

EasyRecycle ApS

Toftegårdsvej 1
9900 Frederikshavn

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

01/07/2020

Nick Reiner Fuglsang
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	10
-------------------------	----

Balance	11
---------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

EasyRecycle ApS
Toftegårdsvej 1
9900 Frederikshavn

CVR-nr: 33581947
Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

Revisor

Revisionsfirmaet Peter Berg
Stygge Krumpens Vej 6
9300 Sæby
DK Danmark

CVR-nr: 21052302
P-enhed: 1001696109

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for EasyRecycle ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 30/06/2020

Direktion

Nick Reiner Fuglsang

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejer i EasyRecycle ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for EasyRecycle ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sæby, 30/06/2020

Peter Berg , mne11306
registreret revisor
Revisionsfirmaet Peter Berg
CVR: 21052302

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet består af salg af edb-udstyr men også reparationsarbejder vedrørende edb-udstyr. Desuden består aktiviteten i recykling af udtjent edb-udstyr og clearing af sammen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på kr. 6.665. Selskabets samlede aktivmasse er på kr. 4.867.470, og egenkapitalen er på kr. 2.193.503.

Årets overskud foreslås disponeret i henhold til fordelingen under resultatopgørelsen.

Årets resultat anses for mindres tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser for selskabet.

Selskabets ledelse forventer også et positivt resultat i det kommende regnskabsår.

Hele anpartskapitalen ejes af Nick Anders Fuglsang.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser og efter samme regnskabspraksis som sidste år. Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Resultatopgørelse

Omsætning:

Nettoomsætningen omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser og medtages i det år, hvor arbejdet er udført og levering har fundet sted.

Vareforbrug:

Vareforbrug er forbrugte varer, som er medgået til at præstere omsætningen.

Personaleomkostninger:

Personaleudgifter omfatter løn og gager incl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostningen er fratrukket modtagne godtgørelser fra deltagelse i kursus og godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter biludgifter, reklame, lokaleomkostninger, betalt leasing, administration m.v..

Periodisering:

Omkostningerne er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Finansierings indtægter og omkostninger:

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. I resultatopgørelsen medregnes de beløb som vedrører regnskabsåret.

Skat:

Skat af årets resultat udgiftsføres dels med den skat, som forventes pålignet årets skattepligtige indkomst, og dels årets beregnede eventualskat. Procenttillæg eller godtgørelse til selskabsskatten medregnes i forfalds- eller udbetalingsåret.

Balance

Anlægsaktiver:

Anlægsaktiverne måles til anskaffelses- eller kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningerne tilsigter en systematisk afskrivning af aktiverne over den forventede brugstid.

Afskrivningerne sker lineært og foretages således:

Indretning lejede lokaler (skrapværdi kr. 0)	10
år	
Driftsmidler (skrapværdi kr. 0)	4 - 10 år

Småanskaffelser af materielle anlægsaktiver med en anskaffelsessum på under kr. 13.500 udgiftsføres straks.

Finansielle anlægsaktiver:

De finansielle anlægsaktiver er værdiansat til anskaffelsespris.

Lager:

Varelager er opført til seneste indkøbspris eller nettorealiseringsværdi hvor denne er lavere. Der er ikke medregnet indirekte produktionsomkostninger.

Varedebitorer:

Tilgodehavender hos debitorer måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der er foretaget hensættelse til imødegåelse af eventuelle tab.

Eventualskat:

Eventualskat beregnes med 22% af forskellen mellem de bogførte værdier og skattemæssige værdier.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser omfatter, mellemværende med pengeinstitut, leverandører samt anden gæld og måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		4.379.155	4.189.970
Personaleomkostninger	1	-3.865.368	-3.693.761
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-360.184	-329.372
Resultat af ordinær primær drift		153.603	166.837
Øvrige finansielle omkostninger		-138.938	-125.949
Ordinært resultat før skat		14.665	40.888
Skat af årets resultat		-8.000	-16.800
Årets resultat		6.665	24.088
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		6.665	24.088
I alt		6.665	24.088

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		447.168	670.031
Indretning af lejede lokaler		612.052	695.292
Materielle anlægsaktiver i alt	2	1.059.220	1.365.323
Deposita		135.588	135.588
Finansielle anlægsaktiver i alt		135.588	135.588
Anlægsaktiver i alt		1.194.808	1.500.911
Fremstillede varer og handelsvarer		2.294.512	2.270.175
Varebeholdninger i alt		2.294.512	2.270.175
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.372.615	394.633
Tilgodehavender i alt		1.372.615	394.633
Likvide beholdninger		5.535	73.305
Omsætningsaktiver i alt		3.672.662	2.738.113
Aktiver i alt		4.867.470	4.239.024

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		2.113.503	2.103.984
Egenkapital i alt		2.193.503	2.183.984
Hensættelse til udskudt skat		57.000	49.000
Andre hensatte forpligtelser		4.770	56.310
Hensatte forpligtelser i alt		61.770	105.310
Gæld til banker		836.948	877.187
Leverandører af varer og tjenesteydelser		938.616	476.943
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		836.633	595.600
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse			0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.612.197	1.949.730
Gældsforpligtelser i alt		2.612.197	1.949.730
Passiver i alt		4.867.470	4.239.024

Noter

1. Personaleomkostninger

	2019	2018
	kr.	kr.
Løn og gager	3.242.115	3.153.700
Pensionsbidrag	414.993	376.454
Andre omkostninger til social sikring	208.260	163.607
	3.865.368	3.693.761
Gennemsnitlig antal ansatte.....	13,00	12,00

2. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning lejede lokaler	Driftsmidler og inventar
	kr.	kr.
Kostpris primo	995.965	1.576.751
Tilgang	16.356	37.725
Afgang	0	0
Kostpris ultimo	1.012.321	1.614.476
Af- og nedskrivning primo	-300.673	-906.720
Årets afskrivning	-99.596	-260.588
Tilbageførsel ved afgang	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	-400.269	-1.167.308
Regnskabsmæssig værdi ultimo	612.052	447.168

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er indgået leasingkontrakt på bilerl med en rest periode på mellem 2 - 23 måneder.

Restforpligtelsen udgør i alt kr. 226.685.

Der er indgået huslejeaftale med en uopsigelsesperiode på 27 måneder

og forpligtelsen er kr. 932.523.

4. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der deponeret følgende:

- virksomhedspant på kr. 500.000 (nyt kr. 1.500.000 i 2020)

5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	13