

## Skagen Lodseri A/S

Oliekajen 7  
9990 Skagen  
CVR-nr. 33641168

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
10.07.2020

---

**Leo Skjødt Mikkelsen**  
Dirigent

# Indhold

|  |    |
|--|----|
| Virksomhedsoplysninger                     | 2  |
| Ledespåtegning                             | 3  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4  |
| Ledelsesberetning                          | 7  |
| Resultatopgørelse for 2019                 | 8  |
| Balance pr. 31.12.2019                     | 9  |
| Egenkapitalopgørelse for 2019              | 11 |
| Noter                                      | 12 |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 14 |

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Skagen Lodseri A/S  
Oliekajen 7  
9990 Skagen

CVR-nr.: 33641168  
Hjemsted: Frederikshavn  
Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Anders Skipper, formand  
Peter Ørum Møller  
Leo Skjødt Mikkelsen

## Direktion

Leo Skjødt Mikkelsen

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Skagen Lodseri A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skagen, den 10. Juli 2020

## Direktion

**Leo Skjødt Mikkelsen**

## Bestyrelse

**Anders Skipper**  
formand

**Peter Ørum Møller**

**Leo Skjødt Mikkelsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Skagen Lodseri A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skagen Lodseri A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

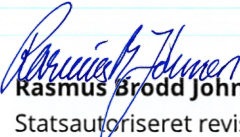
årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 10. Juli 2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

  
**Rasmus Brodd Johnsen**  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33217

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive virksomhed med lodsning, samt hermed beslægtede opgaver.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat før skat udviser et underskud på 9 t.kr. i forhold til et overskud på 38 t.kr. sidste år, hvilket er som forventet henset til at aktiviteten er afviklet i 2018.

Ledelsen har fortsat ikke taget stilling til om selskabet skal indtræde i frivillig likvidation eller starte ny aktivitet.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Efter regnskabsårets afslutning er der sket udbrud af sygdommen COVID19 som følge af spredningen af Coronavirus. Som følge af at der ikke er aktivitet i selskabet vurderes COVID19 ikke at medføre økonomiske konsekvenser for Skagen Lodseri A/S.

Selskabet vil i 2020 fusionere med moderselskabet, hvorved selskabet ophører.



# Resultatopgørelse for 2019

|  | Note | 2019<br>t.kr. | 2018<br>t.kr. |
|--|------|---------------|---------------|
| <b>Bruttofortjeneste/-tab</b>          |      | <b>(10)</b>   | <b>173</b>    |
| Personaleomkostninger                  | 1    | 0             | (136)         |
| <b>Driftsresultat</b>                  |      | <b>(10)</b>   | <b>37</b>     |
| Andre finansielle indtægter            | 2    | 2             | 8             |
| Andre finansielle omkostninger         |      | (4)           | (7)           |
| <b>Resultat før skat</b>               |      | <b>(12)</b>   | <b>38</b>     |
| Skat af årets resultat                 | 3    | 3             | (8)           |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>(9)</b>    | <b>30</b>     |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |      |               |               |
| Overført resultat                      |      | (9)           | 30            |
| <b>Resultatdisponering</b>             |      | <b>(9)</b>    | <b>30</b>     |

# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

|  | Note | 2019<br>t.kr. | 2018<br>t.kr. |
|--|------|---------------|---------------|
| Goodwill                                     |      | 0             | 0             |
| <b>Immaterielle aktiver</b>                  | 4    | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| <b>Anlægsaktiver</b>                         |      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder |      | 4             | 700           |
| Andre tilgodehavender                        |      | 3             | 0             |
| Tilgodehavende selskabsskat                  |      | 3             | 0             |
| <b>Tilgodehavender</b>                       |      | <b>10</b>     | <b>700</b>    |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |      | <b>656</b>    | <b>2</b>      |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                     |      | <b>666</b>    | <b>702</b>    |
| <b>Aktiver</b>                               |      | <b>666</b>    | <b>702</b>    |

