

---

# ***Jiffy A/S***

Industrivej 4-6, 8550 Ryomgård

## **Årsrapport for 2020**

---

CVR-nr. 33 54 05 15

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 23/3 2021

Hans Gammelgaard  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 4

Hoved- og nøgletal 5

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 6

Balance 31. december 7

Egenkapitalopgørelse 9

Noter til årsregnskabet 10

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Jiffy A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ryomgård, den 23. marts 2021

## Direktion

Hans Iversen Gammelgaard

## Bestyrelse

Thorleif Hals  
formand

Jan Opstrup

Hans Iversen Gammelgaard

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Jiffy A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Jiffy A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 23. marts 2021

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Kristian B. Lassen

statsautoriseret revisor

mne23430

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Jiffy A/S  
Industrivej 4-6  
8550 Ryomgård

Telefon: 86 39 43 88  
Telefax: 86 39 49 08

CVR-nr.: 33 54 05 15  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Syddjurs

## Koncernregnskab

Selskabet er et 100% ejet datterselskab af Jiffy International AS, Norge. Selskabets ultimative moderselskab, der udarbejder koncernrapport, hvori selskabet indgår som dattervirksomhed, er Johan G. Olsen AS. Regnskaber for de udenlandske moderselskaber kan rekvireres på følgende adresse:

Regnskabsregistret  
Postboks 1200  
N-8910 Brønnøysund

## Bestyrelse

Thorleif Hals, formand  
Jan Opstrup  
Hans Iversen Gammelgaard

## Direktion

Hans Iversen Gammelgaard

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Nobelparken  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020	2019	2018	2017	2016
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	59.070	49.161	46.123	43.711	44.848
Resultat af ordinær primær drift	-2.703	-2.685	-2.324	-1.298	1.514
Resultat før finansielle poster	1.420	1.404	1.292	1.828	1.514
Resultat af finansielle poster	-176	-179	-159	-137	-115
Årets resultat	969	952	968	1.316	1.191
<b>Balance</b>					
Balancesum	30.072	27.193	28.287	26.647	23.331
Egenkapital	16.827	15.858	14.906	13.938	12.623
Investering i materielle anlægsaktiver	-1.638	-929	-731	-669	0
Antal medarbejdere	31	28	26	25	23
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttomargin	13,9%	14,9%	11,7%	13,8%	13,4%
Overskudsgrad	2,4%	2,9%	2,8%	4,2%	3,4%
Afkastningsgrad	4,7%	5,2%	4,6%	6,9%	6,5%
Soliditetsgrad	56,0%	58,3%	52,7%	52,3%	54,1%
Forrentning af egenkapital	5,9%	6,2%	6,7%	9,9%	9,9%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 DKK	2019 DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>59.070.327</b>	<b>49.160.504</b>
Produktionsomkostninger	2	-50.830.323	-41.841.460
<b>Bruttoresultat</b>		<b>8.240.004</b>	<b>7.319.044</b>
Distributionsomkostninger	2	-8.680.696	-7.369.618
Administrationsomkostninger	2	-2.261.986	-2.634.680
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-2.702.678</b>	<b>-2.685.254</b>
Andre driftsindtægter		4.122.430	4.089.401
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.419.752</b>	<b>1.404.147</b>
Finansielle omkostninger	3	-175.551	-179.456
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.244.201</b>	<b>1.224.691</b>
Skat af årets resultat	4	-275.632	-272.818
<b>Årets resultat</b>		<b>968.569</b>	<b>951.873</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		968.569	951.873
		<b>968.569</b>	<b>951.873</b>



## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Grunde og bygninger		1.853.010	1.352.179
Produktionsanlæg og maskiner		2.486.533	1.868.318
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		148.938	70.405
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b>4.488.481</b>	<b>3.290.902</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.488.481</b>	<b>3.290.902</b>
<b>Varebeholdninger</b>	<b>6</b>	<b>13.869.842</b>	<b>15.223.550</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		806.323	969.629
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		10.564.666	7.294.619
Andre tilgodehavender		276.220	382.879
Selskabsskat		50.032	0
Periodeafgrænsningsposter		11.931	27.107
<b>Tilgodehavender</b>		<b>11.709.172</b>	<b>8.674.234</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.716</b>	<b>3.971</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>25.583.730</b>	<b>23.901.755</b>
<b>Aktiver</b>		<b>30.072.211</b>	<b>27.192.657</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Selskabskapital		4.800.000	4.800.000
Overført resultat		12.026.749	11.058.180
<b>Egenkapital</b>		<b>16.826.749</b>	<b>15.858.180</b>
Hensættelse til udskudt skat	7	316.252	272.588
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>316.252</b>	<b>272.588</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		395.900	795.900
Anden gæld		1.265.800	396.439
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>1.661.700</b>	<b>1.192.339</b>
Kreditinstitutter		5.250.507	4.248.373
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.839.464	1.224.178
Gæld til tilknyttede virksomheder	8	1.907.800	2.997.811
Selskabsskat		0	48.350
Anden gæld	8	2.269.739	1.350.838
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>11.267.510</b>	<b>9.869.550</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>12.929.210</b>	<b>11.061.889</b>
<b>Passiver</b>		<b>30.072.211</b>	<b>27.192.657</b>
Væsentligste aktiviteter	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	4.800.000	11.058.180	15.858.180
Årets resultat	0	968.569	968.569
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>4.800.000</b>	<b>12.026.749</b>	<b>16.826.749</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Væsentligste aktiviteter

Jiffy A/S er et selskab i en international koncern. Selskabets aktivitet består i at producere produkter til gartnerierhvervet. Selskabet er salgsansvarlig for salget i Danmark. Al eksport fra selskabet faktureres til koncernselskaber i Norge, Holland og USA. Selskabet udfører desuden markeds- og distributionsopgaver for andre selskaber i gruppen, som betaler for disse tjenester.

