



Viavana A/S

Grønningen 23, 1.
1270 København K
CVR-nr. 33640757

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
12.07.2021

Mohammad Irfan Goendal
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2020	7
Balance pr. 31.12.2020	8
Egenkapitalopgørelse for 2020	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Viavana A/S

Grønningen 23, 1.

1270 København K

CVR-nr.: 33640757

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Bestyrelse

Amer Ramzan, formand

Nadeem Shahbaz Aslam

Tanveer Mustafa Sharif

Omran Ahmed

Direktion

Mohammad Irfan Goandal, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Viavana A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12.07.2021

Direktion

Mohammad Irfan Goandal

adm. dir.

Bestyrelse

Amer Ramzan

formand

Nadeem Shahbaz Aslam

Tanveer Mustafa Sharif

Omran Ahmed

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Viavana A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Viavana A/S for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12.07.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Henrik Wolff Mikkelsen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33747

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og drifte IT-systemer til rejsebranchen, herunder at drive en online rejsevirksomhed med fokus på Social Traveling.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har afviklet alt egentlig driftsaktivitet og forbereder en solvent likvidation, der forventes færdiggjort i løbet af 2021.

I forbindelse med klargøring til den solvente afvikling af selskabet, er det ledelsens forventning, at kapitalen reetableres via gældseftergivelser eller tilskud fra selskabets kapitalejere.

Årets resultat udgør et underskud på 321 t.kr.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		(128.039)	(405.424)
Personaleomkostninger	2	0	(383.941)
Af- og nedskrivninger	3	0	(3.717.333)
Driftsresultat		(128.039)	(4.506.698)
Andre finansielle omkostninger		(192.775)	(166.161)
Resultat før skat		(320.814)	(4.672.859)
Skat af årets resultat	4	0	167.440
Årets resultat		(320.814)	(4.505.419)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(320.814)	(4.505.419)
Resultatdisponering		(320.814)	(4.505.419)

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	0
Immaterielle aktiver	5	0	0
Deposita		31.196	31.196
Finansielle aktiver		31.196	31.196
Anlægsaktiver		31.196	31.196
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		858	5.254
Andre tilgodehavender		7.832	6.932
Tilgodehavende skat		0	41.113
Tilgodehavender		8.690	53.299
Likvide beholdninger		472.316	637.293
Omsætningsaktiver		481.006	690.592
Aktiver		512.202	721.788

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		8.562.957	8.562.957
Overført overskud eller underskud		(9.752.893)	(9.432.079)
Egenkapital		(1.189.936)	(869.122)
Konvertible og udbyttegivende gældsbreve		0	1.194.126
Anden gæld		0	191.532
Langfristede gældsforpligtelser	6	0	1.385.658
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	6	0	80.000
Bankgæld		17.847	17.847
Konvertible og udbyttegivende gældsbreve		1.386.087	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		26.672	73.911
Anden gæld		271.532	33.494
Kortfristede gældsforpligtelser		1.702.138	205.252
Gældsforpligtelser		1.702.138	1.590.910
Passiver		512.202	721.788
Going concern	1		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	8.562.957	(9.432.079)	(869.122)
Årets resultat	0	(320.814)	(320.814)
Egenkapital ultimo	8.562.957	(9.752.893)	(1.189.936)

Noter

1 Going concern

Selskabet har primo 2019 truffet beslutning om ikke selv at kommercialisere portalen yderligere I stedet har selskabet igangsat en salgsproces af portalen.

Selskabets vurderes at have tilstrækkelig likviditet til at finansiere aktiviteterne frem mod et salg og har herudover modtaget erklæring om, at gæld på 1.386 t.kr. vedrørende konvertible og udbyttegivende gældsbreve ikke vil kræves indfriet indtil 1. januar 2022 med mindre et salg af portalen muliggør en tidligere afvikling.

Det bemærkes dog, som også omtalt i ledelsesberetningen, at ledelsen arbejder mod at kunne gennemføre en solvent afvikling af selskabet i løbet af 2021.

2 Personaleomkostninger

	2020	2019
	kr.	kr.
Gager og lønninger	0	375.928
Andre omkostninger til social sikring	0	2.935
Andre personaleomkostninger	0	5.078
	0	383.941
<hr/>		
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	1

3 Af- og nedskrivninger

	2020	2019
	kr.	kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	0	636.900
Nedskrivninger af immaterielle aktiver	0	3.080.433
	0	3.717.333

4 Skat af årets resultat

	2020	2019
	kr.	kr.
Aktuel skat	0	(41.113)
Regulering vedrørende tidligere år	0	(126.327)
	0	(167.440)

5 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.
Kostpris primo	5.497.744
Kostpris ultimo	5.497.744
Af- og nedskrivninger primo	(5.497.744)
Af- og nedskrivninger ultimo	(5.497.744)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

6 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.
Anden gæld	80.000
	80.000

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet bankgaranti overfor 3. mand på 170 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Det er ledelsens forventning at selskabet gennemfører en solvent likvidation i 2021. Det er samtidigt vurderingen at der ikke er regnskabsposter, der skal indregnes eller måles anderledes som følge af de ændrede fremtidsplaner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår

endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bin-des et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Såfremt brugstiden ikke kan skønnes pålideligt fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 1-10 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.