

Erhvervsstyrelsen

**Bryggens Murerfirma ApS**  
CVR-nummer: 33 57 49 75

Axel Heides Gade 18, 1. tv.  
2300 København S

**Årsrapport**  
**1. juli 2019 -30. juni 2020**

**(9. regnskabsår)**

Godkendt på selskabets  
generalforsamling, den 26/11 2020



---

Tom Andersen Kolind  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsespåtegning .....	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	5
Ledelsesberetning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse.....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Bryggens Murerfirma ApS Axel Heides Gade 18, 1. tv. 2300 København S
<b>Direktion</b>	Tom Andersen Kolind
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank
<b>Revisor</b>	Greve Strands Revision Centerholmen 16, 2 2670 Greve
<b>Ejer</b>	Tom Kolind Holding ApS

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Bryggens Murerfirma ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 12. november 2020

**Direktion**



Tom Andersen Kolind

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Bryggens Murerfirma ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Bryggens Murerfirma ApS for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

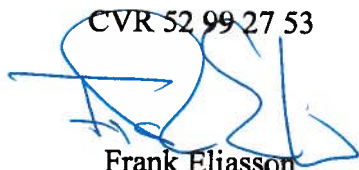
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 12. november 2020

**Greve Strands Revision**

CVR 52 99 27 53



Frank Eliasson

Registreret revisor

MNE 2645

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er at drive handel og håndværk, murer og entreprenørvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for ikke tilfredsstillende. Der forventes fremgang i såvel omsætning som overskud i det kommende år.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **GENERELT**

Årsregnskabet for Bryggens Murerfirma ApS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Salgsværdien af det i året udførte arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og ej fradragberettiget omkostninger. Ved beregningen anvendes en skatteprocent på 22.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsessummen, omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen, samt forbedringer.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier, hvilket svarer til 3-5 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt arbejds stade.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter omfatter indtægter og omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JULI 2019 - 30. JUNI 2020

	2019/20	2018/19 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>1.429.930</b>	<b>1.917</b>
1 Personaleomkostninger .....	-1.516.334	-1.919
2 Af- og nedskrivninger, anlægsaktiver .....	-3.000	-3
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>-89.404</b>	<b>-5</b>
Andre finansielle indtægter .....	1.042	2
Andre finansielle omkostninger.....	-114	0
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>-88.476</b>	<b>-3</b>
3 Skat af årets resultat (indtægt) .....	18.159	1
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>-70.317</b>	<b>-2</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	0	100
Overført resultat.....	-70.317	-102
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>-70.317</b>	<b>-2</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2020  
AKTIVER

	2020	2019 kr. 1000
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	8.617	12
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>8.617</b>	<b>12</b>
5 Deposita .....	6.000	17
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>6.000</b>	<b>17</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>14.617</b>	<b>29</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	159.370	247
Igangværende arbejder .....	90.000	170
Selskabsskat .....	3.000	11
Andre tilgodehavender .....	78.908	190
Udskudt skatteaktiv .....	29.377	11
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>360.655</b>	<b>629</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>270.137</b>	<b>163</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>630.792</b>	<b>792</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>645.409</b>	<b>821</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2020  
 PASSIVER

	2020	2019 kr. 1000
Virksomhedskapital .....	80.000	80
Overført resultat.....	106.040	176
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	0	100
<b>6 EGENKAPITAL.....</b>	<b>186.040</b>	<b>356</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	72.592	135
Anden gæld.....	385.497	330
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	1.280	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>459.369</b>	<b>465</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>459.369</b>	<b>465</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>645.409</b>	<b>821</b>
<b>7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		

## NOTER

	2019/20	2018/19 kr. 1000
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	4	6
Lønninger.....	1.339.100	1.636
Pensioner .....	119.508	179
Andre omkostninger til social sikring .....	57.726	104
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b><u>1.516.334</u></b>	<b><u>1.919</u></b>
<b>2 Af- og nedskrivninger, anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	3.000	3
<b>Af- og nedskrivninger, anlægsaktiver i alt .....</b>	<b><u>3.000</u></b>	<b><u>3</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat (indtægt)</b>		
Regulering af udskudt skat .....	18.159	1
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b><u>18.159</u></b>	<b><u>1</u></b>

## NOTER

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris, primo .....	16.000
Tilgang i årets løb .....	68.834
Afgang i årets løb .....	-69.834
	<hr/>
Kostpris 30. juni 2020	15.000
	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo .....	-4.382
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....	999
Årets af-/nedskrivninger .....	-3.000
	<hr/>
Af-/nedskrivninger 30. juni 2020	-6.383
	<hr/>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>8.617</b>
	<hr/> <hr/>
	Deposita
<b>5 Andre finansielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris, primo .....	6.000
	<hr/>
Kostpris 30. juni 2020	6.000
	<hr/>
<b>Andre finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>6.000</b>
	<hr/> <hr/>

## NOTER

	Primo	Udbetalt udbytte	Forslag til re- sultatdispon- ering	Ultimo
<b>6 Egenkapital</b>				
Virksomhedskapital .....	80.000	0	0	80.000
Overført resultat.....	176.357	0	-70.317	106.040
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	100.000	-100.000	0	0
	<u>356.357</u>	<u>-100.000</u>	<u>-70.317</u>	<u>186.040</u>

**7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

## Leasingforpligtelser

Den samlede leasingforpligtelse udgør t.kr. 422, hvoraf t.kr. 64 vedrører 2020/21.