	2020 DKK	2019 DKK
<b>2 Medarbejderforhold</b>		
Lønninger	13.002.236	10.755.078
Pensioner	920.076	716.336
Andre personaleomkostninger	88.916	139.443
	<b>14.011.228</b>	<b>11.610.857</b>
Lønninger, pensioner og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	9.147.579	7.030.877
Distributionsomkostninger	3.329.134	2.796.789
Administrationsomkostninger	1.534.515	1.783.191
	<b>14.011.228</b>	<b>11.610.857</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>31</b>	<b>28</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	14.506	26.065
Andre finansielle omkostninger	136.576	147.633
Valutakurstab	24.469	5.758
	<b>175.551</b>	<b>179.456</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	231.968	246.180
Årets udskudte skat	43.664	26.638
	<b>275.632</b>	<b>272.818</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger DKK	Produktionsan- læg og maski- ner DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK
Kostpris 1. januar	13.437.757	25.500.618	812.955
Tilgang i årets løb	587.819	961.743	98.000
Afgang i årets løb	0	0	-110.000
Kostpris 31. december	<u>14.025.576</u>	<u>26.462.361</u>	<u>800.955</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	12.085.578	23.632.300	742.550
Årets afskrivninger	86.988	343.528	19.467
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	-110.000
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>12.172.566</u>	<u>23.975.828</u>	<u>652.017</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>1.853.010</u></b>	<b><u>2.486.533</u></b>	<b><u>148.938</u></b>
Afskrives over	<u>10-30 år</u>	<u>3-10 år</u>	<u>3-10 år</u>
		<u>2020</u>	<u>2019</u>
		DKK	DKK
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:			
Produktionsomkostninger		430.543	368.470
Administrationsomkostninger		19.440	4.117
		<u>449.983</u>	<u>372.587</u>

## 6 Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer	1.569.717	1.451.341
Færdigvarer og handelsvarer	12.060.975	13.457.123
Reservedele	239.150	315.086
	<u>13.869.842</u>	<u>15.223.550</u>

## Noter til årsregnskabet

	2020	2019
	DKK	DKK
<b>7 Hensættelse til udskudt skat</b>		
Materielle anlægsaktiver	36.352	-111.273
Varebeholdninger	279.900	383.860
Skattemæssigt underskud til fremførsel	0	1
	<b>316.252</b>	<b>272.588</b>

Udskudt skat er afsat med 22% svarende til den aktuelle skattesats.

## 8 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

### Gæld til tilknyttede virksomheder

Mellem 1 og 5 år	395.900	795.900
Langfristet del	395.900	795.900
Inden for 1 år	400.000	400.000
Øvrig kortfristet gæld til tilknyttede virksomheder	1.507.800	2.597.811
Kortfristet del	1.907.800	2.997.811
	<b>2.303.700</b>	<b>3.793.711</b>

### Anden gæld

Mellem 1 og 5 år	1.265.800	396.439
Langfristet del	1.265.800	396.439
Øvrig kortfristet gæld	2.269.739	1.350.838
	<b>3.535.539</b>	<b>1.747.277</b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2020</u> DKK	<u>2019</u> DKK
<b>9 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter, der pr. 31. december 2020 udgør TDKK 5.251:		
Ejerpantebreve på i alt TDKK 3.394, der giver pant i grunde og bygninger til en samlet regnskabsmæssig værdi af	1.853.010	1.352.179
Virksomhedspant på i alt TDKK 3.500, der giver sikkerhed i simple fordringer, varelager, driftsmateriel, goodwill mv.		
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	217.918	170.723
Mellem 1 og 5 år	490.814	182.735
Efter 5 år	106.875	0
	<u><b>815.607</b></u>	<u><b>353.458</b></u>
Lejeforpligtelser i alt i uopsigelsesperioden som løber op til 6 måneder	166.912	162.500

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jiffy A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.



# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger m.v. samt drift, administration og ledelse af fabrikker.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering, samt afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger. Afskrivning på goodwill indgår tillige i det omfang, goodwill vedrører produktionsaktiviteten. Endvidere indregnes reservation til tab på entreprisekontrakter.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af gager til salgs- og distributionspersonale, reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger mv.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger mv.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Værktøj	3-10 år
Autobiler og transportmidler	5 år
Maskiner	10 år
Værksted- og kontorinventar	3-10 år
Bygninger	10-30 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Dette udgør typisk forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Hoved- og nøgletal

#### Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$