

# Den Grønne Asperges ApS

c/o Pia Foged, Agf Vej 7, 8260 Viby J

CVR-nr. 33 64 18 34

## Årsrapport

**1. november 2017 - 31. oktober 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. april 2019.

---

**Pia Foged**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. november 2017 - 31. oktober 2018</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. november 2017 - 31. oktober 2018 for Den Grønne Asparges ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. oktober 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. november 2017 - 31. oktober 2018.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017/18 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby J, den 18. april 2019

### Direktion

Pia Foged  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til kapitalejeren i Den Grønne Asparges ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Den Grønne Asparges ApS for regnskabsåret 1. november 2017 - 31. oktober 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 18. april 2019

### Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Henrik Juul Thomsen

statsautoriseret revisor  
mne33734

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Den Grønne Asparges ApS  
c/o Pia Foged  
Agf Vej 7  
8260 Viby J

Telefon: 51 40 92 26

Hjemmeside: [www.dengrønneasparges.dk](http://www.dengrønneasparges.dk)

CVR-nr.: 33 64 18 34

Hjemsted: Århus

Regnskabsår: 1. november - 31. oktober  
7. regnskabsår

**Direktion**

Pia Foged, direktør

**Revisor**

Redmark  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 76  
2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive handelsvirksomhed med fødevarer via salg på nettet samt anden beslægtet virksomhed hertil.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 880.868 kr. mod 874.109 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.866 kr. mod -55.445 kr. sidste år. Ledelsen anser ikke årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Resultatopgørelse 1. november - 31. oktober

<u>Note</u>	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>880.868</b>	<b>874.109</b>
2 Personaleomkostninger	-864.087	-865.039
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	-29.955
<b>Driftsresultat</b>	<b>16.781</b>	<b>-20.885</b>
Andre finansielle indtægter	6.380	0
Øvrige finansielle omkostninger	-21.295	-34.560
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.866</b>	<b>-55.445</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>1.866</b>	<b>-55.445</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	1.866	0
Disponeret fra overført resultat	0	-55.445
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.866</b>	<b>-55.445</b>

## Balance 31. oktober

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	302.391	252.865
Varebeholdninger i alt	302.391	252.865
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	193.006	300.772
Andre tilgodehavender	93.975	123.134
Periodeafgrænsningsposter	0	11.329
Tilgodehavender i alt	286.981	435.235
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>589.372</b>	<b>688.100</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>589.372</b>	<b>688.100</b>



## Balance 31. oktober

---

<b>Passiver</b>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
4	Virksomhedskapital	80.000	80.000
5	Overført resultat	<u>-393.484</u>	<u>-395.350</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-313.484</u></b>	<b><u>-315.350</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	326.697	190.963
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	233.813	288.521
	Anden gæld	<u>342.346</u>	<u>523.966</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>902.856</u>	<u>1.003.450</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>902.856</u></b>	<b><u>1.003.450</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>589.372</u></b>	<b><u>688.100</u></b>

1 Kapitalberedskabet

6 Eventualposter

## Egenkapitaloppgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. november 2017	80.000	-395.350	-315.350
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>1.866</u>	<u>1.866</u>
	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>-393.484</u></b>	<b><u>-313.484</u></b>

## Noter

---

	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
<b>1. Kapitalberedskabet</b>		
Selskabet har pr. 31. oktober 2018 en negativ egenkapital på DKK 313.484. Selskabets finansiering er foretaget via bankkredit og via udlån fra anpartshaver. Anpartshaver har afgivet hensigtserklæring om at ville støtte selskabets fortsatte drift ved ikke at kræve indfrielse af tilgodehavende, før selskabet har midlerne hertil. Endvidere har anpartshaver stillet sikkerhed overfor banken for selskabets bankkredit.		
Baseret herpå aflægger ledelsen årsregnskabet efter reglerne for fortsat drift (going concern).		
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	846.989	839.857
Personaleomkostninger i øvrigt	17.098	25.182
	<u><b>864.087</b></u>	<u><b>865.039</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. november 2017	<u>205.389</u>	<u>205.389</u>
<b>Kostpris 31. oktober 2018</b>	<u><b>205.389</b></u>	<u><b>205.389</b></u>
Af- og nedskrivninger 1. november 2017	-205.389	-175.434
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>-29.955</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. oktober 2018</b>	<u><b>-205.389</b></u>	<u><b>-205.389</b></u>

## Noter

---

	<u>31/10 2018</u>	<u>31/10 2017</u>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. november 2017	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>80.000</u></b>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. november 2017	-395.350	-339.905
Årets overførte overskud eller underskud	<u>1.866</u>	<u>-55.445</u>
	<b><u>-393.484</u></b>	<b><u>-395.350</u></b>
<b>6. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Leje- og lasingforpligtelser:		
Selskabet har i år indgået lejeforpligtigelse vedrørende husleje, som i uopsigelighedsperioden måneder udgør 69.167 kr.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Den Grønne Asparges ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.