

Den Grønne Asparges ApS

c/o Pia Foged, Agf Vej 7, 8260 Viby J

CVR-nr. 33 64 18 34

Årsrapport

1. november 2018 - 31. oktober 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. april 2020.

Pia Foged
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. november 2018 - 31. oktober 2019	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. november 2018 - 31. oktober 2019 for Den Grønne Asparges ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. oktober 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. november 2018 - 31. oktober 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018/19 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby J, den 17. april 2020

Direktion

Pia Foged
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Den Grønne Asparges ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Den Grønne Asparges ApS for regnskabsåret 1. november 2018 - 31. oktober 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 17. april 2020

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Henrik Juul Thomsen

statsautoriseret revisor
mne33734

Selskabsoplysninger

Selskabet

Den Grønne Asparges ApS
c/o Pia Foged
Agf Vej 7
8260 Viby J

Telefon: 51 40 92 26

Hjemmeside: www.dengrønneasparges.dk

CVR-nr.: 33 64 18 34

Hjemsted: Århus

Regnskabsår: 1. november - 31. oktober
8. regnskabsår

Direktion

Pia Foged, direktør

Revisor

Redmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive handelsvirksomhed med fødevarer via salg på nettet samt anden beslægtet virksomhed hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 997.940 kr. mod 880.867 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 68.192 kr. mod 1.866 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Kapitalberedskab

Selskabet har pr. 31. oktober 2019 en negativ egenkapital på DKK -245.292. Selskabets finansiering er foretaget via bankkredit og øvrige kreditorer. Anpartshaver har stillet sikkerhed overfor banken for selskabets bankkredit. Herved vurderer ledelsen, at selskabets kapitalberedskab er tilstrækkeligt til at kunne fortsætte driften. Dette understøttes endvidere af, at selskabet forventer overskud i de kommende år, og herved forventes selskabskapitalen reableret over de kommende år.

Baseret herpå aflægger ledelsen årsregnskabet efter reglerne for fortsat drift (going concern).

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. november - 31. oktober

<u>Note</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
Bruttofortjeneste	997.940	880.867
2 Personaleomkostninger	-879.731	-864.086
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-7.000	0
Driftsresultat	111.209	16.781
Andre finansielle indtægter	100	6.380
3 Øvrige finansielle omkostninger	-43.117	-21.295
Resultat før skat	68.192	1.866
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	68.192	1.866
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	68.192	1.866
Disponeret i alt	68.192	1.866

Balance 31. oktober

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Anlægsaktiver		
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder	203.000	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	203.000	0
Anlægsaktiver i alt	203.000	0
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	280.366	302.391
Varebeholdninger i alt	280.366	302.391
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	124.514	193.006
Andre tilgodehavender	93.870	93.975
Tilgodehavender i alt	218.384	286.981
Omsætningsaktiver i alt	498.750	589.372
Aktiver i alt	701.750	589.372

Balance 31. oktober

Passiver		<u>2019</u>	<u>2018</u>
Note			
Egenkapital			
4	Virksomhedskapital	80.000	80.000
5	Overført resultat	<u>-325.292</u>	<u>-393.484</u>
	Egenkapital i alt	<u>-245.292</u>	<u>-313.484</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	607.780	326.697
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	110.256	233.813
	Anden gæld	<u>229.006</u>	<u>342.346</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>947.042</u>	<u>902.856</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>947.042</u>	<u>902.856</u>
	Passiver i alt	<u>701.750</u>	<u>589.372</u>

1 Kapitalberedskabet

6 Eventualposter

Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. november 2018	80.000	-393.484	-313.484
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>68.192</u>	<u>68.192</u>
	<u>80.000</u>	<u>-325.292</u>	<u>-245.292</u>

Noter

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
1. Kapitalberedskabet		
Selskabet har pr. 31. oktober 2019 en negativ egenkapital på DKK -245.292. Selskabets finansiering er foretaget via bankkredit og øvrige kreditorer. Anpartshaver har stillet sikkerhed overfor banken for selskabets bankkredit. Herved vurderer ledelsen, at selskabets kapitalberedskab er tilstrækkeligt til at kunne fortsætte driften. Dette understøttes endvidere af, at selskabet forventer overskud i de kommende år, og herved forventes selskabskapitalen retableret over de kommende år.		
Baseret herpå aflægges ledelsen årsregnskabet efter reglerne for fortsat drift (going concern).		
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	870.018	846.989
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>9.713</u>	<u>17.097</u>
	<u>879.731</u>	<u>864.086</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>2</u>
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>43.117</u>	<u>21.295</u>
	<u>43.117</u>	<u>21.295</u>

Noter

	<u>31/10 2019</u>	<u>31/10 2018</u>
4. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. november 2018	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
5. Overført resultat		
Overført resultat 1. november 2018	-393.484	-395.350
Årets overførte overskud eller underskud	<u>68.192</u>	<u>1.866</u>
	<u>-325.292</u>	<u>-393.484</u>

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser:

Selskabet har i år indgået lejeforpligtigelse vedrørende husleje, som i uopsigelighedsperioden måneder udgør 83.000 kr.

Herudover er der indgået to leasingsaftaler vedrørende varerbiler med en samlet forpligtelse på 154.100 kr. i uopsigelighedsperioden.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Grønne Asparges ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser

for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.