016	2015
	Bruttofortjeneste	9.531.338	13.689.455
2	Personaleomkostninger	-9.337.745	-10.264.678
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-6.511.932	-544.485
	Resultat før finansielle poster	-6.318.339	2.880.292
	Finansielle indtægter	3.536	8.145
	Finansielle omkostninger	-399.276	-374.801
	Resultat før skat	-6.714.079	2.513.636
3	Skat af årets resultat	1.469.464	-734.783
	Årets resultat	-5.244.615	1.778.853
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-5.244.615	1.778.853
		-5.244.615	1.778.853

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2016	2015
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
4	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	1.628.864
	Udviklingsprojekter under udførelse	0	530.950
		<u>0</u>	<u>2.159.814</u>
5	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	208.724	213.051
	Indretning af lejede lokaler	62.005	81.865
		<u>270.729</u>	<u>294.916</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>270.729</u>	<u>2.454.730</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.173.942	8.269.109
	Igangværende arbejder for fremmed regning	424.920	456.208
	Udsudte skatteaktiver	981.500	0
	Andre tilgodehavender	29.391	0
6	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	43.065	26.471
	Periodeafgrænsningsposter	65.990	160.868
		<u>4.718.808</u>	<u>8.912.656</u>
	Likvide beholdninger	<u>7.663</u>	<u>9.178</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>4.726.471</u>	<u>8.921.834</u>
	AKTIVER I ALT	<u>4.997.200</u>	<u>11.376.564</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2016	2015
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Anpartskapital	80.000	80.000
	Overført resultat	-3.512.821	1.731.794
	Egenkapital i alt	<u>-3.432.821</u>	<u>1.811.794</u>
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	0	487.964
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>487.964</u>
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Kreditinstitutter i øvrigt	3.221.040	2.946.599
		<u>3.221.040</u>	<u>2.946.599</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	715.673	828.000
	Gæld til banker	410.431	1.966.136
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.144.949	353.123
	Skyldig selskabsskat	264.973	311.631
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	70.365	62.316
	Anden gæld	2.602.590	2.609.001
		<u>5.208.981</u>	<u>6.130.207</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>8.430.021</u>	<u>9.076.806</u>
	PASSIVER I ALT	<u>4.997.200</u>	<u>11.376.564</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 8 Sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitaloppgørelse

kr.	<u>Anpartskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2015	80.000	-47.059	32.941
Årets resultat	0	1.778.853	1.778.853
Egenkapital 1. januar 2016	80.000	1.731.794	1.811.794
Årets resultat	0	-5.244.615	-5.244.615
Egenkapital 31. december 2016	<u>80.000</u>	<u>-3.512.821</u>	<u>-3.432.821</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for CloudPartners ApS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Selskabet har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015. Dette medfører følgende ændringer til indregning og måling for:

1. Årlig revurdering af restværdier på materielle aktiver

Punkt 1: Der skal fremover foretages årlig revurdering af restværdier på materielle aktiver. Selskabet har ingen væsentlige restværdier på materielle aktiver. Ændringen foretages derfor alene med fremadrettet virkning som en ændring af regnskabsmæssigt skøn og har ingen beløbsmæssig effekt for egenkapitalen.

Bortset fra nye og ændrede præsenterings- og oplysningskrav som følge af loven er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning og igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, bildrift, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Lønomsætninger vedrørende udviklingsprojekter under udførelse, aktiveres i takt med at omkostningerne afholdes.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år
Immaterielle anlægsaktiver	5 år

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

For egenproducerede anlægsaktiver omfatter kostprisen materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug, indirekte produktionsomkostninger m.v., der direkte er medgået til produktionen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører og offentlige instanser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2016	2015	
2 Personaleomkostninger			
Lønninger	8.433.994	9.393.708	
Pensioner	723.762	711.296	
Andre omkostninger til social sikring	179.989	159.674	
	<u>9.337.745</u>	<u>10.264.678</u>	
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	 <u>32</u>	 <u>28</u>	
<p>Selskabet har i år aktiveret lønomkostninger på udviklingsprojekter for 2.957 t.kr. (2015: 531 t.kr.) Beløbet er fratrukket selskabets lønninger.</p>			
3 Skat af årets resultat			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	351.631	
Årets regulering af udskudt skat	-1.469.464	383.152	
	<u>-1.469.464</u>	<u>734.783</u>	
 4 Immaterielle anlægsaktiver			
kr.	Færdiggjorte udviklings- projekter	Udviklings- projekter under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2016	2.036.081	530.950	2.567.031
Tilgange	276.920	3.929.183	4.206.103
Kostpris 31. december 2016	<u>2.313.001</u>	<u>4.460.133</u>	<u>6.773.134</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	407.217	0	407.217
Nedskrivninger	1.453.617	4.460.133	5.913.750
Afskrivninger	452.167	0	452.167
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>2.313.001</u>	<u>4.460.133</u>	<u>6.773.134</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
 Afskrives over	 <u>5 år</u>		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2016	517.053	108.100	625.153
Tilgange	121.828	0	121.828
Kostpris 31. december 2016	638.881	108.100	746.981
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	304.002	26.235	330.237
Afskrivninger	126.155	19.860	146.015
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	430.157	46.095	476.252
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	208.724	62.005	270.729
Afskrives over	5 år	5 år	

6 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Selskabet har i årets løb ydet lån til dets kapitalejere. Der er beregnet renter efter selskabslovens regler, som for tiden udgør 10,05 %. Tilgodehavendet hos kapitalere udgør 43.065 kr. pr. 31. december 2016, mens der ikke er foretaget tilbagebetaling eller ydet sikkerhedsstillelser i regnskabsåret.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Andre økonomiske forpligtelser

Virksomheden har indgået tre operationelle leasingaftaler med en gennemsnitlig månedlig leasingydelse på 4 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på mellem 36 - 60 måneder med en samlet leasingforpligtelse på 431 t.kr.

Ejendomsretten over leasede aktiver ligger 100 % hos leasinggiver.

Selskabet har indgået nedenstående lejeforpligtelser:

En huslejeforpligtelse med årlig leje på 405 t.kr. Uopsigelig fra lejer indtil 28. februar 2020 med fraflytning 30. juni 2020.

En huslejeforpligtelse med årlig leje på 152 t.kr. Opsigelsesperiode udgør 6 mdr.

8 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets mellemværende med Vækstfonden og Nykredit Bank indregnet med 3.750 t.kr., er der stillet virksomhedspant pålydende nominelt 3.750 t.kr., i selskabets goodwill, domæne-navne og rettigheder, lagre, driftsinventar og materiel, samt simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser.

Til sikkerhed for betaling af husleje og depositum på lejemålet Hasselager Centervej 19, 8260 Viby J, er der stillet betalingsgaranti i Nykredit Bank på 262 t.kr.