

## **ASAPack A/S**

Sverigesvej 8

6600 Vejen

**CVR-nr. 33638760**

## **Årsrapport 2016/17**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 26. februar 2018

---

Jakob Bisgaard  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Hoved- og nøgletal	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for ASAPack A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 26. februar 2018

### Direktion

Jakob Bisgaard  
**Direktør**

### Bestyrelse

Jakob Bisgaard  
**Formand**

Mie Emma Hylling Bisgaard

Kim Agerfeldt Sommer

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i ASAPack A/S

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ASAPack A/S for regnskabsåret 2016/17. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet.

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2016/17 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors erklæring

Esbjerg, den 26. februar 2018

### **Sædding Revision ApS**

CVR-nr. 25510461

Simon Hessellund

**Registreret revisor**

mne8317

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	ASAPack A/S Sverigesvej 8 6600 Vejen
	CVR-nr. 33638760
	Stiftelsesdato 28. april 2011
	Hjemsted Vejen
	Regnskabsår 1. oktober - 30. september
<b>Bestyrelse</b>	Jakob Bisgaard, Formand Mie Emma Hylling Bisgaard Kim Agerfeldt Sommer
<b>Direktion</b>	Jakob Bisgaard, Direktør
<b>Revisor</b>	Sædding Revision ApS Snedkervej 17 6710 Esbjerg V CVR-nr.: 25510461
<b>Generalforsamling</b>	Generalforsamlingen afholdes den 26. februar 2018.

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomheden beskæftiger sig med tre forretningsområder:

- Fremstilling og salg af træemballage
- Pakke og surring til transportklargøring af gods
- Montage og efterbehandling af delkomponenter til industrien.

Opgaverne løses dels med udgangspunkt fra lokaler i Vejen og dels direkte hos vore kunder.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 udviser et resultat på kr. 2.580.739, og selskabets balance pr. 30. september 2017 udviser en balancesum på kr. 24.004.190, og en egenkapital på kr. 7.007.337.

Selskabet har i regnskabsåret fortsat en konstruktiv udvikling i virksomhedens interne processer og har realiseret en øget parathed til mere komplekse opgaver.

Et væsentligt forretningsområde for selskabet er pakke- surring services særligt til vind- og energisektoren. Forretningsområdet er vokset i regnskabsperioden og har især internationalt øget aktivitetsniveauet.

Gældende for forretningsområdet "Montage og efterbehandling af delkomponenter til industrien" er der etableret tilsvarende virksomhed i Polen, hvor der i regnskabsperioden er skabt ca. 25 arbejdspladser med store synergimuligheder til det eksisterende setup. Forventningen for kommende regnskabsår er øget aktivitet inden for pluk og pak og som full servicepartner for industrikunder.

Samlet set anses årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Forventningerne til næste regnskabsår er vækst i selskabets hovedaktiviteter.

**Hoved- og nøgletal**

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således:  
*Hovedtal er i tusinder.*

	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>	<b>2014/15</b>	<b>2013/14</b>	<b>2012/13</b>
Resultatopgørelse					
Bruttofortjeneste	17.841	13.940	12.213	12.019	6.115
Resultat af ordnær drift	3.326	3.485	3.375	3.848	2.154
Årets resultat	2.581	2.715	2.630	2.912	2.912
Balance					
Balancesum	24.004	14.051	11.932	9.621	7.361
Egenkapital	7.007	4.427	3.587	2.887	1.355
Nøgletal i %					
Soliditetsgrad	29,19	31,51	30,06	30,01	18,43
Afkastningsgrad	13,86	24,8	22,04	40,2	29,3
Egenkapitalens forrentning	36,86	75,69	94,09	137,3	152,4



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for ASAPack A/S for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger og lignende omkostninger samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 - 10 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 - 10 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Andre skatter består af skatter og afgifter i året, som er uafhængige af virksomhedens drift.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Igangværende leverancer af serviceydelser

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Fradrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Hensatte forpligtelser

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gælds metode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse vil medføre et forbrug af virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser, som forventes indfriet senere end et år fra balancedagen, måles til nutidsværdien af de forventede betalinger. Andre hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

