

# Advice Ejendomsadministration A/S

Valdalsvænge 3, 4760 Vordingborg

CVR-nr. 33 57 88 22

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. april 2017.

---

René Christoffersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Advice Ejendomsadministration A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 10. april 2017

### Direktion

Rene Christoffersen

### Bestyrelse

Michael Boserup

Michael Gurskov Eskildsen

Rene Christoffersen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejerne i Advice Ejendomsadministration A/S**

#### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

##### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Advice Ejendomsadministration A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 10. april 2017

### **GLB REVISION**

Statsautoriserede Revisorer A/S  
CVR-nr. 30 82 19 63

Allan Østergaard Jørgensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Advice Ejendomsadministration A/S  
Valdalsvænge 3  
4760 Vordingborg

Telefon: 89936758

Hjemmeside: [www.advice-adm.dk](http://www.advice-adm.dk)

CVR-nr.: 33 57 88 22

Stiftet: 15. marts 2011

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Michael Boserup  
Michael Gurskov Eskildsen  
Rene Christoffersen

**Direktion**

Rene Christoffersen

**Revision**

GLB REVISION Statsautoriserede Revisorer A/S  
Fændediget 13  
4600 Køge

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er administration af fast ejendom på kontraktbasis og dermed beslægtet virksomhed.

### Orientering om virksomhedens drift

ADVICE Ejendomsadministration a/s går ud af året 2016 med et overskud på kr. 105.726 før skat. I forhold til budget for året ligger resultatet ca. kr. 400.000 under, hvilket skyldes lønreguleringer til personalet samt udvidelse af IT-systemet.

### Salgs- og omkostningsudviklingen

Det vurderes løbende, hvorledes annoncekronerne skal anvendes, herunder hvordan vi løfter vores målsætning i strategiplanen med øget markedsandel i blandt andet Københavnsområdet.

### Udviklingen i balance og egenkapital

ADVICE Ejendomsadministration a/s resultat for regnskabsåret 2016 udviser som nævnt et resultat på kr. 105.726 før skat og egenkapitalen udgør således kr. 1.027.888 pr. 31. december 2016

Ledelsen forventer igen i 2017 et positivt resultat.

### Medarbejderne

Grundet øget kundetilgang, er det besluttet at der i 2017 ansættes 1 administrationschef og 1 trainee.

Med ansættelse af en administrationschef er det målet, at administratorer og regnskabsafdelingen bliver "strømlinet" i forhold til de nuværende og kommende kunder. Samtidig skal arbejdsgange og procedurer fastlægges. Herunder at sikre, at ADVICE Ejendomsadministration er en attraktiv arbejdsplads, hvor medarbejdernes evner og viden kommer til sin fulde ret, og hvor kommende medarbejdere vil foretrække at yde en indsats.

### Forventninger til 2017

Det blev i 2016 besluttet, at med en kundetilgang på 21,1 % at der er behov for udvidelse af personalet. Herunder at stramme op på vores salgsbestrebelse i 2017. Dertil skal vi i større grad udnytte vores brede kontakthold af samarbejdspartnere til at skabe nye kontakter med henblik på at øge vores markedsandel. Driftsresultatet 2017 vil samtidig være påvirket af flytning til nye lokaler, med tilhørende investeringer.

