



Revisionsfirmaet **K.R.H.**  
REGISTRERET REVISOR

**Gymnastik & Ridesport ApS**  
**Kongensgade 20, 6700 Esbjerg**

**CVR NR. 33 57 56 88**

**Årsrapport 2021**

**11. regnskabsår**

## Indhold

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger .....	1
Ledelsespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors påtegning .....	3
Ledelsesberetning .....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse for 2021 .....	9
Balance pr. 31/12 2021 .....	10
Noter .....	12

1.

## **Selskabsoplysninger**

### **Selskab**

Gymnastik & Ridesport ApS  
Kongensgade 20  
6700 Esbjerg  
CVR NR. 33 57 56 88  
Hjemstedskommune Esbjerg

### **Direktion**

Kim Sørensen

### **Revision**

Revisionsfirmaet KRH ApS  
Registreret revisor Keld Hansen

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16/2 2022



**Dirigent**

## **Ledelsespåtegning**

Jeg har dags dato aflagt årsrapport for 2021 for Gymnastik & Ridesport ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansiell stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 16. februar 2022

**Direktion**



Kim Sørensen  
administrerende direktør

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### **Til kapitalejerne i Gymnastik & Ridesport ApS**

#### **Konklusion**

Jeg har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Gymnastik & Ridesport ApS for regnskabsåret 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Jeg har udført min udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Jeg er uafhængig af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at jeg planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for min konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for min konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min udvidede gennemgang af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 16. februar 2022

**Revisionsfirmaet KRH ApS**



Keld Hansen

registreret revisor

**MNE-503**

5.

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet består i at sælge udstyr til gymnastik og ridesport.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 udeladt at oplyse omsætningen i årsrapporten.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle udgifter.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste eller –tab**

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko til køber har fundet sted.

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler og tab på debitorer m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til selskabets personale.



## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –udgifter.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Selskabet er sambeskattet med moderselskab. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiveres forventede brugstider:

Driftsmateriel	5 år
Indretning i lejede lokaler	10 år

Aktiver med en kostpris under kr. 14.300 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-metoden. Der foretages nedskrivning på ukurante varer.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Anvendt regnskabspraksis****Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Likvid beholdning**

Likvid beholdning omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret værdi, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutadispositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er aftegnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter eller omkostninger.

**Resultatopgørelse  
for året 2021**

Note	2021	2020
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.504.892</b>	<b>1.220.516</b>
1 Personaleudgifter.....	-1.067.709	-844.949
Afskrivninger.....	-29.471	-21.908
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>407.712</b>	<b>353.659</b>
Finansielle udgifter.....	-60.991	-63.258
<b>Resultat før skat</b>	<b>346.721</b>	<b>290.401</b>
2 Skat af årets resultat.....	-83.554	-70.018
<b>Årets resultat</b>	<b>263.167</b>	<b>220.383</b>
Direktionen foreslår årets resultat disponeret således:		
Overført til næste år.....	263.167	220.383
<b>I alt</b>	<b>263.167</b>	<b>220.383</b>

**Balance**  
**pr. 31/12 2021**

Note	2021	2020
<b>Aktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Driftsmateriel.....	72.552	38.105
Indretning i lejede lokaler.....	81.138	70.800
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>153.690</b>	<b>108.905</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>153.690</b>	<b>108.905</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Beholdninger</b>		
Handelsvarer.....	4.150.000	3.800.000
<b>Beholdninger i alt</b>	<b>4.150.000</b>	<b>3.800.000</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender.....	159.993	159.666
Periodeafgrænsningsposter.....	130.555	157.261
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>290.548</b>	<b>316.927</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		
Likvide beholdninger.....	37.866	136.614
<b>Likvid beholdning i alt</b>	<b>37.866</b>	<b>136.614</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.478.414</b>	<b>4.253.541</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.632.104</b>	<b>4.362.446</b>

**Balance**  
**pr. 31/12 2021**

Note	2021	2020
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Anpartskapital.....	80.000	80.000
Overført resultat.....	2.235.566	1.972.399
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.315.566</b>	<b>2.052.399</b>
<b>Hensættelser</b>		
Hensættelse til udskudt skat.....	7.000	16.000
<b>Hensættelser i alt</b>	<b>7.000</b>	<b>16.000</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser.....	0	124.959
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	955.711	617.998
Bankgæld.....	648.578	178.914
Anden gæld.....	705.249	1.372.176
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.309.538</b>	<b>2.294.047</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.309.538</b>	<b>2.294.047</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>4.632.104</b>	<b>4.362.446</b>
3	Eventualforpligtelser	
4	Pantsætninger	

**Noter**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>1. Personaleudgifter</b>		
Gager og løn .....	1.064.396	839.837
Udgifter til socialsikring .....	3.313	5.112
<b>Personaleudgifter i alt</b>	<b>1.067.709</b>	<b>844.949</b>
<b>Gennemsnitligt antal ansatte</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat .....	92.554	80.018
Udskudt skat .....	-9.000	-10.000
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>83.554</b>	<b>70.018</b>

**3. Eventualforpligtelser**

Eventualforpligtelser udgør kr. 0.

**4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, er stillet virksomhedspant på kr. 1.000.000, omfattende pant i varelager, driftsmidler og indretning i lejede lokaler m.v., den regnskabsmæssige værdi heraf udgør kr. 4.303.690.