**Passiver**

|  | Note | 2019<br>t.kr. | 2018<br>t.kr. |
|--|------|---------------|---------------|
| Virksomhedskapital                       |      | 500           | 500           |
| Overført overskud eller underskud        |      | 157           | 166           |
| <b>Egenkapital</b>                       |      | <b>657</b>    | <b>666</b>    |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |      | 9             | 23            |
| Skyldige sambeskatningsbidrag            |      | 0             | 13            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |      | <b>9</b>      | <b>36</b>     |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |      | <b>9</b>      | <b>36</b>     |
| <b>Passiver</b>                          |      | <b>666</b>    | <b>702</b>    |
| Eventualforpligtelser                    | 5    |               |               |

# Egenkapitalopgørelse for 2019

|                           | Virksomheds-<br>kapital<br>t.kr. | Overført<br>overskud eller<br>underskud<br>t.kr. | I alt<br>t.kr. |
|---------------------------|----------------------------------|--|----------------|
| Egenkapital primo         | 500                              | 166  | 666            |
| Årets resultat            | 0                                | (9)  | (9)            |
| <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>500</b>                       | <b>157</b>                                       | <b>657</b>     |

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

|   | 2019<br>t.kr. | 2018<br>t.kr. |
|---|---------------|---------------|
| Gager og lønninger                                | 0             | 117           |
| Pensioner   | 0             | 6             |
| Andre personaleomkostninger                       | 0             | 13            |
|   | <b>0</b>      | <b>136</b>    |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere | <b>0</b>      | <b>0</b>      |

## 2 Andre finansielle indtægter

|  | 2019<br>t.kr. | 2018<br>t.kr. |
|--|---------------|---------------|
| Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | 2             | 8             |
|  | <b>2</b>      | <b>8</b>      |

## 3 Skat af årets resultat

|             | 2019<br>t.kr. | 2018<br>t.kr. |
|-------------|---------------|---------------|
| Aktuel skat | (3)           | 8             |
|             | <b>(3)</b>    | <b>8</b>      |

## 4 Immaterielle aktiver

|                                     | Goodwill<br>t.kr. |
|-------------------------------------|-------------------|
| Kostpris primo                      | 1.750             |
| <b>Kostpris ultimo</b>              | <b>1.750</b>      |
| Af- og nedskrivninger primo         | (1.750)           |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b> | <b>(1.750)</b>    |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> | <b>0</b>          |

## 5 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en obligatorisk dansk sambeskatning med Wrist ADM ApS som administrationselskab. Sambeskatningen følger normal dansk skattelovgivning og har omfattet andre danske søsterselskaber som følge af fælles ultimativt ejerskab. Som følge af sambeskatningen hæfter selskabet efter dansk skattelovgivning fra og med regnskabsåret 2013 delvist solidarisk og delvist subsidiært for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes delvist solidarisk og delvist subsidiært for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber. Den subsidiære hæftelse udgør dog i begge tilfælde højst et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab. Skatteforpligtelser vedrørende søsterselskaber, der tidligere var omfattet af sambeskatningskredsen og dermed også af ovenstående hæftelse, er dækket af en aftale om skadesløsholdelse indgået med W.S.S. Holding A/S.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen for regnskabsperioden i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen, af om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted
- Indbetalingen er modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget

Endvidere indregnes i resultatopgørelsen omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser, ligesom resultatopgørelsens poster vil blive påvirket af ændringer i regnskabsmæssige skøn foretaget i tidligere år.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Posterne nettoomsætning til og med andre eksterne omkostninger er med henvisning til årsregnskabslovens §32 sammendraget til én post benævnt bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste omfatter indtægter, der indgår, når levering til køber har fundet sted, sagsomkostninger samt omkostninger til administration mv.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, samt øvrige realiserede og urealiserede valutakurstab.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab. Hensættelse til imødegåelse af tab opgøres efter en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Tilgodehavende og skyldig selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.



**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.