Målgruppen/kundesegmentet i Københavnsområdet er både andelsboligforeninger, ejerforeninger, grundejerforeninger og gårdlaug.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets udløb ikke indtruffet begivenheder, som vurderes at påvirke ADVICE Ejendomsadministration A/S finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Advice Ejendomsadministration A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.600.040</b>	<b>4.031.655</b>
1 Personaleomkostninger	-4.427.449	-3.380.863
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-62.944	-92.839
<b>Driftsresultat</b>	<b>109.647</b>	<b>557.953</b>
Andre finansielle indtægter	1.776	4.929
Øvrige finansielle omkostninger	-5.697	-5.363
<b>Resultat før skat</b>	<b>105.726</b>	<b>557.519</b>
Skat af årets resultat	-27.477	-138.710
<b>Årets resultat</b>	<b>78.249</b>	<b>418.809</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	0	240.000
Overføres til overført resultat	78.249	178.809
<b>Disponeret i alt</b>	<b>78.249</b>	<b>418.809</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	61.807	124.750
Materielle anlægsaktiver i alt	61.807	124.750
Deposita og forudbetalt leje	1.270.917	661.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	1.270.917	661.500
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.332.724</b>	<b>786.250</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	183.218	314.219
Udsudte skatteaktiver	20.287	17.734
Andre tilgodehavender	0	244.057
Periodeafgrænsningsposter	457.833	181.197
Tilgodehavender i alt	661.338	757.207
Likvide beholdninger	700.334	829.419
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.361.672</b>	<b>1.586.626</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.694.396</b>	<b>2.372.876</b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Egenkapital</b>			
2	Virksomhedskapital	500.000	500.000
3	Overført resultat	527.888	449.639
4	Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	240.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.027.888</u></b>	<b><u>1.189.639</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Deposita	<u>311.712</u>	<u>0</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>311.712</u>	<u>0</u>
5	Gældsforpligtelser	77.855	0
	Gæld til pengeinstitutter	740	130
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	128.443	38.854
	Selskabsskat	2.030	131.355
	Anden gæld	<u>1.145.728</u>	<u>1.012.898</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.354.796</u>	<u>1.183.237</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.666.508</u></b>	<b><u>1.183.237</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>2.694.396</u></b>	<b><u>2.372.876</u></b>
<b>6</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>7</b>	<b>Eventualposter</b>		

## Noter

	2016	2015		
<b>1. Personaleomkostninger</b>				
Lønninger og gager	4.222.718	3.151.846		
Pensioner	48.000	48.000		
Andre omkostninger til social sikring	55.664	45.381		
Personaleomkostninger i øvrigt	101.067	135.636		
	<b>4.427.449</b>	<b>3.380.863</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	9	7		
<b>2. Virksomhedskapital</b>				
Virksomhedskapital 1. januar 2016	500.000	500.000		
	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>		
Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.				
<b>3. Overført resultat</b>				
Overført resultat 1. januar 2016	449.639	270.830		
Årets overførte overskud eller underskud	78.249	178.809		
	<b>527.888</b>	<b>449.639</b>		
<b>4. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>				
Udbytte 1. januar 2016	240.000	111.000		
Udloddet udbytte	-240.000	-111.000		
Udbytte for regnskabsåret	0	240.000		
	<b>0</b>	<b>240.000</b>		
<b>5. Gældsforpligtelser</b>				
	<b>Afdrag</b>	<b>Restgæld</b>	<b>Gæld i alt</b>	<b>Gæld i alt</b>
	<b>første år</b>	<b>efter 5 år</b>	<b>31/12 2016</b>	<b>31/12 2015</b>
Deposita	77.855	61.696	389.567	0
	<b>77.855</b>	<b>61.696</b>	<b>389.567</b>	<b>0</b>

## Noter

---

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for huslejeforpligtelser er der indbetalt deposita og forudbetalt husleje bogført til kr. 1.604.375.

### 7. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 68 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 15 måneder og en samlet restleasingydelse på 260 t.kr.

Selskabet har indgået lejekontrakt som tidligst kan opsiges pr. 1. marts 2027. Huslejeforpligtelsen i perioden udgør t.kr. 5.285, som løbende pristalsreguleres.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## René Christoffersen

### Direktør

På vegne af: Advice Ejendomsadministration A/S

Serienummer: CVR:33578822-RID:15676192

IP: 91.215.163.42

2017-04-18 06:50:28Z

NEM ID 

## René Christoffersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Advice Ejendomsadministration A/S

Serienummer: CVR:33578822-RID:15676192

IP: 91.215.163.42

2017-04-18 06:50:28Z

NEM ID 

## Michael Boserup

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Advice Ejendomsadministration A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-485218328210

IP: 91.215.162.221

2017-04-18 07:32:00Z

NEM ID 

## Michael Gurskov Eskildsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Advice Ejendomsadministration A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-743439009776

IP: 2.104.53.209

2017-04-18 18:21:16Z

NEM ID 

## Allan Østergaard Jørgensen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: GLB REVISION A/S

Serienummer: CVR:30821963-RID:1190709833605

IP: 87.54.44.190

2017-04-19 06:17:31Z

NEM ID 

## René Christoffersen

### Dirigent

På vegne af: Advice Ejendomsadministration A/S

Serienummer: CVR:33578822-RID:15676192

IP: 91.215.163.42

2017-04-19 06:21:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 83HTIQ-778EB-KEDBF-4TTEL-YO0CH-832BU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>