

ASAPack A/S

Sverigesvej 8

6600 Vejen

CVR-nr. 33638760

Årsrapport 2017/18

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 27. februar 2019

Jakob Bisgaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering	5
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Hoved- og nøgletal	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 for ASAPack A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 27. februar 2019

Direktion

Jakob Bisgaard
Direktør

Bestyrelse

Mie Emma Hylling Bisgaard
Formand

Jakob Bisgaard

Kim Agerfeldt Sommer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i ASAPack A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ASAPack A/S for regnskabsåret 2017/18, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2017/18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Oplysninger vedrørende andre forhold

Oplysninger om virksomhedens indberetninger til skattestyrelsen

Der i regnskabsåret ikke blevet foretaget korrekt indberetning af moms til skattestyrelsen. Indberetningerne har været fejlbehæftede og ikke været foretaget rettidigt.

Esbjerg, den 27. februar 2019

Sædning Revision ApS

CVR-nr. 25510461

Simon Hessellund

Registreret revisor

mne8317

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	ASAPack A/S Sverigesvej 8 6600 Vejen
CVR-nr.	33638760
Stiftelsesdato	28. april 2011
Hjemsted	Vejen
Regnskabsår	1. oktober 2017 - 30. september 2018
Bestyrelse	Mie Emma Hylling Bisgaard, Formand Jakob Bisgaard Kim Agerfeldt Sommer
Direktion	Jakob Bisgaard, Direktør
Revisor	Sædding Revision ApS Snedkervej 17 6710 Esbjerg V CVR-nr.: 25510461
Generalforsamling	Generalforsamlingen afholdes den 27. februar 2019.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomheden beskæftiger sig med tre forretningsområder:

- Fremstilling og salg af træemballage
- Pakke og surring til transportklargøring af gods
- Montage og efterbehandling af delkomponenter til industrien.

Opgaverne løses dels med udgangspunkt fra lokaler i Vejen og dels direkte hos vore kunder.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 udviser et resultat på kr. 2.458.668, og selskabets balance pr. 30. september 2018 udviser en balancesum på kr. 23.617.337, og en egenkapital på kr. 9.466.006.

SSelskabet har i regnskabsåret fortsat en konstruktiv udvikling. Træemballageafdelingen er flyttet til nyindrettede lokaler som giver mulighed for at forbedre både produktiviteten og øge mængden af træemballage der produceres. Der fokuseres i stigende grad på komplekse emballageløsninger.

Et væsentligt forretningsområde for selskabet er pakke- surring services særligt til vind- og energisektoren. Forretningsområdet er vokset i regnskabsperioden og har især internationalt et øget aktivitetsniveauet.

Gældende for forretningsområdet "Montage og efterbehandling af delkomponenter til industrien" er der realiseret store synergigevinster mellem vores polske afdeling, som er etableret i et særskilt selskab og det danske. Der er investeret i IT løsninger som har vist sig nyttige for virksomhedens kunder der ønsker at outsource produktionen eller dele af produktionen. Forretningsområdet beskæftiger samlet set ca. 45 personer og forventes at vækste til +100 personer i løbet af næste regnskabsperiode.

Samlet set anses årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Forventningerne til næste regnskabsår er vækst i selskabets hovedaktiviteter.

Hoved- og nøgletal

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således:
Hovedtal er i tusinder.

	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15	2013/14
Resultatopgørelse					
Bruttofortjeneste	18.415	17.751	13.940	12.213	12.019
Resultat af ordnær drift	3.203	3.326	3.485	3.375	3.848
Årets resultat	2.459	2.581	2.715	2.630	2.912
Balance					
Balancesum	23.617	24.004	14.051	11.932	9.621
Egenkapital	9.466	7.007	4.427	3.587	2.887
Nøgletal i %					
Soliditetsgrad	40,08	29,19	31,51	30,06	30,01
Afkastningsgrad	13,96	13,89	24,8	22,04	40,2
Egenkapitalens forrentning	34,83	47,57	75,69	94,09	137,3

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for ASAPack A/S for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Fradrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.