### Udbytte for regnskabsåret

Foreslået udbytte for regnskabsåret indregnes som en gældsforpligtelse.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>17.814.517</b>	<b>13.940.042</b>
Personaleomkostninger	1	-13.936.017	-9.858.312
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-546.426	-607.550
<b>Driftsresultat</b>		<b>3.332.074</b>	<b>3.474.180</b>
Finansielle indtægter		230.543	120.048
Andre finansielle omkostninger		-236.784	-109.529
<b>Resultat før skat</b>		<b>3.325.833</b>	<b>3.484.699</b>
Skat af årets resultat		-745.094	-769.978
<b>Årets resultat</b>		<b>2.580.739</b>	<b>2.714.721</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen		0	1.874.822
Overført resultat		2.580.739	839.899
<b>Resultatdisponering</b>		<b>2.580.739</b>	<b>2.714.721</b>

## Balance 30. september 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		913.902	1.339.913
Indretning af lejede lokaler		288.497	1.942
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.202.399</b>	<b>1.341.855</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.202.399</b>	<b>1.341.855</b>
Råvarer og hjælpematerialer		2.138.314	2.187.568
<b>Varebeholdninger</b>		<b>2.138.314</b>	<b>2.187.568</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.720.769	6.136.579
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.086.500	510.250
Andre tilgodehavender		9.618.043	3.791.509
Periodeafgrænsningsposter		47.864	62.072
Udsudte skatteaktiver		39.300	21.500
<b>Tilgodehavender</b>		<b>20.512.476</b>	<b>10.521.910</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>151.001</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>22.801.791</b>	<b>12.709.478</b>
<b>Aktiver</b>		<b>24.004.190</b>	<b>14.051.333</b>

## Balance 30. september 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	2	500.000	500.000
Overført resultat	3	<u>6.507.337</u>	<u>3.926.598</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>7.007.337</u></b>	<b><u>4.426.598</u></b>
Andre hensatte forpligtelser		<u>25.000</u>	<u>25.000</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>25.000</u></b>	<b><u>25.000</u></b>
Selskabsskat		<u>762.894</u>	<u>0</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b><u>762.894</u></b>	<b><u>0</u></b>
Gæld til banker		7.037.893	3.365.556
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.868.040	1.180.571
Gæld til associerede virksomheder		1.544.233	1.794.948
Selskabsskat		732.579	1.646.987
Anden gæld		<u>4.026.214</u>	<u>1.611.673</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>16.208.959</u></b>	<b><u>9.599.735</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>16.971.853</u></b>	<b><u>9.599.735</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>24.004.190</u></b>	<b><u>14.051.333</u></b>
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

## Noter

	2016/17	2015/16
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	-12.063.910	-8.555.670
Pensioner	-1.438.562	-955.787
Andre omkostninger til social sikring	-161.349	-112.908
Andre personaleomkostninger	-272.196	-233.947
	<b>-13.936.017</b>	<b>-9.858.312</b>

**2. Virksomhedskapital**

Saldo primo	500.000	500.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

**3. Overført resultat**

Saldo primo	3.926.598	3.086.699
Årets tilgang	2.580.739	839.899
<b>Saldo ultimo</b>	<b>6.507.337</b>	<b>3.926.598</b>

**4. Langfristede gældsforpligtelser**

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Selskabsskat	762.894	0	0
	<b>762.894</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**5. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Selskabet har, til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter, stillet virksomhedspant på nominelt 6.000.000. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Materielle anlægsaktiver regnskabsmæssig værdi pr. 30. september 2017 kr. 913.902  
 Varebeholdninger regnskabsmæssig værdi pr. 30. september 2017 kr. 2.138.314  
 Tilgodehavender fra salg regnskabsmæssig værdi pr. 30. september 2017 kr. 9.720.769



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Jakob Bisgaard

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-936736834776  
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2018 kl.: 10:44:38  
Underskrevet med NemID

## Jakob Bisgaard

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-936736834776  
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2018 kl.: 10:44:38  
Underskrevet med NemID

## Jakob Bisgaard

---

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-936736834776  
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2018 kl.: 10:44:38  
Underskrevet med NemID

## Kim Agerfeldt Sommer

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-880605338568  
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2018 kl.: 09:37:49  
Underskrevet med NemID

## Simon Hessellund

---

Som Revisor NEM ID  
PID: 9208-2002-2-700361272217  
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2018 kl.: 11:55:43  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 4fa349f6Tqht8841313