Forudbetalinger der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under gæld.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Udskudte skatteaktiver,

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse vil medføre et forbrug af virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser, som forventes indfriet senere end et år fra balancedagen, måles til nutidsværdien af de forventede betalinger. Andre hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende år måles lånene til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til restgælden, beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånetidspunktet, reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		18.415.029	17.814.517
Personaleomkostninger	1	-14.646.672	-13.936.017
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-473.277	-546.426
Driftsresultat		3.295.080	3.332.074
Andre finansielle indtægter		351.332	230.543
Finansielle omkostninger		-443.162	-236.784
Resultat før skat		3.203.250	3.325.833
Skat af årets resultat		-744.582	-745.094
Årets resultat		2.458.668	2.580.739
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		2.458.668	2.580.739
Resultatdisponering		2.458.668	2.580.739

Balance 30. september 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		525.507	913.902
Indretning af lejede lokaler		220.615	288.497
Materielle anlægsaktiver		746.122	1.202.399
Anlægsaktiver		746.122	1.202.399
Råvarer og hjælpematerialer		2.901.938	2.138.314
Varebeholdninger		2.901.938	2.138.314
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.304.711	9.720.769
Igangværende arbejder for fremmed regning		336.500	1.086.500
Udskudte skatteaktiver		68.700	39.300
Andre tilgodehavender		13.181.271	9.618.043
Periodeafgrænsningsposter		21.690	47.864
Tilgodehavender		19.912.872	20.512.476
Likvide beholdninger		56.405	151.001
Omsætningsaktiver		22.871.215	22.801.791
Aktiver		23.617.337	24.004.190

Balance 30. september 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital	2	500.000	500.000
Overført resultat	3	<u>8.966.006</u>	<u>6.507.337</u>
Egenkapital		<u>9.466.006</u>	<u>7.007.337</u>
Andre hensatte forpligtelser		<u>0</u>	<u>25.000</u>
Hensatte forpligtelser		<u>0</u>	<u>25.000</u>
Selskabsskat		<u>773.982</u>	<u>762.894</u>
Langfristede gældsforpligtelser	4	<u>773.982</u>	<u>762.894</u>
Gæld til banker		6.566.593	7.037.893
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.432.166	2.868.040
Gæld til associerede virksomheder		534.188	1.544.233
Selskabsskat		762.894	732.579
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		<u>4.081.508</u>	<u>4.026.214</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>13.377.349</u>	<u>16.208.959</u>
Gældsforpligtelser		<u>14.151.331</u>	<u>16.971.853</u>
Passiver		<u>23.617.337</u>	<u>24.004.190</u>
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

Noter

	2017/18	2016/17
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	12.704.664	12.063.910
Pensioner	1.471.099	1.438.562
Andre omkostninger til social sikring	129.844	161.349
Andre personaleomkostninger	341.065	272.196
	14.646.672	13.936.017

Gennemsnitligt antal beskæftigede	29	28
-----------------------------------	----	----

2. Virksomhedskapital

Saldo primo	500.000	500.000
Saldo ultimo	500.000	500.000

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

3. Overført resultat

Saldo primo	6.507.338	3.926.598
Årets tilgang	2.458.668	2.580.739
Saldo ultimo	8.966.006	6.507.337

4. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Selskabsskat	773.982	0	0
	773.982	0	0

5. Eventualforpligtelser

Hæftelse i sambeskatning

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen. Som helejet virksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen udgør pr. 30. september 2018 0 t.kr.

Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Huslejeoplygtelser

Selskabet har indgået huslejeoplygtelser med en uopsigelsesperiode på 12 måneder, som på balancedagen svarer til 500 t.kr.

Leasingforpligtelser

Selskabet har indgået operationel leje- og leasingaftale med følgende beløb:

Restløbetid i 52 måneder med en gennemsnitlig ydelse på kr. 4.200, i alt kr. 218.400.

Noter

2017/18

2016/17

6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har, til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter, stillet virksomhedspant på nominelt 6.000.000. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Materielle anlægsaktiver regnskabsmæssig værdi pr. 30. september 2018 kr. 525.507

Varebeholdninger regnskabsmæssig værdi pr. 30. september 2018 kr. 2.901.938

Tilgodehavender fra salg regnskabsmæssig værdi pr. 30. september 2018 kr. 6.304.711

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Jakob Bisgaard

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-936736834776
Tidspunkt for underskrift: 28-02-2019 kl.: 06:46:24
Underskrevet med NemID

Jakob Bisgaard

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-936736834776
Tidspunkt for underskrift: 28-02-2019 kl.: 06:46:24
Underskrevet med NemID

Jakob Bisgaard

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-936736834776
Tidspunkt for underskrift: 28-02-2019 kl.: 06:46:24
Underskrevet med NemID

Kim Agerfeldt Sommer

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-880605338568
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2019 kl.: 12:50:26
Underskrevet med NemID

Simon Hessellund

Som Revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-700361272217
Tidspunkt for underskrift: 28-02-2019 kl.: 07:05:19
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: f3bed95eMhRT18644929